



COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo

Provvedimento del Sindaco

COPIA

N. 37 del registro

Data 30 aprile 2019

Oggetto: Recupero coattivo somme dovute dal Comune di Custonaci a seguito della convenzione tra i Comuni di Custonaci (TP) e il Comune di Misilmeri (PA), per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale. Nomina legale dell'Ente.

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di aprile, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta, dott.ssa Rosalia Stadarelli, Sindaco del Comune;

Preso in esame la proposta di provvedimento indicata in oggetto, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, predisposta dall'unità organizzativa responsabile del relativo procedimento;

Rilevato che la predetta proposta é completa dei pareri favorevoli espressi dai soggetti di cui all'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e precisamente:

-dal dott. Antonino Cutrona, responsabile dell'area 1, in ordine alla regolarità tecnica;

-dalla dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'area 2, in ordine alla regolarità contabile;

Determina

-di approvare la proposta di provvedimento allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, avente per oggetto: «Recupero coattivo somme dovute dal Comune di Custonaci a seguito della convenzione tra i Comuni di

Custonaci (TP) e il Comune di Misilmeri (PA), per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale. Nomina legale dell'Ente», il cui testo si intende qui appresso interamente ritrascritto.-

Il Sindaco

F.to: dott.ssa Rosalia Stadarelli

Il Responsabile dell'Area 1 "Affari Generali ed istituzionali"

Premesso:

- Che con deliberazione del Consiglio Comunale di Misilmeri n. 9 del 24.02.2011, è stata approvata la convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di Custonaci;
- Che il Comune di Custonaci con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 31.03.2011, ha approvato la medesima convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di Misilmeri;
- Che in data 06.04.2011 è stata sottoscritta dai rispettivi Sindaci la sopra richiamata convenzione che disciplina i rapporti tra gli Enti;
- Che con determinazione Sindacale n. 15 dell'11.04.2011, è stato individuato il dott. Lorenzo Bulgarella, quale Segretario idoneo a svolgere funzioni presso la Segreteria convenzionata tra i Comuni di Misilmeri e Custonaci;
- Che con Provvedimento del Sindaco n. 27 del 28.04.2011, è stato nominato, quale Segretario della Segreteria convenzionata, il dott. Lorenzo Bulgarella;
- Che, a norma di quanto previsto all'art. 6 c. 6, della più volte citata convenzione, la quota annuale a carico del Comune di Custonaci pari al 35% della retribuzione annua comprensiva della retribuzione aggiuntiva, risulta essere di € 30.241,21, oltre oneri riflessi corrispondenti ad € 10.638,86;
- Che con nota prot. n. 39782 del 09.11.2011, il Comune di Misilmeri ha chiesto, ai sensi del predetto art. 6 della convenzione sopra citata, il rimborso della quota spettante al Comune di Custonaci per l'anno 2011, pari ad € 27.480,48 compresi oneri riflessi, a far data dal 29.04.2011, data della stipula della convenzione;
- Che con nota prot. n. 24 del 02.01.2012, il Comune di Misilmeri ha ulteriormente richiesto al Comune di Custonaci di provvedere al rimborso di € 27.480,48;
- Che con nota prot. n. 18197 del 25.5.2012, il Comune di Misilmeri ha chiesto al Comune di Custonaci un acconto pari ad € 16.352,03, comprensiva degli oneri riflessi, per la retribuzione annua 2012 spettante al Segretario Generale, dott. Lorenzo Bulgarella;
- Che con nota prot. n. 42977 del 28.12.2012, sollecitata con nota prot. n. 20724 del 14.07.2015, il Comune di Misilmeri ha chiesto al Comune di Custonaci di provvedere al rimborso della somma dovuta di € 23.674,57, quale quota spettante residua della retribuzione erogata nell'anno 2012 al dott. Lorenzo Bulgarella;
- Che con nota prot. n. 14751 del 09.05.2016, il Comune di Misilmeri è tornato a sollecitare il Comune di Custonaci a rimborsare la somma di € 23.674,57, significando che decorsi 15 gg. Dal ricevimento della prefata nota, senza che sia stato soddisfatto l'adempimento richiesto, si sarebbe proceduto al recupero coattivo di quanto dovuto;

- Che con nota prot. n. 25740 del 26.7.2018, il Comune di Custonaci, ha assicurato che avrebbe provveduto al rimborso degli emolumenti dovuti al Comune di Misilmeri, ad approvazione del bilancio di previsione;
- Che alla data odierna, nonostante i ripetuti solleciti di pagamento, il Comune di Custonaci non ha provveduto al rimborso della somma di € 23.674,57 in favore di questo Ente per la retribuzione corrisposta alla dott. Bulgarella per il servizio di segreteria in convenzione afferente al periodo;

Ritenuto che si rende necessario provvedere ad avviare le procedure volte al recupero coattivo della somma dovuta dal Comune di Custonaci, pari ad € 23.674,57, quale rimborso dovuto per il servizio di segreteria in convenzione sopra cennato;

Considerato, al fine di tutelare le ragioni del Comune, dover conferire incarico ad un legale esterno all'Amministrazione Comunale, nella considerazione che il Comune non risulta, in atto, dotato di difensori muniti di patrocinio legale;

Viste le linee guida dell'ANAC in materia di affidamento dei servizi legali, adottate con deliberazione n. 907 del 24.10.2018;

Visto il parere del Consiglio di Stato – Commissione Speciale n. 2109 del 6.10.2017;

Visto il parere del Consiglio di Stato n. 2017 del 03.8.2018;

Considerato che alla stregua delle sopra indicate linee guida, gli incarichi legali per assistenza legale e patrocinio sono ricondotti nell'elenco di cui all'art. 17, c. 1, lett. d), nel rispetto dei principi recati dall'art. 4 del Codice dei Contratti pubblici e, cioè applicando i principi di: economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità;

Considerato, altresì, che in aderenza ai sopra citati principi informativi, a n. 3 professionisti esterni, iscritti nell'albo comunale degli avvocati, ai quali nel corso del 2018 e di quest'anno non sono stati conferiti incarichi, con pec del 01.04.2019, è stato chiesto di inoltrare il preventivo di spesa in ribasso rispetto ai minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014;

Dato atto in data odierna sono pervenuti i preventivi di spesa richiesti e dato, altresì, atto che il preventivo più vantaggioso risulta essere quello dell'avv. Giuseppe Azzaretto, del Foro di Palermo, per l'importo di € 374,26, comprensivo di IVA, spese generali, c.p.a e ritenuta d'acconto, redatto secondo i minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014, in ribasso del 5%;

Visto l'art. 6 della disciplina contenente i criteri per l'affidamento degli incarichi legali a professionisti esterni, approvata con deliberazione della G.C. n. 85 del 27.09.2016, il quale prevede che l'affidamento dell'incarico legale avverrà con la sottoscrizione del disciplinare di incarico, da stipulare con il professionista individuato, recante le clausole disciplinanti il rapporto tra il Comune e lo stesso;

Ritenuto, pertanto, doversi procedere, con successivo e superato atto gestionale, all'assunzione dell'impegno di spesa scaturente dalla presente costituzione, per complessivi € 374,26 mediante imputazione contabile sull'int. Cod. 01.11.103, cap. pag. 124, denominato "spese per liti, patrocinio legale, arbitraggi e risarcimenti", del bilancio 2019/2021 esercizio finanziario 2019, in corso di formazione;

Dato atto che si procederà alla liquidazione delle competenze e degli onorari di causa in favore del professionista, a saldo, previa presentazione di regolare parcella;

Vista la L.R. 23 dicembre 2000 n. 30 e s.m.i., recante norme sull'ordinamento degli Enti Locali in Sicilia e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la circolare dell'Assessorato degli Enti Locali n. 2 del 13 aprile 2001;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Propone

- a) Proporre azione legale volta al recupero coattivo somme dovute dal Comune di Custonaci a seguito della convenzione tra i Comuni di Custonaci (TP) e il Comune di Misilmeri (PA), per la gestione associata dell'Ufficio di Segretario Comunale;
- b) Nominare l'avv. Giuseppe Azzaretto del Foro di Palermo, quale legale per procedere al recupero delle somme dovute dal Comune di Custonaci;
- c) Approvare lo schema di convenzione da stipulare con il professionista individuato, recante le clausole disciplinanti il rapporto tra il Comune e lo stesso.
- d) Fare fronte alla spesa derivante dal presente provvedimento, pari a € 374,26, mediante imputazione contabile sull'int. Cod. 01.11.103 cap. pag. 124, denominato "spese per liti, patrocinio legale, arbitraggi e risarcimenti" del bilancio corrente esercizio finanziario, su cui si procede alla prenotazione della spesa e sul quale, successivamente, sarà assunto formale impegno di spesa dalla competente struttura burocratica;
- e) Dare mandato alla competente struttura burocratica di attendere ai consequenziali adempimenti gestionali.

Misilmeri 23.04.2019

Il proponente
F.to: dott. Antonino Cutrona

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di provvedimento del Sindaco, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 23.04.2019

Il Responsabile dell'Area 1

F.to: dott. Antonino Cutrona

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente proposta di provvedimento del Sindaco si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L.142/90, come recepito dall'art. 1 della L.r. 48/91, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/00).

Pre-imp.n. 260 del 2019

Misilmeri, 29.04.2019

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

F.to: dott.ssa Bianca Fici

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
dalla residenza municipale, li 30.04.2019

IL SEGRETARIO GENERALE

**Affissa all'albo pretorio on line dal 30.04.2019 al 15.05.2019
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015"
Defissa il 16.05.2019**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 30.04.2019, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r.11/2015".

Misilmeri, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
