



COMUNE DI MISILMERI

Area 9 “Controlli – Anticorruzione e Gestione del Patrimonio”

Determinazione del responsabile del servizio

N.83/A9 del registro

Data 03.12.2018

Oggetto: Determinazione a contrarre per rinnovo della licenza, dell’hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l’anno 2019, per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web) mediante l’utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).
Assunzione impegno di spesa – **CIG:Z262612DE0**

Il giorno 03.12.2018, in Misilmeri e nell’Ufficio Municipale, il sottoscritto, d.ssa Francesca Politi, Funzionario responsabile dell’Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all’ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. _____

1176

Il Responsabile dell'Area 9

- **Premesso che:**
- con propria determinazione N. 54/A9 del 11.12.2015 si è proceduto all'acquisto licenza d'uso sistema informatico per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web) e formazione del personale mediante l'utilizzo del Mercato Elettronico Pubblica Amministrazione (MEPA);
- Con propria determinazione n. 89/A9 del 23.11.2016, si è proceduto al rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2017, comprensivo del modulo "Terreni e frazionamenti", per la gestione del Patrimonio Immobiliare, in favore della Ditta Proveco s.r.l., mediante l'utilizzo del MEPA;
- Con propria determinazione n. 119/A9 del 15.11.2017, si è proceduto al rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2018, comprensivo del modulo "Terreni e frazionamenti", per la gestione del Patrimonio Immobiliare, in favore della Ditta Proveco s.r.l., mediante l'utilizzo del MEPA;
- la Ditta fornitrice del servizio è la Proveco Software P.A., P.I. 03962640482, con sede in Via O.Rinuccini, 38-50144 – Firenze;
- il servizio offerto è stato di grande utilità al Servizio Patrimonio, in particolare per la materia afferente la gestione degli alloggi popolari (n. 70), disciplinata da leggi speciali (calcolo canone e gestione contratti di locazione);
- dato atto che nel 2017, sono stati inseriti circa 290 terreni agricoli gravati da livello, che dovranno essere gestiti con le procedure previste dalla Delibera di C.C. n. 23/2016;
- Dato atto, altresì, che il software è stato di supporto alla trasmissione dei dati al Ministero sul sito "Patrimonio PA";
- Considerato che** occorre procedere al rinnovo della licenza d'uso del software REMW e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione ed Update per l'anno 2019, comprensivo del modulo terreni;
- Vista** l'offerta della Società Proveco Software P.A. S.r.l., P.I. 03962640482, con sede in Via O.Rinuccini, 38-50144 – Firenze, pubblicata sul sito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ammontante ad €. 1.600,00 oltre iva, e trasmessa via mail in data 18/9/2018, acclarata al protocollo dell'Ente in

data 19/9/2018, al n.31346, ove si confermano le stesse condizioni di fornitura del 2018;

- **Ritenuto** di procedere all'acquisizione della fornitura, mediante emissione dell'ordinativo diretto d'acquisto in favore della Ditta Proveco Software P.A.; P.I. 03962640482, convenzionata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per i seguenti prodotti:
- **Nome del servizio:** Licenza Saas – assistenza REMW , comprensivo del modulo terreni, come servizio vers. Web CM5;
- **Tipo assistenza:** Rinnovo licenza, hosting dati, servizio di assistenza per l'utilizzo del software e aggiornamento del programma;
- **Richiamati** i seguenti atti normativi e circolari esplicative:
 - a) l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015, il quale stabilisce: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisiti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della Pubblica Amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'art. 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP S.p.a. o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
 - b) la circolare n. 2 del 24 giugno 2016 dell'Agenzia per l'Italia Digitale;
 - c) le linee guida per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato, formazione e gestione degli elenchi di operatori economici A.N.A.C.;
- **Dato atto** che non sono presenti su CONSIP convenzioni che ricomprendono l'oggetto della presente fornitura;
- **Visto** il vigente codice degli appalti (D.Lgs 50/2016);
- **Vista** la direttiva denominata "Indirizzi generali in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie", adottata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 6/10/2016, in particolare l'art. 5 comma 1 lett. d), ultimo capoverso, il quale stabilisce che *"in determinate situazioni, come nel caso dell'ODA sul Mercato Elettronico....., si può provvedere ad una determinazione a contrarre che contenga in modo specifico l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore e le ragioni della scelta"*;
- **Dato atto** che il CIG che identifica la seguente fornitura è il n.**Z262612DE0**;
- **Rilevato** che la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del Mercato Elettronico Consip dei beni acquistati;

- **Rilevato** che al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- **Dato atto**, altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della l. 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;
- **Dato atto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana.

DETERMINA

- 1) **Affidare**, tramite ordine diretto di acquisto (OdA), nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione alla Ditta PROVECO S.R.L., via O. Rinuccini, 38 – 50144 – Firenze, P.I. 0396 2640482, il Rinnovo della licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2019, comprensivo del modulo "Terreni e frazionamenti" per la gestione del Patrimonio immobiliare (versione web), alle condizioni tutte del catalogo on line e dell'ordine d'acquisto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) **Dare atto** che la spesa della fornitura è di €. 1.600,00, oltre IVA al 22% €. 352,00, in totale €. 1.952,00;
- 3) **Impegnare** la superiore somma di €. 1.952,00 sul cap. pag 207, denominato "Spese per assistenza e manutenzione software ufficio patrimonio" del bilancio pluriennale 2019 – codice 01.05.103, Piano dei conti n. 1.03.02.11.99, il cui stanziamento di €. 2.500,00 è interamente disponibile;
- 4) **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000;

imp. 115/2018

Il Responsabile dell'Area 9

Dot.ssa Francesca Politi
Francesca Politi

VISTO CONTABILE

1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
	€ 1952 00	207/2019		1151/2019

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	accertamento
	€			

c) si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 3/12/2018

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
Dott.ssa B. Fici

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4643808
Descrizione Ordine	Rinnovo licenza, dell'hosting dei dati e del servizio di assistenza tecnica, manutenzione e update per l'anno 2014, comprensivo del modulo terreni e frazionamenti
Strumento d'acquisto	Mercato Elettronico
CIG	Z262612DE0
CUP	non inserito
Bando	SERVIZI
Categoria(Lotto)	Servizi per l'Information & Communication Technology
Data Creazione Ordine	04/12/2018
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	4
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	08/12/2018
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	COMUNE DI MISILMERI
Codice Fiscale Ente	86000450824
Nome Ufficio	AREA 9 CONTROLLI-ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO
Indirizzo Ufficio	PIAZZA COMITATO 1860, 26, 90036 - MISILMERI (PA)
Telefono / FAX ufficio	0918711341/0918711341
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	KJ1TCI
Punto Ordinante	FRANCESCA POLITI / CF: PLTFNC64H50G273S
Email Punto Ordinante	F.POLITI@COMUNE.MISILMERI.PA.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	86000450824
Ordine istruito da	FRANCESCA POLITI
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	PROVECO
Partita IVA Impresa	03962640482
Codice Fiscale Impresa	03962640482
Indirizzo Sede Legale	VIA O. RINUCCINI 38 - 50100 - FIRENZE(FI)
Telefono / Fax	0553245678/0553245666
PEC Registro Imprese	E.BENDINELLI@PROVECO.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	03962640482
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	19/02/1996
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	FI
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	005059045/04
INPS: Matricola aziendale	3013327540
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	57203237
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	Non inserito
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / COMMERCIO

Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari

SERVIZI
Nessun dato rilasciato

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Servizi di manutenzione Software

Marca: PROVECO - Codice articolo produttore: ATCS19 REMW CM5 - Nome del servizio di manutenzione software: Licenza-Saas-assistenza anno 2019 REMW Gestione patrimonio immobiliare come servizio vers. CM5 - Codice articolo fornitore: ATCS19 REMW CM5 - Prezzo: 1600,00 - Acquisti verdi: NO - Quantità vendibile per unità di misura: 50 - Lotto minimo per unità di misura: 1 - Tempo di consegna (solo numero): 1 - Disponibilità minima garantita: 50 - Garanzia: 12 mesi - Tipo assistenza: Rinnovo licenza, hosting dati, servizio di assistenza per l'utilizzo del software e aggiornamento del programma. - Note: E' compresa eventuale n.1 marca da bollo e sono esclusi costi per ulteriori marche da bollo, fidejussioni, contratti, ecc.. - Tipo contratto: Acquisto - Area di consegna: ITALIA - Durata temporale [mesi]: 12 - Modalità di erogazione: Il servizio ha durata 12 mesi (dal 01/01/19 al 31/12/19). L'assistenza verrà prestata in orario di ufficio tutti i giorni lavorativi, sabato escluso. - Tempo di consegna: 1 giorni lavorativi - Unità di misura per tempo di consegna: giorni lavorativi - Unità di misura: Servizio - Tipo di manutenzione: Manutenzione software - Denominazione del software: REMW SAAS

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
MEPA - Termini di pagamento per prestazione di servizi	60 GG Data Ricevimento Fattura

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Licenza-Saas-assistenza anno 2019 REMW Gestione patrimonio immobiliare come servizio vers. CM5	1600,00	1 (Servizio)	1600,00 €	22,00

Totale Ordine (IVA esclusa) €	1600,00
IVA €	352,00
Totale Ordine (IVA inclusa) €	1952,00

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	PIAZZA COMITATO 1860, 26 - 90036 - MISILMERI - (PA)
Indirizzo di Fatturazione	PIAZZA COMITATO 1860, 26 - 90036 - MISILMERI - (PA)
Intestatario Fattura	COMUNE DI MISILMERI
Codice Fiscale Intestatario Fattura	86000450824
Partita IVA da Fatturare	86000450824
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

Nessuna nota aggiuntiva

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Nessun allegato inserito

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Ai sensi di quanto disposto dagli artt. 46, 47, 48 e 49 delle Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione, nel rispetto della procedura di acquisto mediante Ordine Diretto, con il presente Ordine Diretto il Soggetto Aggiudicatore accetta l'offerta contenuta nel Catalogo del Fornitore con riferimento al bene/servizio sopra indicato. Ad eccezione delle ipotesi previste ai comma 3, 4, 5, 6 del citato art. 49, il contratto deve intendersi automaticamente concluso e composto, oltre che dal presente ordine diretto, dalle relative Condizioni generali ad esso applicabili ". Il presente documento di ordine è esente da registrazione fiscale, salvo che in caso d'uso. Per quanto non espressamente indicato, si rinvia a quanto disposto dalle predette Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

Affissa all'albo pretorio il **- 4 DIC, 2018**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **20 DIC, 2018**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **- 4 DIC, 2018**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
