



# COMUNE DI MISILMERI

Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

## Determinazione del responsabile del servizio

**N. 51/A9 del registro**

**Data 31.08.2018**

**Oggetto:** corresponsione A.N.F. al dipendente Dr. Domenico Tubiolo.  
Periodo 01.09.2013 - 30.06.2014

---

Il giorno **31.08.2018**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 868



## Il Responsabile dell'Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

Vista la richiesta prot. n. 28452 del 29.08.2018 formulata dal dipendente Dr. Domenico Tubiolo tendente ad ottenere l'assegno per il nucleo familiare per il periodo 01.09.2013 / 30.06.2014;

Dato atto che la richiesta di cui sopra è formulata ai sensi di legge e che contiene le prescritte dichiarazioni;

Visto il D.P.R. Rep. 30.05.1955, n.797;

Visto il D.L. 13.03.1988, n.69, così come convertito in legge 13.05.1988, n.153;

Visto il D.L.16.05.1994, n.299, convertito in legge 451/94;

Vista la legge 22.03.1995, n.85;

Vista la legge 28.12.1995, n.550;

Visto il decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 11.04.1996, pubblicato nel G.U.R.I. del 30.05.1996, nonché quello del 19.03.1997, pubblicato nella G.U.R.I. n.98 del 29.04.1997 e quello del 13.05.1998;

Vista la circolare INPS n.84 del 23.05.2013;

Effettuati i necessari conteggi;

Considerato dover provvedere;

Visto l'O.A.EE.LL.;

Dato atto altresì che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Vista la Determinazione Sindacale n.10 del 05.03.2015 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta, Dott.ssa Francesca Politi, Responsabile dell'Area 9 attribuendogli la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000

### DETERMINA

- 1) Stabilire e corrispondere al dipendente Dr. Domenico Tubiolo l'importo mensile di € 54,80 a titolo di assegno nucleo familiare dovuto per il periodo 01.09.2013 / 30.06.2014;
- 2) Conguagliare al predetto dipendente le competenze arretrate, per il suddetto periodo, pari ad € 548,00;
- 3) Fare gravare l'onere derivante del presente provvedimento sull'art.1 del pertinente capitolo peg. denominato "Stipendi e altri assegni fissi al personale" che presenta sufficiente disponibilità;
- 4) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 5) Dare atto che l'Ente si trova in gestione provvisoria e che il presente impegno viene assunto nel rispetto del 2° comma dell'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000;
- 6) Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.

IL RESPONSABILE AREA 9

(Dott.ssa Francesca Politi)

---

---

Affissa all'albo pretorio il **- 4 SET, 2018**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **20 SET, 2018**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **- 4 SET, 2018**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---

---