



2

COMUNE DI MISILMERI

Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

Determinazione del Responsabile del servizio

N. 25/A9 del registro

Data 06.03.2019

Oggetto: impegno di spesa "Fondo del lavoro straordinario - Anno 2019 - "

Il giorno 06.03.2019, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Politi, Funzionario Responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 263

Il Responsabile dell'Area 9 "CONTROLLI, ANTICORRUZIONE E GESTIONE PATRIMONIO"

Visto il verbale di Conferenza dei Responsabili delle Aree, prot. n. 8136 del 05.03.2019, concernente la ripartizione del "Fondo del lavoro straordinario dell'anno 2019" che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Preso atto che la somma allocata al succitato Fondo ammonta ad € 21.550,00 (escluso oneri);

Considerato che si rende necessario assumere impegno di spesa per la succitata somma;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Dato atto altresì che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L.190/2012 e s.m.i. e dell'art. 14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Vista la determinazione Sindacale n. 10 del 05.03.2015 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta, Dott.ssa Francesca Politi, Responsabile dell'Area 9 attribuendogli la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

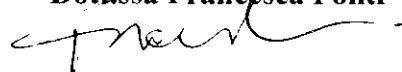
DETERMINA

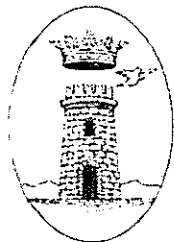
- 1) per le motivazioni espresse in narrativa, impegnare la somma di € 28.510,65 sul bilancio c.e., in corso di formazione, come segue:
 - per € 21.550,00 sull'int. cod. 1.01.10.101 cap. pag. 322, art. 4, denominato "Trattamento economico accessorio - Straordinario" interamente disponibile;
 - per € 5.128,90 (oneri riflessi pari al 23,8%) sull'int. cod. 1.01.10.101, cap. pag. 322, art. 6, "Oneri previdenziali sul fondo trattamento accessorio - fondo sviluppo risorse umane e produttività" interamente disponibile;
 - per € 1.831,75 (oneri Irap pari al 8,5%) sull'int. cod. 1.01.10.102, cap. pag. 350 "Oneri Irap" interamente disponibile;
- 2) notificare copia del presente provvedimento a tutti i Responsabili delle Aree;
- 3) attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 4) dare atto che l'Ente trovasi nelle condizioni di cui all'art.163, comma 3, D.L. 267/2000;
- 5) disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.

Imp. n. 133/2019

IL RESPONSABILE AREA 9

Dott.ssa Francesca Politi





COMUNE DI MISILMERI

(Città metropolitana di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

RIPARTIZIONE DEL FONDO DEL LAVORO STRAORDINARIO DELL'ANNO 2019. VERBALE DELLA CONFERENZA DEI RESPONSABILI DELLE AREE TENUTASI IN DATA 26.02.2019.

L'anno 2019, il giorno ventisei, del mese di febbraio, alle ore 16:00 e ss., nell'ufficio del Sindaco, ha avuto luogo la conferenza dei Responsabili delle Aree.

Sono presenti i sigg.ri:

- | | |
|---------------------------------|-----------------------|
| - Dott.ssa Rosalia Di Trapani | - Segretario Generale |
| - Dott. Antontino Cutrona | - responsabile Area 1 |
| - Dott.ssa Bianca Fici | - responsabile Area 2 |
| - Dott. Domenico Tubiolo ✓ | - responsabile Area 3 |
| - Arch. Giuseppe Lo Bocchiaro ✓ | - responsabile Area 4 |
| - Geom. Rosolino Raffa | - responsabile Area 5 |
| - Dott.ssa Caterina Cimò ✓ | - responsabile Area 6 |
| - Dott. Giuseppe La Barbera ✓ | - responsabile Area 7 |
| - Sig. Giuseppe Di Chiara | - responsabile Area 8 |
| - Dott.ssa Francesca Politi | - responsabile Area 9 |

L'o.d.g. è il seguente:

- Ripartizione del fondo del lavoro straordinario dell'anno 2019.
- Preliminarmente si fa presente che, nel redigendo bilancio di previsione dell'esercizio 2019, quale fondo per il lavoro straordinario, sarà allocata la somma di € 21.550,00, importo uguale a quello del 2018.
- Preso atto di ciò, il Responsabile dell'Area 9 fa presente che è necessario procedere alla ripartizione di detto fondo fra le varie Aree del Comune tenendo conto di quanto segue:
 - Accantonamento di parte del fondo per gli interventi di reperibilità, per l'assistenza agli organi istituzionali e per i festivi infrasettimanali;
 - Ripartizione della ulteriore somma residua alle restanti Aree.

Dopo ampio dibattito e disamina delle effettive esigenze dei vari uffici, la conferenza dei Responsabili d'Area stabilisce quanto segue:

- 1) Di ripartire il fondo del lavoro straordinario dell'anno 2019 secondo quanto risultante dalla seguente tabella:

Interventi di reperibilità	€ 2.750,00
Festivi infrasettimanali	€ 200,00
Assistenza organi istituzionali Area 1	€ 1.100,00
Assistenza organi istituzionali Area 7	€ 500,00
Area 1 AA.GG. ed istituzionali	€ 1.300,00
Area 2 Economico finanziaria	€ 1.200,00
Area 3 Sociale	€ 1.000,00
Area 4 Urbanistica	€ 1.700,00
Area 5 LL.PP. e manutenzioni	€ 5.500,00
Area 6 Serv.demogr.cult.tur. e p.i	€ 1.700,00
Area 7 Polizia Locale	€ 1.500,00
Area 8 Servizi trib. e informatici	€ 1.700,00
Area 9 Controlli antic.e gest.patrimonio	€ 1.100,00
Totale	€ 21.550,00

- 2) Di dare indirizzo ai Responsabili delle Aree affinché siano rispettate le modalità contrattuali di utilizzo del lavoro straordinario e non venga sforato il budget come sopra definito;
- 3) Di stabilire che le singole note di autorizzazione preventiva, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione, vengano inviate per conoscenza alle Aree 1 e 9;
- 4) Di onerare i Responsabili delle Aree di attestare sui tabulati delle presenze in servizio l'effettiva prestazione di lavoro straordinario, a qualsiasi titolo effettuata, prima di procedere alla periodica liquidazione della spesa.
- 5) In caso di sopravvenute esigenze, il Segretario Generale è facultato ad apportare variazioni alla ripartizione sopra riportata.

Non avendo null'altro da discutere, i lavori vengono chiusi. Sono le ore 16:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	Impegno
	21.550,00	322/04	/	} 133/2019
	5.128,40	322/06	/	
	1.831,45	350	/	

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre-acc.	Accertamento

c) Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 00/3/19

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici



Affissa all'albo pretorio il - 8 MAR, 2019
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il 24 MAR, 2019

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno - 8 MAR, 2019 , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
