



COMUNE DI MISILMERI
(Città Metropolitana di Palermo)

☎ 091-8711300 (PBX) Telefax 091-8731584



COMUNE DI POLLINA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Accordo per l'utilizzo di una graduatoria di pubblico
concorso approvata da altro Comune

L'anno 2019, il giorno..... del mese di luglio con sottoscrizione
in formato digitale;

TRA

Il Comune di Pollina rappresentato da Responsabile del 1° Settore
Amministrativo - Affari Generali, Sig.ra Cortina Rosa, che in forza dell'art. 107 del
D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., agisce in nome e per conto dell'Ente;

E

Il Comune di Misilmeri, rappresentato dal Responsabile dell'Area 1° Affari
generali ed Istituzionali, dott. Antonino Cutrona, che in forza dell'art. 107 del
D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., agisce in nome e per conto dell'Ente;

Premesso che

- l'art. 9 della legge 16/01/2003, n. 3 prevede che le Amministrazioni dello Stato anche ad ordinamento autonomo, e gli Enti pubblici non economici possono ricoprire i propri posti disponibili utilizzando gli idonei dalle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un Regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1998;
- l'art. 3, comma 61 della legge 21/12/2003, n. 350 stabilisce, invece che, nelle more dell'emanazione del predetto regolamento, gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le stesse;
- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 fornisce le indicazioni operative cui attenersi nell'utilizzo di graduatorie approvate dagli altri Enti;
- il Comune di Misilmeri con determinazione del proprio Responsabile

dell'Area 1 ha approvato la graduatoria finale per l'assunzione di un ingegnere cat. D, posizione D3, C.C.N.L. Comparto Enti Locali;

- il Comune di Pollina ha manifestato l'intenzione di procedere all'assunzione di un Istruttore Tecnico, giusta nota prot.5270 dell'8/7/2019 trasmessa tramite pec;

Tutto ciò premesso e formante parte integrante del presente atto, le parti, come sopra rappresentate convengono e stipulano quanto segue:

Art.1 - Il Comune di Misilmeri interpellato con nota prot.5270 dell'8/7/2019, dal Comune di Pollina, autorizza l'Ente istante ad utilizzare la propria graduatoria per l'assunzione di un ingegnere categoria D, posizione economica 03, C.C.N.L. Comparto Enti Locali approvata con determinazione n. 34 Al del 7/02/2019;

Art. 2 - Il Comune di Pollina, potrà attingere alla graduatoria di cui al precedente art. 1 nel rispetto delle disposizioni di legge che regolano l'utilizzo e lo scorrimento delle graduatorie;

Art. 3 - Il Comune di Pollina, si impegna a fornire immediata comunicazione al Comune di Misilmeri sull'avvenuta assunzione;

Art. 4 - E', in ogni caso, fatta salva la posizione occupata dal candidato utilmente assunto dal Comune di Pollina nella graduatoria degli idonei per un eventuale assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Misilmeri che originariamente ha bandito il concorso di che trattasi;

Art. 5 - Il Comune di Pollina, dovrà richiedere nuovamente l'autorizzazione al Comune di Misilmeri per eventuali successivi utilizzi della graduatoria in oggetto;

Art. 6 - Il presente accordo ha una durata limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale secondo le vigenti disposizioni di legge;

Art. 7 - Per quanto non espressamente previsto nel presente accordo si rinvia, comunque, a specifiche intese di volta in volta raggiunte tra le Amministrazioni, nonché al Codice Civile e dalle disposizioni di legge in materia.

Per il Comune di Pollina

Il Responsabile del 1° Settore Amministrativo-Affari Generali

(Sig.ra Cortina Rosa)

Per il Comune di Misilmeri

Il Responsabile dell'Area I "Affari Generali ed Istituzionali

(Dott.Cutrona Antonino)



COMUNE DI POLLINA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Piazza Maddalena s.n.c. - 90010 Pollina (PA) - C.F. e P.I.00623750825 TEL 0921425009- FAX 0921425426
e-mail segreteria@comune.pollina.pa.it- PEC. comunedipollina@pec.halleyconsulting.it

Prot. 5270

del 10.6 LUG 2019

• St.mo Sig. Sindaco

del Comune di Misilmeri

pec:sindaco@pec.comune.misilmeri.pa.it

c.p.c -Al Responsabile dell'Area Affari Generali

pec:affarigenerali@pec.comune.misilmeri.pa.it

LORO SEDE

Oggetto: Richiesta utilizzo graduatoria Istruttore Tecnico

L'Amministrazione Comunale di Pollina, con atto deliberativo della Giunta Comunale n.78 del 5/7/2019, ha autorizzato, ai sensi dell'art.3 comma 61 della legge 24/12/2003 n.350, come integrato dall'art.4 bis della legge 135/2012, l'avvio della **procedura per l'utilizzo della graduatoria di concorsi pubblici approvate da altre Amministrazioni.**

Avendo previsto nel proprio fabbisogno del personale un posto di Istruttore Tecnico cat.D, e verificato che il Suo Comune ha definito e approvato una graduatoria per l'analoga qualifica professionale, Le chiedo, ai sensi della normativa sopra citata, la possibilità di utilizzare, previo accordo, "...che può avvenire anche con uno scambio di lettere a sancire l'intesa ed il consenso delle due amministrazioni in ordine all'utilizzo..." (Corte dei Conti Umbria .123/2013) la graduatoria suddetta al fine di procedere alla copertura del posto cui trattasi.

In attesa di un riscontro, Le porgo cordiali saluti

Il Sindaco

(On.le Dott.ssa Magda Culotta)

