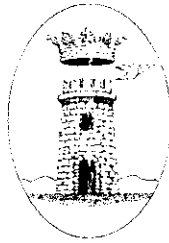


ORIGINALE



# COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 1851A 1 del registro

Data 16.09.2019

**Oggetto:** Collocamento a riposo della dipendente sig.ra Paola Borgese.

---

Il giorno 16.09.2019, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 943

## Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Considerato che la dipendente sig.ra Paola Borgese, nata il 09.02.1953 a Misilmeri (Pa), in servizio con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, rivestente il profilo professionale di "istruttore amministrativo", categoria C del Ccnl 31.03.1999, in data 09.02.2020 compirà anni 67 anni di età;

Considerato che, ai sensi delle vigenti disposizioni, la dipendente in questione va collocata a riposo per raggiunti limiti di età e che la stessa, non avendo maturato al 31.12.2011 i previdenti requisiti anagrafici e contributivi, ricade nell'ambito delle disposizioni di cui al D.L. 201/2011, per cui va collocata a riposo al compimento dell'età anagrafica di anni 67;

Esaminato il fascicolo personale della dipendente sig.ra Paola Borgese;

Vista la legge 08.08.1995 n. 335;

Vista la legge 27.12.1997 n. 449;

Vista la legge 243/2004;

Vista la legge 24.12.2007, n. 247;

Vista la Circolare Inpdap n. 7 del 13.05.2008;

Visto il D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito in legge 30.07.2010, n. 122;

Vista la legge 22.12.2011 n. 214, di conversione, con modifiche ed integrazioni, del D.L. 06.12.2011, n. 201, recante "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici";

Vista la legge 24.02.2012, n. 14, di conversione, con modifiche ed integrazioni, del D.L. 29.12.2011, n. 216, recante "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";

Vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, n. 2 dell'08.03.2012 recante istruzioni in materia di pensionamento dei pubblici dipendenti;

Vista la Circolare Inps/Inpdap n. 35 del 14.03.2012, emanata in attuazione delle leggi n. 214/2011 e n. 14/2012 recante ulteriori istruzioni in materia di trattamenti pensionistici dei dipendenti pubblici;

Visto il D.M. 06.12.2011 emanato in attuazione dell'art. 12 del D.L. 31.05.2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in legge 122/2010;

Dato atto, pertanto, che la dipendente P. Borgese va collocata a riposo per raggiunti limiti di età a decorrere dal 10.02.2020;

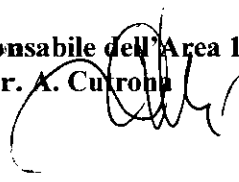
Dato atto che la sig.ra Paola Borgese è stata assunta alle dipendenze di questo Ente a decorrere dal 02.10.1978;

Visto l'O.A.EE.LL.,

### determina

- 1) Con decorrenza 10.02.2020, collocare a riposo per raggiunti limiti di età la dipendente sig.ra Paola Borgese, nata il 09.02.1953 a Misilmeri (Pa), in servizio con contratto a tempo indeterminato e a tempo pieno, rivestente il profilo professionale di "istruttore amministrativo", cat. C, posizione economica C4, del Ccnl 31.03.1999;
- 2) Dare atto che alla prevista data di collocamento a riposo la dipendente in questione avrà diritto a conseguire il trattamento pensionistico, a norma di quanto previsto dalle leggi n. 335/95, 449/97, 243/04, 247/07, 122/10, 214/2011 e 14/2012.
- 3) Consegnare copia della presente determinazione alla dipendente sig.ra Paola Borgese;
- 4) Inoltrare copia del presente atto all'Area 8 "Servizi tributari" per quanto di competenza.

Il responsabile dell'Area 1  
Dr. A. Cutrona





**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

DD 185 del 16.09.2019

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.L.gs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, 16.09.2019

**Il Responsabile dell'Area 1**  
**Dott. A. Curro**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:**

La presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, 16.09.2019

**Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"**

**Dott.ssa B. Fici**

---

Affissa all'albo pretorio il **17 SET, 2019**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **- 3 OTT, 2019**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **17 SET, 2019**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

*Vice*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

---