

**ORIGINALE**



# COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 255/A 1 del registro

Data 31.12.2018

**Oggetto:** Rimborso spese legali in favore della dipendente  
Impegno di spesa.

---

Il giorno 31.12.2018, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. \_\_\_\_\_

1511

## **Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"**

Vista la nota del 10.10.2013, assunta al protocollo generale del Comune in pari data al n. 32183, con la quale la dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato, \_\_\_\_\_, comunicando a questo Ente che in data 27.09.2013 le era stato notificato un avvio di conclusione indagini relativamente al procedimento penale n. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, chiedeva l'attivazione delle procedure finalizzate alla tutela legale dei dirigenti dell'Ente, precisando di avere conferito incarico di difesa all'\_\_\_\_\_ del foro di Termini Imerese;

Considerato che il procedimento penale incardinato a carico dell'\_\_\_\_\_ afferisce ad atti e/o fatti connessi direttamente all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio;

Vista la nota prot. n. 33289/791/AI del 17.10.2013, con cui al broker assicurativo del tempo di questo Ente, Counseling Broker, corrente in Palermo, è stata trasmessa la comunicazione del sinistro di cui sopra a valere quale denuncia per la copertura assicurativa "Tutela legale" di cui alla polizza di assicurazione stipulata con la Roland Assicurazioni, con sede in Milano;

Viste le successive note prot. n. 40329/1016/AI del 16.12.2013 e n. 27066/867/AI del 09.09.2014, con le quali allo stesso Broker sono stati inoltrati ulteriori documenti;

Viste le note prot. n. 8472/253/AI dell'11.03.2014 e n. 13956/472/AI del 29.04.2014, con le quali al più volte citato Broker sono stati forniti ulteriori elementi in merito alla attivazione della polizza assicurativa stipulata con la Compagnia Roland;

Vista la e.mail del 02.01.2014, con la quale l'Ufficio Sinistri della Compagnia Roland comunica al Broker assicurativo di avere archiviato definitivamente la pratica non essendo possibile dare copertura al sinistro in quanto il sinistro denunciato risale ad epoca precontrattuale, non coperta da tutela assicurativa secondo le condizioni di polizza

Vista la nota del 22.04.2014, assunta al protocollo generale del Comune in data 23.04.2014 con la quale la Counseling Broker, sulla base di quanto comunicato dalla Compagnia Roland, comunica la reiezione del sinistro in quanto i fatti contestati risalgono in una fase precontrattuale, non coperta da tutela assicurativa secondo le condizioni di polizza;

Vista la lettera del 16.06.2017, assunta al protocollo generale al n. 19106, con cui la dipendente \_\_\_\_\_, comunica che, in relazione al procedimento penale n. \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, con sentenza resa in data 09.06.2017, la stessa è stata assolta con formula piena in quanto il fatto non sussiste;

Considerato che con la stessa lettera prot. n. 19106/2017 l'\_\_\_\_\_ fa riserva di inoltrare la documentazione inerente il rimborso delle spese legali sostenute;

Vista la nota prot. n. 20972 del 03.07.2017, con la quale questa Area I comunicava \_\_\_\_\_ che la richiesta di rimborso doveva essere formulata secondo i dettami previsti dal vigente regolamento in materia di patrocinio e rimborso spese legali ai dipendenti, approvato con atto della Giunta Comunale n. 116 del 12.12.2016;

Considerato che, a seguito della interlocuzione intrattenuta ed, in ultimo, con lettera prot. n. 42567 del 17.12.2018, alla dipendente \_\_\_\_\_ è stato chiesto di fare pervenire copia della fattura debitamente quietanzata dal suo legale di fiducia, \_\_\_\_\_;

Vista la lettera a firma dell'\_\_\_\_\_ assunta al protocollo generale in data 28.12.2018 al n. 43444, con la quale la stessa rappresenta di non potere presentare nell'immediato la fattura richiesta;

Ritenuto di dovere procedere in via prudenziale all'impegno della somma iscritta nel cap. pag. 116 del bilancio 2018/20120 per una quota pari al 50% in quanto il restante 50% dovrà essere impegnata per la medesima causale in favore di altro dipendente interessato allo stesso procedimento di rimborso delle spese legali per il medesimo giudizio penale e senza che ciò, tuttavia, possa costituire integrale riconoscimento ai fini del successivo rimborso dell'impegnanda somma;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e dall'art. 4 del codice di comportamento dei dipendenti, è stata accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto anche potenziale di interessi personali, del sottoscritto responsabile d'area e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del Tuel 267/00;

Visto il bilancio c.e.;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

#### **determina**

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

1) Impegnare la somma di € 10.398,87 sul codice intervento 1.02.103 del bilancio 2019/2020, esercizio 2018, cap. pag. 116 denominato "patrocinio legale dipendenti" il cui stanziamento di € 25.000,00 è disponibile per € 20.797,74;

Quadr. G4FF  
Suppl. 1551/18 meff

**Il Responsabile dell'Area 1**  
(dott. Antonino Cirfona)

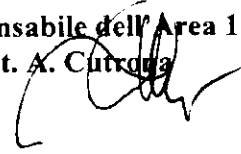


### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Misilmeri, 31.12.2018

Il Responsabile dell'Area 1  
Dott. A. Cutrona



### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE sulle Del. n. 255 del 31/12/18

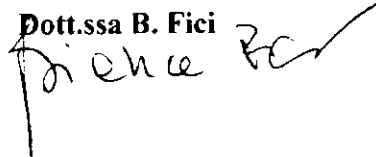
Sulla presente determinazione si appone, ai sensi dell'art. 151, comma 4. e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	Impegno
patrocinio legale dipendenti	10.398,87	116	/	1551/18

Misilmeri, 31.12.2018

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"  
Dott.ssa B. Fici



---

Affissa all'albo pretorio il **- 7 GEN. 2019**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **23 GEN. 2019**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **- 7 GEN. 2019**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

  
**IL SEGRETARIO GENERALE**