(2)

ORIGINALE

B

COMUNE DI MISILMERI

Area 3 "Sociale ed Informatica"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 242/A3 del registro

Data 30.11.2018

Oggetto: Determina a contrarre per l'affidamento del Servizio di assistenza igienico-personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole primarie e secondarie di primo grado. Anni solari 2019 e 2020.- CIG: 77034575D1.-

---

Il giorno 30.11.2018, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Domenico Tubiolo, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 1195

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3 SOCIALE ED INFORMATICA

PREMESSO che:
- questo Ente provvede annualmente all'affidamento del servizio di assistenza igienico personale ed alla comunicazione per gli alunni portatori di handicap gravi delle scuole primarie e secondarie di I° grado;
- che al fine di determinare il numero e la tipologia di servizi sono state invitate le istituzioni scolastiche locali a trasmette l'elenco degli alunni bisognevoli del servizio, corredato dalle diagnosi funzionali;
- che a seguito del riscontro della richiesta di cui in precedenza da parte delle istituzioni scolastiche, il fabbisogno assistenziale risulta così articolato:
  a) n. 46 alunni per il servizio di assistenza alla comunicazione e autonomia;
  b) n. 30 alunni per il servizio di assistenza igienico personale;
- che si ritiene dover indire RDO al fine di erogare il servizio;
- che, tenuto conto dell'importo orario spettante rispettivamente all'operatore OSA (€ 16,08) ed all'assistente alla autonomia e alla comunicazione (€ 18,97), il costo del personale, comprensivo di tutti gli emolumenti da corrispondere per l'espletamento del servizio, oneri fiscali e previdenziali come da C.C.N.L. vigente per le cooperative sociali, per la durata di anni 2, a decorre dal 1/1/2019 al 31/12/2020, ammonta a € **445.822,08**;

- che su tale importo è stata calcolata una percentuale del 4% per costi gestionali, pari a € **17.832,88**, ascendendo così a € **463.654,96** oltre IVA al 5%, l'importo complessivo dell'appalto;

DATO ATTO:
- che ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. 267/2000, nel testo vigente in Sicilia ai sensi dell'art.13 della L.R. 30/2000, occorre adottare la determinazione a contrarre, indicando il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, il valore economico, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., in particolare:
-l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
-l'articolo 36 comma 2, lett.b) il quale prevede che per affidamenti di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria le stazioni appaltanti possono ricorrere a procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti;
-il successivo comma 6 il quale prevede che per lo svolgimento delle procedure di cui al medesimo articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso il mercato elettronico;
-l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
-l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
-l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
-l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
-l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;

CONSIDERATO, inoltre, in tema di qualificazione della stazione appaltante, quanto segue: a) non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016; b) nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo superiore ai 40.000 euro ed inferiore alla soglia comunitaria, trova applicazione quanto prevede l'articolo 216, comma 10, del d.lgs 50/2016, ai sensi del quale, fino alla data di entrata in vigore del

sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti di cui all'art. 38, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe di cui all'art. 33 ter del d.l. 179/2012, convertito, con modificazioni dalla legge 221/2012; c) che l'ANAC in una FAQ sulla questione di che trattasi ha chiarito: "Per svolgere procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente (acquisizione di servizi di importo inferiore a € 40.000 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00 *ndr*), l'Ente deve essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'art. 38, che, nel periodo transitorio, si intende sostituita dall'iscrizione all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti di cui all'art. 33-ter del d.l. 18/12/2012, n. 179 convertito dalla legge 17/12/2012, n. 221. In particolare, per gli acquisti di forniture e servizi superiori a € 40.000,00 e inferiore alla soglia di cui all'art. 35, nonché per l'acquisto di lavori di manutenzione ordinaria di importo superiore a € 150.000,00 e inferiore a € 1.000.000,00 i Comuni non capoluogo di provincia, se iscritti all'AUSA, possono procedere all'affidamento mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente, se disponibili";

ATTESO che:
-il D.L. 6 luglio 2012, n.95 convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip S.p.A.;
-il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, permette di effettuare ordini da catalogo per acquisti sotto soglia di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso le modalità di ordine diretto d'acquisto (OdA) o richiesta d'offerta (RdO);
-all'interno del Mercato elettronico della PA (MePA), esiste la categoria merceologica Servizi Sociali, che risponde alle esigenze dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, dover procedere all'affidamento del servizio in questione mediante ricorso al mercato elettronico, realizzato da Consip S.p.A., per conto del M.E.F., utilizzando la procedura aperta di offerta (R.D.O.) rivolta alle ditte presenti sul M.E.P.A. per il servizio richiesto;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che il termine dilatorio c.d. "stand-still" (35 gg. dalla comunicazione dell'aggiudicazione) per la stipula dei contratti non si applica, tra l'altro, nel caso di acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico.

RICHIAMATI, altresì, con riferimento alla verifica dei requisiti per la stipula del contratto:
- il comunicato dell'ANAC del 10/12/2015 con il quale si evidenzia che, con riferimento alle gare gestite con modalità telematiche, Consip, in qualità di gestore del MePA, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive in ordine al possesso dei requisiti di carattere generale, rese dagli operatori economici in fase di abilitazione al MePA e rinnovate ogni sei mesi. A tal fine procede a verifiche a campione o in caso di sospetto sulla veridicità delle autocertificazioni rese dai partecipanti, presso le amministrazioni competenti (INPS, INAIL, Agenzia delle Entrate, Casellario giudiziale, ecc.). Detti controlli valgono ai fini della partecipazione degli operatori economici alle procedure di affidamento. La singola stazione appaltante, invece, è tenuta a svolgere le verifiche in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale esclusivamente nei confronti del soggetto aggiudicatario della singola RDO. A tal fine potrà avvalersi del sistema AVCpass;
- l'art. 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che nel caso in cui la stazione appaltante abbia fatto ricorso alle procedure negoziate, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.

DATO ATTO che l'importanza e la delicatezza del servizio che si intende appaltare trattandosi di servizi alla persona rendono opportuno subordinare la partecipazione alla gara delle ditte in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico

organizzativa, individuati sulla base dell'art. 83 del D.Lgs.50/2016:
-aver conseguito un fatturato globale di impresa, realizzato negli ultimi 3 esercizi finanziari conclusi per un importo complessivamente non inferiore ad € 750.000,00 (pari a ca. 1,5 l'importo dell'appalto) al netto dell'IVA da intendersi quale cifra complessiva nel triennio o nel minor periodo di attività del Fornitore.
-aver conseguito nell'ultimo triennio un importo di servizi analoghi attinenti il settore della gara complessivamente non inferiore ad € 465.000,00 al netto d'IVA;

RITENUTO che non sussistono le condizioni per una suddivisione in lotti funzionali dell'appalto ai sensi dell'art. 51, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016;

RICHIAMATO l'art.77, comma 3, del Codice dei Contratti, ai sensi del quale la stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare componenti interni alla stazione appaltante nel rispetto del principio di rotazione. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'art. 58.

RILEVATO, comunque, che la nomina di commissari esterni prevista dal succitato articolo, in atto non trova applicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del D.Lgs.50/2016;

VISTO l'allegato capitolato descrittivo e prestazionale contenente anche le condizioni speciali di contratto, dell'importo complessivo di € **463.654,96**, oltre Iva, il quale prevede che il servizio decorrerà dal verbale di consegna, indicativamente dal mese di gennaio 2019 e avrà termine il 31/12/2020;

VISTO lo schema di lettera di invito e di disciplinare che si allegano sub A);

CONSIDERATO che alla richiesta di offerta (R.D.O.) sul M.E.P.A. verrà allegata la seguente
documentazione:
- Il capitolato descrittivo e prestazionale contenente anche le condizioni speciali di contratto;
- La lettera di invito;

RILEVATO come, nelle gare telematiche, in assenza di indicazioni nel d.lgs. 50/2016, la fissazione del termine entro il quale, in concreto, va presentata l'offerta, rappresenta esercizio della discrezionalità dell'amministrazione, sindacabile nei soli casi di illogicità manifesta, secondo il principio espresso dal Tar Lombardia, Brescia, con la sentenza n. 1191 del 12 settembre 2016, atteso che l'articolo 79 del d.lgs. 50/2016, nel fissare i termini minimi per tutte le gare, non richiama l'articolo 58, che prevede appunto le gare telematiche; tale principio risulta conforme anche a logica, in quanto la gestione informatizzata della gara risponde ad un'esigenza semplificativa e di speditezza.

EVIDENZIATO che, per i ritardi non imputabili a fatto o atto della Stazione Appaltante né derivante da negligenza della stessa, vi è l'oggettiva urgenza di avviare la procedura per l'affidamento del servizio in questione, come sopra meglio specificato.

CONSIDERATO che, nel presente appalto, non si ravvisano adempimenti particolarmente gravosi nel presentare l'offerta tecnica e la documentazione a corredo e, pertanto, risulta congruo e necessario, fissare per la presentazione delle offerte un termine breve e comunque non inferiore a giorni gg. 20.

DATO ATTO che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art.147 bis, 1° comma D.Lgs. 267/2000 ed, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 che non sussistono cause di conflitto di interesse, anche

potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

VISTO il D.Lvo 16/08/2000 n. 267 e la L.R. 30/00;

DETERMINA

APPROVARE il capitolato descrittivo e prestazionale contenente anche le condizioni di contratto e la lettera di invito per l'affidamento del servizio di assistenza igienico personale e assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I° grado;

INDIRE la gara telematica con procedura negoziata tramite sistema MEPA (R.D.O.) per l'affidamento del servizio suddetto, dell'importo complessivo di € **463.654,96** oltre IVA al 5%, per € **23.182,75**, totale € **486.837,71**, così distinto:

Prestazioni non soggette a ribasso	€ 445.822,06 oltre IVA
Importo totale spese soggette a ribasso (spese generali)	€ 17.832,88 oltre IVA
TOTALE A BASE D'ASTA AL NETTO D'IVA	€ 23.182,75

DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L. 267/2000, nel testo vigente in Sicilia giusta art.13 della L.R. 30/2000, che:
- il fine che si intende perseguire è quello di garantire il servizio di assistenza igienico personale e assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I° grado;
- l'oggetto dell'appalto è costituito dalla gestione del servizio di assistenza igienico personale e assistenza alla comunicazione e all'autonomia degli alunni delle scuole primarie e secondarie di I° grado;
- la scelta del contraente è effettuata mediante procedura negoziata tramite Me.Pa. con aggiudicazione a mezzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3 del D.Lgs.50/2016, in conformità alla documentazione di gara allegata alla presente;
- ai sensi dell'art. 35 del Codice l'importo a base d'asta è pari ad € 169.612,88 IVA esclusa;
- l'appalto avrà durata a decorrere dal verbale di consegna, dalla fine del mese di novembre 2017, fino al maggio 2018;
- trattandosi di contratto stipulato con modalità elettronica, non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2006) e quindi la stipula avverrà a mezzo scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del Documento di Stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA contenente i dati della RDO e dell'offerta selezionata ai sensi dell'art. 52 delle Regole del Sistema E-Procurement.
- le clausole essenziali del contratto sono contenute nel capitolato allegato;

DARE ATTO, altresì:
- che al presente affidamento è stato attribuito il CIG 77034575D1;
- che occorre provvedere all'impegno della spesa per il pagamento del contributo di €. 225,00 all'ANAC ex art.1 comma 67 della legge 23 dicembre 2005 n.266 e delibera dell'Autorità medesima del 21 dicembre 2016, n. 1377;
- che occorre altresì prevedere, ai sensi dell'art. 113 del codice degli appalti, rubricato 'Incentivi per funzioni tecniche', le somme relative alla remunerazione delle funzioni tecniche svolte dai dipendenti esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto, etc.;
- che le prestazioni di che trattasi ammontano al 2% dell'importo dell'appalto al netto di IVA, pari a € 8.916,44

FISSARE per la presentazione delle offerte un termine breve e comunque non inferiore a giorni gg. 8, stante le motivazioni di urgenza specificate in premessa.

DARE ATTO che la commissione giudicatrice sarà nominata nel rispetto dell'art. 77, comma 3 del D.Lgs.50/2016.

DARE ATTO che si provvederà alla spesa complessiva pari ad € 178.093,53, con i fondi del bilancio comunale;

PROCEDERE per l'impegno di spesa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del D. Lgs.23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, della somma complessiva di € 486.837,71 oltre € 225,00 per il contributo ANAC, oltre € 8.916,44 di incentivi tecnici, totale € 495.979,15, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza, secondo quanto segue:

a) € 249.925,21 sull'intervento cod. 0406103 cap. PEG 669 denominato 'Spese assistenza alunni portatori di handicap', dell'esercizio finanziario 2019, ove è previsto uno stanziamento di € 250.000,00 interamente disponibile;
b) € 246.053,94 sul corrispondente capito dell'esercizio finanziario 2020 ove è previsto uno stanziamento di € 250.000,00;

DARE ATTO che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo - P.E.G. e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 1/7/2009 n. 78 convertito con L.102/2009.

DARE ATTO che, ai sensi dell'articolo 29 del d.lgs 50/2016:
a) tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto, compresa la presente determina a contrarre, saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" sezione Bandi e Contratti all'indirizzo www.comune.misilmeri.pa.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53, del d.lgs 50/2016, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, saranno altresì pubblicati, nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico professionali;
b) ai sensi del Comunicato del Presidente ANAC del 17 maggio 2016 l'obbligo di comunicazione previsto dall'art. 29, comma 2, del Codice sulla piattaforma digitale istituita presso l'A.N.AC., nel periodo transitorio, sarà assolto con le modalità individuate nella deliberazione dell'Autorità richiamata in premessa.
La presente determinazione ha efficacia dal momento dell'acquisizione della copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, co.7 e art.153 , co. 5, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e viene pubblicata all'Albo Pretorio per la durata di 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

Il Funzionario
Dott. Domenico Tubiolo

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.-

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 3

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente pre-impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Anno 2019. Servizio Assistenza P.di H.	€ 249.925,21	669	1108/2018	
Anno 2020 Servizio Assistenza P.di H.	€ 246.053,94	669	1109/2018	

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente accertamento di entrata:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-accert.	Accertam.

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"
Dott.ssa B. Fici

COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)

AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602 Email: comune@comune.misilmeri.pa.it PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

Allegato "A" alla Determinazione del responsabile del servizio n. _____/A3 del _____

Oggetto: Lettera d'invito per l'Affidamento del Servizio di assistenza igienico-personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole dell'infanzia, delle scuole primarie e secondarie di primo grado. Anni solari 2019 e 2020.-

Ai Fornitori presenti sul ME.PA.
del Metaprodotto "Servizi di assistenza sociale"

Codice CIG: 77034575D1
CPV: 85311200-3

1.0 Amministrazione appaltante: Comune di Misilmeri - Piazza Comitato n. 26, 90036 Misilmeri (PA) - Telefono 091/8711300 - Telefax 091/8733384.

2.0 Oggetto dell'appalto: Affidamento del Servizio di assistenza igienico-personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole dell'infanzia, primari e secondarie di primo grado. Anni solari 2019 e 2020.

3.0 Importo a base di gara. L'importo complessivo previsto per la realizzazione del servizio è di € **463.654,96** oltre IVA al 5% di cui:

- € **445.822,08** per costo del personale incomprimibile comprensivo di tutti gli emolumenti da corrispondere, oneri fiscali e previdenziali come da C.C.N.L. vigente per le cooperative sociali;
- € **17.832,88** per costo oneri di gestione, quale importo soggetto a ribasso e sullo stesso non potrà essere praticato un ribasso superiore al 50% a pena di esclusione.

Al finanziamento si farà fronte con Fondi comunali previsti nel bilancio annuale e pluriennale.

4.00. Criterio di aggiudicazione: RDO da esperire sul ME.PA. con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs.vo 50/2016, sotto l'aspetto qualitativo ed economico, con prevalenza del primo, giusta previsione del D.P.C.M. 30 marzo 2001, così come descritto nel capitolato speciale d'appalto, invitando tutte le ditte nel Metaprodotto "Servizi di assistenza sociale".

4.01. Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso ed escluse quelle alla pari o in aumento.

4.02. Saranno escluse automaticamente dalla gara le offerte che presentano una offerta pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dell'art. 97 del decreto Lgs.vo n.50/2016. La procedura di esclusione automatica non sarà comunque applicata se il numero delle offerte ammesse risulterà inferiore a 10. In tale caso l'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio;

4.03. La gara sarà presieduta dal funzionario responsabile dell'Area 3- "Sociale ed Informatica".

4.04. Il seggio di gara sarà costituito con apposita determinazione del Responsabile del Servizio con successivo e separato atto.

5.00. Responsabile del procedimento: Responsabile unico del procedimento relativo a tutte le fasi della procedura di gara è il dott. Domenico Tubiolo.

5.01. Capitolato speciale d'appalto: Il capitolato speciale d'appalto, recante dettagli del servizio, unitamente al presente bando di gara, saranno pubblicati all'albo pretorio comunale nonché sull'apposita pagina "Bandi e risultanze di gara" del sito web dell'Ente (www.comune.misilmeri.pa.it).

6.00. Requisiti per la partecipazione alla Gara

Requisiti per la partecipazione senza il possesso dei quali, l'operatore economico viene automaticamente escluso dalla gara, sono:

- Requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 80, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

–Requisiti di selezione ai sensi dall'art. 83, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50;

–Dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità, sottoscritto in data 29/12/2016 tra il Comune di Misilmeri e la Prefettura di Palermo, comprendente le clausole di seguito indicate:

1. la sottoscritta impresa dichiarata di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità, sottoscritto in data 29/12/2016 con la prefettura di Palermo, tra l'altro consultabile al sito:http://www.prefettura.it.palermo/ e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.
2. La sottoscritta impresa si impegna a comunicare alla stazione appaltante l'elenco delle imprese coinvolte nel piano di affidamento dell'esecuzione dei lavori, servizi o forniture con riguardo alle forniture ed ai servizi di cui all'art. 1, comma 1, lett.a) del protocollo, nonché ogni eventuale variazione successivamente intervenuta per qualsiasi motivo. Ove i suddetti affidamenti riguardino i settori di attività a rischio di cui all'art.1, comma 53, della L.190/2012, la sottoscritta impresa si impegna ad accertare preventivamente l'avvenuta o richiesta iscrizione della ditta subaffidataria negli elenchi prefettizi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa.
3. La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere).
4. La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 3) e ciò al fine di consentire, nell'immediato, eventuali iniziative di competenza.
5. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, qualora dovessero essere comunicate alla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive analoghe a quelle di cui agli artt. 91 e 94 del D.Lgs. 159/2011, ovvero la sussistenza di ipotesi

di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedura concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; le predette penali sdaranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alle prestazioni eseguite.

6. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

7. La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza del divieto, per le stazioni appaltanti pubbliche, di autorizzare subappalti a favore di imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi altamente specialistiche o nei casi in cui l'accordo per l'affidamento del subappalto sia intervenuto successivamente all'aggiudicazione.

8. La sottoscritta impresa si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Dichiara altresì di essere a conoscenza che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art.1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori e di funzionari che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare e sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 c.p..

9. La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa, di cui all'art.1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p., e 356 bis c.p..

a) Requisiti di idoneità professionale, iscrizione per attività inerenti l'oggetto della procedura:

- Iscrizione nel registro della competente Camera di Commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in analogo registro Professionale di Stato aderente alla U.E.;
- Essere in regola con gli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi INPS e INAIL;
- Decreti di iscrizione nell'apposito Albo Regionale delle istituzioni socio-assistenziali, ai sensi dell'art. 26 della L.R. 22/86, sez. disabili e minori, o altre iscrizioni di analoga valenza presso le altre regioni italiane.

b) Requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria: di avere idonea capacità economica e finanziaria documentata dalle dichiarazioni rilasciate da due istituti bancari, art. 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica – finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che la ditta ha sempre fatto fronte ai propri impegni. **In alternativa** una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale, al netto d'IVA, non dovrà essere nel triennio inferiore **€ 465.000,00**.

c) Requisiti tecnico professionali: occorre presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione concernente l'elenco dei servizi prestati negli anni 2014-2015-2016 dalla Ditta nel settore oggetto della gara, ad enti pubblici con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari.

Requisito minimo consiste nell'aver gestito nel settore di attività oggetto dell'appalto (assistenza igienico personale ed alla comunicazione degli alunni disabili) servizi per un importo non inferiore, al netto d'IVA, a quello posto a base d'asta;

7.00 Modalità di partecipazione: Possono partecipare alla gara gli operatori economici, operanti nel settore socio – assistenziale (art. 26 L.R. 22/86) e iscritti alla CCIAA per la categoria di attività corrispondente a quella oggetto della presente procedura di gara e, comunque, ditte o imprese che devono contemplare tra i loro fini statutari lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di minori e disabili.

Per partecipare alla gara le ditte concorrenti dovranno fare pervenire i documenti di cui al successivo punto 9.00. Non avranno efficacia le eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.

7.01 L'offerta dell'Operatore economico deve comprendere: A "Documentazione", B "Offerta Tecnica" e C "Offerta Economica".

7.02 Modalità di presentazione delle offerte: le ditte concorrenti dovranno presentare l'Offerta sul ME.PA, entro e non oltre le ore **14:00** del _____, a pena di esclusione dalla gara.

7.03 Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 2 del D.P.C.M. 30.03.2001, in possesso dei requisiti di legge, operanti nel settore socio-assistenziale. Sono escluse le organizzazioni di volontariato (L.266/91). Gli Enti con sede legale in Sicilia devono essere iscritti all'Albo regionale per le sezioni disabili e minori, ai sensi dell'art. 26 della L.R. n. 22/86. Gli Enti con sede legale in altra regione devono possedere l'iscrizione in albi analoghi, dove previsti, e, comunque, devono contenere nell'atto costitutivo e/o nello statuto lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di disabili e minori.

Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai sensi dell'art.32, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ciascun concorrente non può presentare più di una offerta.

7.04 Celebrazione della Gara: La gara sarà celebrata in modalità elettronica sul MEPA il _____ **alle ore 9,00**, presso la sede dell'Area 3- Sociale ed Informatica, viale Europa, 346/a, Misilmeri;

8.00 Elenco documenti da presentare (di cui al punto 7.01)

COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)

AREA 3 – Sociale ed Informatica

Tel. 091/8711300/8733602 Email: comune@comune.misilmeri.pa.it PEC: servizisociali@pec.comune.misilmeri.pa.it

9.00 Nel File A/Documentazione, deve essere inserita la seguente documentazione:

Domanda di partecipazione alla procedura di gara, debitamente sottoscritta dal titolare/rappresentante legale/procuratore autorizzato o di altra persona legittimamente autorizzata ad impegnare l'operatore economico;

1. Dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/16 e dichiarazione, ai sensi del Protocollo di Legalità;
2. Idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari, art 86 comma 4, allegato XVII Parte I del D. Lgs. 50/16, debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di capacità economica e finanziaria, riferito all'importo della presente gara, con l'attestazione che l'operatore economico ha sempre fatto fronte ai propri impegni. In alternativa una dichiarazione concernente il fatturato globale degli ultimi tre esercizi nella misura in cui le informazioni su tali fatturati siano disponibili. Il fatturato globale non dovrà essere nel triennio inferiore a € 465.000,00.
3. Atto costitutivo dell'operatore economico e statuto dal quale si evince che il medesimo nell'oggetto sociale prevede lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di minori e disabili;
4. Le associazioni non lucrative onlus dovranno produrre documentazione attestante il loro stato di associazione non lucrativa oltre all'atto costitutivo che prevede tra le finalità lo svolgimento di servizi di assistenza in favore di minori e disabili;
5. Copia del capitolato speciale d'appalto sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante, per accettazione incondizionata di tutte le disposizioni in esso contenute;
6. Cauzione provvisoria. L'offerta deve essere corredata da una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, ai sensi dell'art. 93 c.1 del D.Lgs 50/2016.
7. Numero di iscrizione e sede INPS e INAIL;
8. DGUE sottoscritto digitalmente in formato pdf.

   Il DGUE deve essere compilato da tutti gli Operatori Economici (Offerente, Impresa ausiliaria, Subappaltatore, ecc….) che partecipano alla presente procedura di gara, come di seguito meglio precisato:

   -Scaricare e salvare sul proprio PC il file "espd-request.xml" disponibile sulla piattaforma CONSIP tra i documenti scaricabili

   -Accedere al servizio DGUE attraverso il link: https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=it

   -"Chi è a compilare il DGUE?" selezionare "Sono un operatore economico"

   -"Che operazione si vuole eseguire" selezionare "Importare un DGUE"

   -"Caricare il documento" selezionare "Sfoglia" e allegare il file "espd-request.xml" messo a disposizione dalla Stazione Appaltante (cfr. sopra)

   -Selezionare il Paese del Compilatore

   -Procedere con "Avanti" e compilare il DGUE attraverso il file editabile generato
9. PASSOE rilasciato al concorrente dal sistema AVCpass, il quale dovrà essere ottenuto autonomamente dal concorrente solo ed esclusivamente mediante procedura on-line, da attivare e concludere, previa registrazione a detto sistema, dal concorrente stesso, tramite il portale (sito internet) della stessa AVCP all'indirizzo www.avcp.it, nel rispetto delle istruzioni reperibili nello stesso sito.

   Per la presente gara in favore dell'ANAC è dovuto un contributo di Euro 35,00.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura prevista dall'art. 83 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 così come sostituito dall'art. 52, co. 1, lett. d), d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 D. Lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

9.01 Nel File di sistema B/Offerta Tecnica, contenente gli elementi che saranno oggetto della valutazione tecnica ai sensi dell'art.8 del Capitolato Speciale d'Appalto per max 80/100 punti;

9.02 Nel File di sistema "C/Offerta economica", max punti 20/100, dovrà essere riportato l'importo a base d'asta decurtato dal ribasso relativo solo agli oneri di gestione. I prezzi si devono intendere comprensivi di tutti i servizi, le prestazioni e le forniture previste dal capitolato, nonché di quelli aggiuntivi offerti dal concorrente indicati nel progetto presentato, oltre le spese e ogni altro onere, espresso e non, derivante dal capitolato e dalla offerta tecnica.

L'offerente sarà vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni decorrenti dalla data di celebrazione della gara.

10.00 Modalità di svolgimento della gara: Il giorno fissato per la gara, la commissione tecnico-amministrativa, appositamente costituita procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione prodotta dagli offerenti ai fini dell'ammissione alla gara.

Successivamente, in forma riservata, la Commissione di gara, in una o più sedute, procederà, attraverso i tecnici che la costituiscono, alla valutazione dell'offerta-tecnica e formerà apposita graduatoria provvisoria delle stesse, attribuendo i punteggi secondo le modalità previste dall'art. 8 del capitolato speciale d'appalto.

Conclusa la valutazione tecnica, la Commissione di gara procederà, in seduta pubblica, alla lettura della graduatoria di cui sopra ed all'apertura delle offerte economiche, con l'attribuzione del relativo punteggio e alla conseguente formazione della graduatoria definitiva.

E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 50/80 punti, nel senso che i concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.

Dopo l'attribuzione dei singoli punteggi previsti nel capitolato speciale d'appalto si procederà alla stesura di una graduatoria finale.

Il servizio sarà affidato alla ditta a cui sarà attribuito il massimo punteggio.

AVVERTENZE:

La ditta aggiudicataria sarà tenuta ai seguenti adempimenti:

- esibizione della documentazione comprovante i requisiti relativi alla idoneità professionale e alla capacità economico-finanziaria e tecnica;
- costituzione della garanzia fidejussoria definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- stipula del contratto. Trattandosi di contratto stipulato con modalità elettronica, non occorre il contratto in forma pubblica amministrativa (art.32, comma 14, del D.Lgs. 50/2006) e quindi la stipula avverrà a mezzo scrittura privata, soggetta a registrazione in caso d'uso, con l'inserimento a sistema del Documento di Stipula prodotto automaticamente dalla piattaforma MEPA contenente i dati della RDO e dell'offerta selezionata ai sensi dell'art. 52 delle Regole del Sistema E-Procurement.

Si procederà alla celebrazione della gara anche se perviene, o rimane in gara, una sola offerta valida.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Nel caso in cui nell'offerta si dovessero riscontrare discordanze tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere, verrà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione (art. 77 R.D. 23 maggio 1924, n. 827).

Nella graduatoria finale, in caso di punteggio uguale, conseguito dagli operatori economici, si procederà a sorteggio, previo invito a formulare ulteriore ribasso ove ciò non sia in contrasto con le disposizione del presente disciplinare di gara (ad es. nel caso in cui un ulteriore ribasso supererebbe la soglia di offerta massima di cui al punto 3.0).

Qualora la ditta non provveda alla stipula del contratto nei termini fissati, l'Amministrazione ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione stessa, fatto salvo il diritto di intraprendere ogni utile azione per il risarcimento del danno.

In caso di mancata stipula del contratto o mancata sua esecuzione per fatto imputabile al primo aggiudicatario, l'appalto potrà essere aggiudicato alla ditta che segue nella graduatoria finale.

Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese contrattuali, ove previste.

Le autocertificazioni corredate da copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana o corredati da traduzione giurata.

Per quant'altro non previsto nella presente lettera d'invito valgono le vigenti norme di legge in materia, se ed in quanto applicabili.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non celebrare la gara, di sospenderla o di rinviarla, senza che ciò possa dare diritto a reclamo o pretesa alcuna.

Non si procederà all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il Responsabile dell'Area 3

Dott. Domenico Tubiolo

COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo

AREA 3- Sociale ed Informatica

☎ Fax 091/8733602 Tel. 091/8711300 www.comune.misilmeri.pa.it

Allegato "B" alla determinazione del Responsabile del Servizio n. del

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA IGIENICO-PERSONALE E ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE AGLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP GRAVE, DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO. ANNI SOLARI 2019- 2020 .

ART. 1- Oggetto

La procedura di gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di:

1. Assistenza igienico–personale;
2. Assistenza per l'autonomia e la comunicazione;

agli alunni con handicap grave, iscritti nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado.
La Ditta aggiudicataria del servizio dovrà assicurare le seguenti prestazioni per l'utenza di cui:
al punto 1)

- accompagnamento del minore portatore di handicap dall'ingresso dell'istituito all'aula e viceversa;
- vigilanza e assistenza al minore portatore di handicap onde provvedere all'aiuto alla deambulazione per i soggetti impossibilitati a svolgere autonomamente tale funzione;
- la cura dell'igiene personale;
- l'assistenza durante l'eventuale consumo di pasti.

al punto 2)

- le prestazioni dovranno mediare le relazioni dell'utente con il contesto scolastico e per tutto quanto attiene all'autonomia del medesimo, dovrà sostenerlo nelle attività finalizzate al recupero e mantenimento di capacità cognitive e manuali, dovrà altresì operare in sinergia con l'insegnante di sostegno secondo gli obiettivi del P.E.I.

ART. 2 – Finalità

Favorire la partecipazione dell'alunno disabile alle attività scolastiche e parascolastiche al fine di garantire il diritto allo studio e prevenire qualunque forma di emarginazione sociale.

Obiettivi specifici:

- Favorire le relazioni e la socializzazione dell'alunno disabile nel contesto scolastico;
- Supportare l'alunno disabile nelle attività motorie;
- Accompagnare l'alunno disabile ad eventuali gite o escursioni.

ART. 3 – Personale

Il servizio di assistenza ai soggetti minori portatori di handicap, con tutte le prestazioni previste dall'art. 1 punto 1), dovrà essere effettuato da personale qualificato in possesso dell'attestato di Assistente Domiciliare o attestato di Operatore Socio-Assistenziale conseguito in corsi di formazione professionale (L.104/92) o attestato OSS (accordo Stato/Regioni aprile 2001). Gli operatori sopra detti dovranno essere n. 5 OSA (da utilizzare per max n. 3 ore al giorno) la loro dislocazione nei vari plessi scolastici, delle scuole di Misilmeri, avverrà nel rispetto del parametro di n. 1 operatore per ogni 4/5 soggetti con handicap grave (L.r. 16/86), ed altresì, n. 16 assistenti alla comunicazione (per n. 4 ore max al giorno) muniti di uno dei seguenti titoli: laurea in Scienze dell'educazione, Laurea in Psicologia, o titoli equipollenti ai sensi della normativa vigente (che siano in possesso di tecniche base ABA, PECS, TEACCH, LIS, ecc. o attestato di assistente alla comunicazione.
Ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 50/2016 come novellato dall'art. 33, comma 1, d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, l'operatore

economico aggiudicatario si impegna ad assumere il 50% degli addetti dell'appaltatore uscente essendo l'impiego del citato personale un bene costituzionalmente garantito, quale forma di tutela occupazionale ed espressione del diritto al lavoro (art. 35 Cost.) da contemperare con le strategie aziendali, frutto, a loro volta, della libertà di impresa anch'essa tutelata in via costituzionale (art. 41 Cost).

ART. 4

Gli operatori dovranno svolgere gli adempimenti cui sono tenuti senza sovrapposizioni o sostituzioni di quelle attribuite ad altre figure del personale docente e non docente presente presso le strutture scolastiche.
L'Amministrazione comunale comunicherà alla Ditta aggiudicataria i nominativi degli alunni da assistere e i plessi scolastici dove verrà svolta l'attività.

ART. 5 - Durata

Il servizio di che trattasi, dovrà essere assicurato, per due anni solari durante il periodo: gennaio/maggio 2019- ottobre 2019/ maggio 2020 – ottobre/dicembre 2020 , limitatamente ai periodi di attività scolastica, a partire dalla data di stipula del contratto con la ditta aggiudicataria e previa comunicazione dell'Amministrazione appaltante.

ART. 6 – Importo

L'importo a base di gara è di € **463.654,96** oltre IVA al 5%, di cui € **445.822,08** costi del personale **incomprimibili,** ed € **17.832,88** oneri di gestione costi **comprimibili.**

Il monte ore, per il predetto periodo scolastico è previsto in:

n. 4.848 ore per 4 operatori OSA che assicureranno l'assistenza igienico personale;

n. 19.392 ore per 16 Assistenti alla autonomia e alla comunicazione.

Il costo orario del lavoro per i lavoratori delle cooperative sociali è relativo al C.C.N.L. coop. sociali.
Il prezzo posto a base dell'appalto è comprensivo di ogni onere relativo all'erogazione del servizio, nulla escluso.

ART. 7- Competenze e requisiti degli operatori

Il soggetto affidatario assicura la specifica competenza e preparazione degli operatori inseriti nelle attività oggetto del presente capitolato e il possesso delle condizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività programmate.
In ogni caso trattandosi di servizi ed interventi da svolgersi a diretto contatto con l'utente, l'affidatario è comunque tenuto a verificare, con le modalità che riterrà opportune, il possesso nel personale individuato, delle seguenti capacità:

- Attitudine e motivazione al contatto e sostegno di utenti disabili;
- Spirito di iniziativa di fronte agli imprevisti;
- Spirito di osservazione comprensione dei bisogni, anche non espressi;
- Capacità di lavorare in equipe;
- Capacità di organizzare il lavoro;
- Capacità di analisi dei bisogni nella loro complessità;
- Capacità di proporre soluzioni progettuali innovative per il benessere dell'utente.

Gli operatori dovranno apporre apposita firma di entrata e di uscita nel foglio delle presenze tenuto presso i locali della scuola interessata al servizio che devono essere presentati a corredo della fattura.

ART. 8 - Criteri di aggiudicazione

Art. 95 del D.Lgs. 50/16 "Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa", sotto l'aspetto qualitativo ed economico, con prevalenza del primo, e con l'attribuzione di max punti 100.
E' stabilita una soglia minima di idoneità tecnica non inferiore a 50/80 punti, nel senso che i concorrenti che nella valutazione dell'offerta tecnica non raggiungano la suddetta soglia non saranno ammessi alla fase di apertura dell'offerta economica.
L'assegnazione dei punteggi relativamente alla qualità dell'offerta tecnica da parte del seggio di gara è insindacabile.

☎ Fax 091/8733602 Tel. 091/8711300 www.comune.misilmeri.pa.it

VALORE TECNICO DELL'OFFERTA **punteggio max 80**

Di cui:

Qualità organizzativa	**max p. 32**

Esperienza **max p. 12**

Acquisita esclusivamente nella gestione di servizi di assistenza igienico personale e/o assistenza all'autonomia e alla comunicazione agli alunni portatori di handicap presso istituti scolastici, affidati da Enti pubblici, regolarmente certificata (la certificazione deve essere allegata a pena di non valutazione, in quanto non trattasi di requisito di accesso).

Non saranno cumulate le esperienze maturate in più servizi nello stesso periodo.

Il punteggio verrà attribuito nel seguente modo:

1) da uno (o frazione superiore a 6 mesi) a tre anni punti 4
2) da quattro a sei anni punti 8
3) da sette a dieci anni punti 12

Professionalità da impiegare **max p. 20**

Per la disponibilità di personale dipendente della ditta, in possesso della qualifica di OSA e/o Assistente all'autonomia e alla comunicazione, con comprovata esperienza di almeno due anni presso le istituzioni scolastiche a supporto degli alunni disabili.

L'esperienza deve essere dichiarata dai medesimi dipendenti in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/00, a pena di non valutazione.

Saranno attribuiti punti 2 per ogni operatore OSA/OSS, per un massimo di p.8.

Saranno attribuiti punti 3 per ogni Assistente all'Autonomia e alla Comunicazione, per un massimo di p. 12.

Servizi migliorativi al servizio oggetto dell'appalto senza ulteriori oneri a carico dell'Ente appaltante: **max punti 48**

Servizi migliorativi **max p. 22**

con organizzazione, spese, mezzi propri della Ditta, in aggiunta a quelli previsti nel presente capitolato d'appalto (descritto in un massimo di 5 pagine formato A4).

Per ogni proposta ritenuta valida ed attuabile p. 4.

Alla proposta migliorativa, ritenuta valida, supportata da protocolli d'intesa con ditte e /o associazioni del territorio saranno attribuiti ulteriori p. 2

L'offerta relativa al materiale, agli strumenti, ai locali ed ai mezzi offerti, deve essere precisa, pertinente e quantificabile, ovvero deve fornire elementi certi di valutazione e riscontro, riconducibili al controllo del servizio. Le offerte generiche non quantificabili, non rapportabili al servizio e comunque prive di elementi certi di valutazione e riscontro non saranno considerate e di conseguenza non valutate.

Figure professionali aggiuntive **max p. 20**

Per le proposte di personale aggiuntivo rispetto a quello previsto dal presente capitolato che riveste il ruolo di Assistente per l'Autonomia e la Comunicazione o Assitente Igienico Personale, con le stesse ore previste nel medesimo capitolato d'appalto e muniti dei titoli richiesti, saranno attribuiti p. 4.

Certificazione di qualità UNI ENI ISO 9001:2008, in corso di validità **p. 6**

VALORE OFFERTA ECONOMICA	punteggio **max 20**

☎ Fax 091/8733602 Tel. 091/8711300 www.comune.misilmeri.pa.it

Si attribuirà il massimo punteggio al concorrente che avrà presentato il miglior prezzo (valore risultante dal maggior ribasso offerto) con esclusivo riferimento agli oneri di carattere generale ed organizzativo, escluso gli oneri del personale.

Si procederà quindi alla valutazione delle altre offerte attribuendo il punteggio applicando la seguente formula:

$$X = \frac{\text{Ribasso offerto dal concorrente}}{\text{Maggior ribasso offerto}} \times 20$$

Saranno escluse le ditte che effettueranno un ribasso superiore al 50% sugli oneri comprimibili.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (quella che avrà conseguito il maggior punteggio) valutabile in base agli elementi che insieme costituiranno il punteggio massimo attribuibile ad ogni offerta-progetto e ad ogni offerta-economica, da parte del seggio di gara, in conformità al presente capitolato d'appalto.

ART. 9

Il personale dovrà essere idoneo dal punto di vista sanitario e dovrà, inoltre, essere munito dell'attestato comprovante la qualifica richiesta.

In caso di assenza del personale, anche di un giorno, è obbligatoria la sostituzione dello stesso in maniera da garantire continuità al servizio. Per la mancata sostituzione dell'operatore assente alla ditta aggiudicataria verrà applicata una penale di € 100,00 al giorno.

La Ditta aggiudicataria e il personale dalla stessa utilizzato per l'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato, saranno tenuti a garantire la più assoluta riservatezza sulle condizioni psico-fisiche degli alunni assistiti.

Entro dalla comunicazione dell'Ente appaltante dell'aggiudicazione dell'appalto, l'Appaltatore ha l'obbligo di trasmettere all'Ente appaltante l'elenco delle risorse umane impiegate per l'erogazione del servizio, allegando i relativi attestati di formazione, i curricula professionali aggiornati e la dichiarazione del livello retributivo applicato, copia dei contratti.

ART. 10

E' severamente vietato sub-concedere ad altri tutto o in parte, a qualsiasi titolo o sotto qualsiasi forma il servizio oggetto del presente appalto, pena la risoluzione del contratto.

ART.11

L'aggiudicatario è obbligato a tutti gli adempimenti previsti dalla legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3, L. 13 agosto 2010, n. 136, come modificato dal D.L. 12 Novembre 2010, n 187.

Art.12
SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

L'aggiudicatario quale datore di lavoro, è tenuto al pieno e totale rispetto della normativa in materia di "tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori", ai sensi del D. Lgs. 81/08 e s.m. e i. ed indica il proprio Responsabile di prevenzione e protezione.

L'aggiudicatario è tenuto inoltre alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi con particolare riferimento ai rischi specifici relativi alle attività oggetto del presente capitolato, ed a fornire al proprio personale adeguata formazione ed informazione, nonché ad assicurare ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente.

Fax 091/8733602 Tel. 091/8711300 www.comune.misilmeri.pa.it

Il soggetto aggiudicatario sarà responsabile della sicurezza e dell'incolumità del proprio personale, nonché dei danni procurati agli utenti o a terzi in dipendenza del servizio prestato esonerando il Comune di Misilmeri da ogni responsabilità conseguente.

ART.13

L'organizzazione e la direzione del servizio sono a carico dell'Ente aggiudicatario che ne curerà la supervisione e ne sarà responsabile davanti all'Amministrazione Comunale.
L'Amministrazione Comunale viene sollevata da qualsiasi tipo di responsabilità penale e civile per eventuali danni arrecati a persone e/o cose durante lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto.
L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare controlli ed ispezioni a mezzo delle assistenti sociali del Comune al fine di verificare la rispondenza del servizio erogato alle condizioni di cui al presente capitolato speciale d'appalto.

ART.14

Alla liquidazione dei compensi si provvederà mensilmente, previa presentazione di regolare fattura relativa alle prestazioni effettivamente rese e con l'esplicitazione dei costi orari sostenuti, preso atto della regolarità del Documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.).
Contestualmente dovrà essere prodotta altresì:
- relazione mensile sul servizio gestito;
- fogli presenza presso le scuole debitamente sottoscritti dagli operatori, dalla scuola e dal rappresentante legale della ditta aggiudicataria.
Il Funzionario Responsabile del Servizio si riserva la facoltà di richiedere ogni altro documento utile a verificare la corretta esecuzione delle prestazioni da parte dell'Ente, inibendo il pagamento qualora vengano riscontrate irregolarità.

ART.15

La Ditta aggiudicataria si impegna ad osservare la normativa vigente relativamente agli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti delle unità lavorative impiegate per lo svolgimento delle attività di cui al presente capitolato speciale d'appalto.

ART. 16

L'Amministrazione Comunale di Misilmeri ha facoltà di rescindere il contratto nel caso di accertata e reiterata violazione degli obblighi e delle condizioni stabilite nel presente capitolato.
Eventuali contestazioni dovranno essere elevate nei confronti del legale rappresentante dell'Ente a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento.
Per quanto non espressamente contemplato nel presente capitolato speciale d'appalto si rimanda alle norme generali in materia di contratti.

Affissa all'albo pretorio il - 7 DIC. 2018
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il 23 DIC. 2018

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno - 7 DIC. 2018 , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

vice
IL SEGRETARIO GENERALE