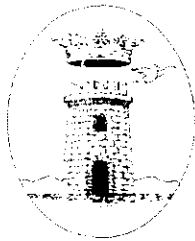


ORIGINALE



B

COMUNE DI MISILMERI

Area 1 “Affari generali ed istituzionali”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 207 /A 1 del registro

Data 10.10.2019

Oggetto: Determinazione a contrarre relativa all'affidamento del servizio di gestione dei sinistri sotto la soglia della franchigia contrattuale della polizza RCT/O. CIG. Z8F2A16E16.

Il giorno 10.10.2019, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 1060

Il Responsabile dell'Area 1

Considerato:

- che in data 31.12.2019 andrà a scadenza l'affidamento del servizio relativo alla gestione dei sinistri di valore inferiore all'importo della franchigia contrattuale di cui alla vigente polizza RCT/O;
- che, pertanto, occorre provvedere all'esperimento di gara al fine di garantire la continuità e la regolarità del servizio;
- che per l'affidamento delle prestazioni sopra indicate, non essendovi, in atto, convenzioni Consip attive né prodotti sul Me.Pa. saranno invitate le ditte operanti nel settore a manifestare interesse alla procedura di gara e a presentare offerta;

Ciò premesso;

Visti gli indirizzi generali in tema di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importi inferiori alle soglie comunitarie, approvati con atto della Giunta Comunale n. 88/2016, esecutiva;

Ritenuto di potere indire procedura di gara, ai sensi dell'art. 36, comma 2°, lett. a), del D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, con aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4, lett. b) e c), del medesimo D.lgs.50/2016, ricorrendone le condizioni;

Considerato che si rende necessario procedere alla adozione della determinazione a contrarre e relative procedure ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016, dell'art. 192 del Tuel 267/00 e s.m.i. e dell'art. 13 della L.r. 30/2000;

Dato atto che per il servizio in oggetto la spesa è al di sotto della soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 e che la forma del contratto prescelta, trattandosi di spesa inferiore ad € 40.000,00, è quella mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Dato atto che la figura del responsabile del procedimento, per il caso specifico, è ricoperta dallo scrivente;

Dato atto che lo scrivente, quale responsabile del procedimento e dell'Area 1, è in assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, come introdotto dall'art. 1 comma 41 della Legge n. 190/2012;

Verificata, a priori, congiuntamente con il Responsabile del servizio finanziario, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto l'art. 9 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito in L. n. 102/2009;

Vista la Legge 13.08.2010 n. 136 (Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia);

Vista la deliberazione Anac n. 1097 del 26.10.2016 "Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

Visto il protocollo di legalità stipulato tra questo Ente e la Prefettura UTG di Palermo annesso al piano triennale 2018/2020 della prevenzione della corruzione, approvato con atto di G.C. n. 13/2018;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento del personale dipendente di questo Comune, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche

potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria del presente atto;

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241;

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (TUEL);

Visto il disciplinare/avviso di gara che sia allega al presente atto sotto la lettera A);

Visto il capitolato d'oneri, che si allega alla presente atto sotto la lettera "B";

Visto che la procedura di che trattasi è stata registrata al SIMOG con l'attribuzione del CIG:

_____;
Dato atto che non risultano sul sito web www.acquistinretepa.it convenzioni attive per l'affidamento del servizio in parola né tanto meno prodotti sul MePa;

Visto il bilancio 2019/2021;


Visto l'O.A.EE.LL.,

determina

- 1) Indire, ai sensi dell'art. 192 del Tuel 267/00 e s.m.i. e dell'art. 32, comma 2°, del D.Lgs. 50/2016, procedura di gara per l'affidamento per anni due del servizio di gestione dei sinistri di valore inferiore all'importo della franchigia contrattuale della vigente polizza RCT/O ponendo a base d'asta l'importo complessivo presunto di € 20.000,00, oltre iva al 22%, ricorrendo alla procedura di cui all'art. 36, comma 2°, lett. a), del D.Lgs. 18.04.2016, n.50 con consultazione di operatori economici, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo di cui all'art. 95, comma 4°, lett. c), del medesimo D.Lgs. 50/2016;
- 2) Dare atto che:
 - Il fine che si intende perseguire è quello di assicurare il servizio della gestione dei sinistri sotto soglia della franchigia contrattuale prevista dalla vigente polizza RCT/O;
 - L'oggetto dell'appalto è costituito dall'affidamento del servizio di quanto prima indicato;
 - La scelta del contraente è effettuata mediante valutazione comparativa delle offerte pervenute;
 - Che la forma del contratto prescelta corrisponde, secondo le previsioni di cui all'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., allo scambio di lettere secondo l'uso del commercio;
- 3) Approvare:
 - La lettera invito/disciplinare di gara che si allega al presente atto sotto la lettera "A";
 - il capitolato d'oneri, che si allega al presente atto sotto la lettera "B";
- 4) Di procedere alla prenotazione dell'impegno di spesa per complessivi € 24.400,00 sull'int. cod. 1.03.103 del bilancio di previsione 2019/2021, esercizi 2020 e 2021, cap.peg. 28 "spese per premi assicurativi e sinistri";
- 5) Di dare atto che la forma del contratto prescelta corrisponde, secondo le previsioni di cui all'art. 32 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. allo scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- 6) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, la presente determinazione a contrarre sarà pubblicata nella sezione amministrazione trasparente – sottosezione bandi e contratti, del sito istituzionale internet del Comune di Misilmeri;
- 7) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00.

Il responsabile dell'Area 1

Dr. A. Cutrona



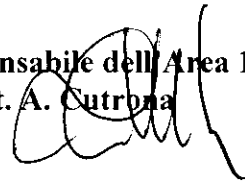
PARERE DI REGOLARITA' TECNICA d.d. 207 del 10/10/2019

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 10.10.2019

Il Responsabile dell'Area 1
Dott. A. Cutrona



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE:

Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

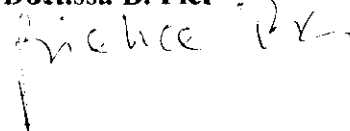
Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Spese per premi assicurativi e sinistri	€ 12.200,00	28 - esercizio 2020	1206/19	
descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Spese per premi assicurativi e sinistri	€ 12.200,00	28 - esercizio 2021	1207/2019	

Misilmeri, 15.10.2019

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici





Allegato "A"

COMUNE DI MISILMERI

Città Metropolitana di Palermo

Prot. n. _____ del _____

Area 1 - Affari generali ed istituzionali

Piazza Comitato 1860 n. 26 – 90036 Misilmeri (PA)

Recapiti:

- Pec: affarigenerali@pec.comune.misilmeri.pa.it
- Email: a.cutrona@comune.misilmeri.pa.it
- Recapito telefonico: 0918711388

Alla Ditta: _____

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO S.I.R. (SELF INSURANCE RITENTION) RELATIVO ALLA POLIZZA RCT/O COMUNALE

Il Responsabile dell'Area 1 – Affari generali ed istituzionali

- Visto l'art. 36, comma 2, lett. A) del D.Lgs. 50/2016;
- Considerato che il Comune di Misilmeri, in esecuzione della determinazione a contrarre n. _____ A1/ del _____, intende appaltare mediante affidamento il servizio di cui all'oggetto al miglior offerente;
- Visto l'avviso per le manifestazioni d'interesse pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Misilmeri in data _____;

invita

- codesta ditta a presentare offerta per il servizio in oggetto.

L'appalto è regolato da quanto di seguito indicato:

Art. 1 – Descrizione del servizio in appalto

Come da capitolato annesso alla presente.

Art. 2 – Durata e periodo di affidamento del servizio

Il periodo di riferimento per l'affidamento del servizio sarà di anni due dalla stipula del contratto, che avverrà mediante accettazione dell'atto gestionale di affidamento.

Art. 3 – Importo stimato dell'appalto e modalità di pagamento

L'importo complessivo presunto del servizio è fissato in € 20.000,00 per due anni, oltre I.V.A. di legge.

Art. 4 – Criteri di aggiudicazione

Trattandosi di appalto di importo inferiore ai 40.000,00 euro si procederà alla procedura semplificata di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016. Il Responsabile procederà all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, previa comparazione di tutte le proposte ricevute. Per il criterio di aggiudicazione verrà effettuata la selezione mediante aggiudicazione al minor prezzo. Verrà individuato il soggetto che, garantendo i servizi di cui al precedente art. 1, offrirà il minor prezzo per l'Amministrazione.

Art. 5 – Requisiti di partecipazione

Si rappresenta che non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti che abbiano i "motivi di esclusione" previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Le imprese dovranno essere iscritte:

- al Ruolo della CONSAP S.p.A. (Concessionario Servizi Assicurativi Pubblici - Periti) al n. _____ ed in possesso di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione alla CCIA nel ramo di attività compatibile con quello oggetto della presente selezione al n. _____
oppure
- iscritte al registro IVASS, in sezione B, al n. _____ e in possesso di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione alla CCIA nel ramo di attività compatibile con quello oggetto della presente gara al n. _____;

Le imprese dovranno dichiarare di essere in possesso, con oneri a proprio carico, di una polizza assicurativa RC per negligenze o errori professionali con un massimale pari ad almeno € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Le imprese dovranno dichiarare l'adesione al Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Misilmeri adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2015, 28/2016 e 58/2016 e al Protocollo di legalità con la Prefettura di Palermo annessa al Piano triennale della prevenzione della corruzione 2019/2021 approvato con atto della Giunta Comunale n. 13/2019.

Dovranno, pertanto, dichiarare a pena di esclusione.

- Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura territorialmente competente ed all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.
- Di essere consapevoli che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c. ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori, che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..

- Di essere consapevole ed accettare, **come in effetti accettano** che la Stazione appaltante potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p. e 353-bis c.p..

Possono partecipare alla gara le imprese che nel quadriennio 2015-2016-2017-2018 abbiano svolto servizi di gestione sinistri per almeno due Enti pubblici.

Art. 6 - Modalità di presentazione dell'offerta

L'impresa interessata deve far pervenire l'offerta, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00** del giorno _____ a mezzo servizi postali raccomandati privati o di Stato ovvero consegnata a mano presso il protocollo del Comune di Misilmeri, Piazza Comitato 1860 n. 26.

L'offerta deve essere contenuta in un plico sigillato con ogni mezzo idoneo a garantire la "NON MANOMISSIONE" e controfirmato sui lembi di chiusura, riportate all'esterno l'indicazione dell'operatore concorrente e la dicitura: **"NON APRIRE – Contiene documenti per l'affidamento del servizio gestione sinistri in S.I.R."**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. A tal fine, si precisa che faranno fede esclusivamente **la data e l'ora di arrivo**. Saranno pertanto ininfluenti la data e l'ora di spedizione o la data e l'ora di ricezione da parte di soggetti diversi dal suddetto destinatario.

Pertanto, non saranno presi in considerazione e non saranno aperti i plichi che, per qualsiasi ragione non risultino pervenuti entro l'ora, il giorno e il luogo fissati.

Il Comune di Misilmeri declina, sin d'ora, ogni responsabilità relativa a disguidi postali o di qualunque altra natura che impediscano il recapito della suddetta documentazione entro il termine perentorio sopra indicato.

L'offerta pervenuta oltre il termine indicato sarà ritenuta inammissibile.

Il suddetto plico dovrà contenere al proprio interno:

- **BUSTA A** – contenente la documentazione amministrativa come indicato al successivo art. 7;
- **BUSTA B** – contenente l'offerta economica secondo lo schema di cui all'allegato "B" al presente invito.

Art. 7 – Contenuto BUSTA "A" e BUSTA "B"

All'interno della "**BUSTA A**" dovrà essere contenuta l'istanza di partecipazione con l'autocertificazione redatta sulla base dell'allegato "A", **nonché copia del capitolato di appalto sottoscritta per accettazione.**

All'interno della "BUSTA B" dovrà essere contenuta apposita offerta economica per il servizio in oggetto (Allegato "B")

Art. 8 – Svolgimento della Gara – Verifica dei requisiti

L'affidamento verrà esperito, nel giorno di scadenza di presentazione delle offerte previa comparazione delle offerte ricevute entro la data prima indicata ed a seguito dell'affidamento verranno fatte tutte le comunicazioni previste dall'art. 76, comma 5, lett. a) – b) – c) – d) del D.Lgs. 50/2016 esclusivamente tramite P.E.C..

Art. 9 – Disposizioni finali

9-A) INFORMATIVA SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI (Regolamento UE 2016/679)

Si informano i partecipanti che:

- I dati dichiarati in sede di partecipazione saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse;
- Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che informatici;
- I dati non verranno comunicati a terzi, salvo per le comunicazioni che la legge prescrive a perfezionamento del procedimento instaurato,
- Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara,
- Il responsabile del trattamento coincide con il Responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali;
- In ogni momento gli interessati potranno accedere ai dati, rettificarli, aggiornarli, integrali e cancellarli come previsto dal Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi presso l'Area Affari generali ed istituzionali del Comune.

9-B) RINVIO: E' facoltà insindacabile dell'Amministrazione sospendere o rinviare la gara specificando il giorno e l'ora della convocazione, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa a riguardo, al fine di svolgere tutti i controlli previsti dalla normativa vigente.

9-C) Responsabile del Procedimento

Dr. Antonino Cutrona – responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali – tel. 091 8711388 – a.cutrona@comune.misilmeri.pa.it

9-D) Pubblicazione dell'Avviso – Allegati all'invito

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Misilmeri – sul sito Comunale e nell'apposita sottosezione dell'Amministrazione Trasparente.

Sono allegati al presente invito, costituendone parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- *Schema istanza di partecipazione e dichiarazioni sostitutive (Allegato A)*
- *Schema offerta economica (Allegato B)*

9- E – Norme varie

Il Comune di Misilmeri si riserva di procedere all'affidamento diretto anche in presenza di una sola proposta di offerta valida.

Il Comune di Misilmeri non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura oppure di mancata aggiudicazione o stipula del contratto per decisione motivata, gli offerenti o l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potranno vantare nei confronti del Comune di Misilmeri alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.

Misilmeri li _____

Il Responsabile dell'Area 1
Dr. Antonino Cutrona

(ALLEGATO A)

Da
inserire nella "Busta A" – Documentazione amministrativa)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
(E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETA')

Al Responsabile dell'Area 1 Affari generali ed istituzionali

**OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS 50/2016,
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SINISTRI IN S.I.R.**

C.I.G.: _____

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____ codice fiscale _____) residente a
_____ (prov. _____) via _____ n. _____ (CAP
_____) in qualità di _____, dell'impresa _____.

CHIEDE

Di partecipare alla procedura selettiva aperta per l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 s.m., consapevole del fatto che in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

DICHIARA

(barrare ogni casella interessata e indicare tutti i dati richiesti, pena esclusione dalla gara)

1) Di avere svolto, nel quadriennio 2015-2016-2017-2018, servizi di gestione sinistri per i seguenti Enti Pubblici:

2) Di essere iscritto al ruolo della CONSAP S.p.A. (Concessionario Servizi Assicurativi Pubblici - Periti) al n. _____ ed in possesso di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione alla CCIA nel ramo di attività compatibile con quello oggetto della presente selezione al n. _____ oppure iscritto al registro IVASS, in sezione B, al n. _____ e in possesso di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 mediante iscrizione alla CCIA nel ramo di attività compatibile con quello oggetto della presente gara al n. _____;

3) Di accettare integralmente le disposizioni contenute nel capitolato di cui all'Allegato "B";

4) di non aver riportato condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416 - bis del Codice penale ovvero, delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo, 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del D.P.R. 9 ottobre 1990, n. 309, dell'art. 291 - quater del D.P.R. 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'art. 260 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio.

b) delitti consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319- quater, 320, 321, 322, 322 - bis, 346 -bis, 353, 353 - bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;

c) Frode ai sensi dell'art. 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari della Comunità europea;

d) Delitti, consumati o tentati commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648 - bis, 648 - ter e 648 - ter. 1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'art. 1 del D.Lgs. 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) Sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

5) di non sussistere, ai sensi dell'art. 80, comma 2, D.Lgs. 50/2016, una delle cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 del medesimo decreto;

6) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 80, comma 4, D.Lgs. 50/2016, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o i contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

7) di non incorrere in alcuna delle cause di esclusione dalle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 80, comma 5, D.lgs. 50/2016;

8) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152/ 1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991;

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L n. 152/ 1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, ed avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

oppure

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L n. 152/ 1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 329 del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L n. 152/ 1991, convertito con modificazioni dalla Legge n. 203/1991, e di non avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4 comma 1. della Legge n. 689/1981.

9) di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione;

10) di ritenere che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio;

11) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 (centottanta) giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa;

12) di non avere nulla a pretendere nei confronti del Comune di Misilmeri nell'eventualità in cui, per qualsiasi motivo, non si dovesse procedere all'affidamento.

13) di impegnarsi ad ottemperare a quanto previsto dalla legge 136/2010, e sempre secondo quanto disposto dall'art. 3 comma 7 della suddetta legge, comunica di avvalersi dei seguenti conti correnti dedicati per tutte le commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari a qualsiasi titolo interessati a lavoro in oggetto:

• Conto Corrente Bancario presso Agenzia n.

di IBAN:

soggetti delegati ad effettuare operazioni sul suddetto conto:

..... nato a..... il

codice fiscale

..... nato a il.....

codice fiscale

14) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

15) di autorizzare il Comune di Misilmeri a rendere note mediante Pec le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016, con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione; a tal fine indica il proprio indirizzo Pec: _____.

16) dichiara, infine, di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Misilmeri adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 33/2015 , 28/2016 e 58/2016, e del Protocollo di Legalità con la Prefettura di Palermo annessa al Piano triennale della prevenzione della corruzione 2019/2021 approvato con atto della Giunta Comunale n. 13/2019;

pertanto dichiara;

• di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo manifestati nei

confronti dell'imprenditore, degli Organi Sociali o dei Dirigenti di Impresa.

- di essere consapevole che il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e che il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso. ai sensi dell'art. 1456 del C.C., ogni qualvolta nei confronti di Pubblici Amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del Contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del C.P.”

- di essere consapevole ed accettare, **come in effetti accetta** che la stazione appaltante potrà avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c; ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei Dirigenti dell'Impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 – bis c.p., 319 – ter c.p., 319 – quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 – bis c.p., 346 – bis c.p., 353 c.p. , e 353 – bis c.p.”;

17) di essere in possesso, con oneri a proprio carico, di una polizza assicurativa RC per negligenze o errori professionali con un massimale pari ad almeno € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Allega alla presente copia del capitolato di appalto sottoscritta per accettazione.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

La presente autocertificazione – dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, va sottoscritta dal Legale rappresentante dell'Impresa concorrente e ad essa va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (artt. 46 e 47 del D.P.R.445/200) in alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali e costituisce causa di esclusioni dalla presente gara e dalla partecipazione a successive gare.

(Allegato B)

(da inserire nella "Busta B" – Offerta economica)

OGGETTO: PROCEDURA INDETTA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE SINISTRI IN S.I.R.

C.I.G.: _____

Il/la sottoscritt _____ nat_ a _____ il
_____ codice fiscale _____) residente a
_____ (prov. _____) via
_____ n.
_____ (CAP _____), nella qualità di
_____ dell'impresa
_____;

OFFRE

un ribasso del _____ %. (in lettere _____ percento), sugli importi dei corrispettivi indicati nell'art. 9 del capitolato di appalto inerente l'affidamento del servizio in oggetto, impegnandosi a mantenere valida e vincolante la presente offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi.

Data _____

Firma

N.B.

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.



Allegato "B"

COMUNE DI MISILMERI

CAPITOLATO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI SINISTRI DI IMPORTO PARI O INFERIORE ALLA SOGLIA DI FRANCHIGIA STABILITA NELLA POLIZZA RCT/O VIGENTE DELLA RESPONSABILITÀ CIVILE TERZI IN RITENZIONE (SELF INSURANCE RETENTION) PER IL PERIODO DI ANNI DUE

Art. 1 – Oggetto del servizio

Il presente capitolato regola i termini e le condizioni applicabili al rapporto di servizio per la gestione dei sinistri in ritenzione, come meglio identificati in seguito, ed ha per oggetto la gestione, istruzione, definizione nell'interesse del Comune di Misilmeri, di tutti i sinistri derivanti da responsabilità civile verso terzi o verso prestatori d'opera il cui ammontare non superi il valore della franchigia stabilita nella polizza RCT/O vigente, che si siano verificati nel periodo contrattuale. La liquidazione in favore del danneggiato verrà eseguita dalla Società previa adozione da parte del Comune di Misilmeri del provvedimento di autorizzazione e trasferimento della somma.

È compresa nel servizio l'intera gestione delle richieste di risarcimento, ovverossia l'istruzione e la trattazione stragiudiziale, fino alla loro definizione secondo quanto previsto negli articoli seguenti.

Si intende compresa nel servizio la gestione dei sinistri di importo inferiore o uguale al valore della franchigia stabilita nella polizza RCT/O vigente, accaduti nel periodo contrattuale sopra indicato, in qualsiasi momento le richieste di risarcimento dovessero pervenire al Comune di Misilmeri e fino alla loro completa definizione transattiva o giudiziale. Sono ricompresi anche i sinistri in corso di istruzione diretta da parte del Comune in quanto non presi in carico dal precedente gestore.

Nel caso la richiesta di risarcimento venisse in seguito precisata in importo superiore a quello di ritenzione la gestione sarà assunta dalla Compagnia di Assicurazioni che detiene il rischio R.C.T./O.

Il rapporto contrattuale si svolgerà sotto il controllo del Comune di Misilmeri ma la Società dovrà tenere contatti diretti con tutti gli uffici coinvolti nel procedimento.

Art. 2 – Finalità del servizio

Il servizio ha le seguenti finalità.

- garantire al cittadino danneggiato, qualora ne ricorrano i presupposti, una rapida risposta alle sue richieste;
- perseguire una sensibile riduzione delle richieste risarcitorie dei terzi, tramite un'oculata gestione delle pratiche di liquidazione dei danni risarcibili;
- contenere al minimo i tempi che intercorrono in ogni fase di istruzione del sinistro;
- snellire l'iter e ridurre i tempi di inattività grazie all'utilizzo di un sistema per il monitoraggio delle varie fasi procedurali;
- gestire i sinistri in ambito stragiudiziale, relativi alla R.C.T./O., per i quali l'entità del danno non ecceda la somma del valore della franchigia stabilita nella polizza RCT/O vigente fino alla loro definizione secondo quanto previsto dai successivi articoli.

Art. 3 – Descrizione delle prestazioni

Per la gestione dei sinistri si intende l'assistenza professionalmente qualificata, volta:

- a) alla collaborazione, alla raccolta ed impostazione delle denunce di sinistro, nonché alla gestione di tutte le fasi successive;
- b) all'esecuzione di perizie e/o accertamenti, all'occorrenza anche cinematici,
- c) alla raccolta, analisi e valutazione della documentazione successiva alla prima segnalazione di sinistro;
- d) al compimento di tutte le attività utili e/o necessarie per giungere nel minor tempo possibile ad una soddisfacente definizione di ciascuna pratica, collaborando fattivamente con il Comune di Misilmeri, con i danneggiati o con i terzi responsabili.

In concreto la Società affidataria si deve occupare:

- dei rapporti con gli uffici dell'Ente coinvolti nelle richieste di risarcimento danni e/o segnalazioni di sinistro;
- qualora il sinistro lo richieda, di individuare medici legali professionisti regolarmente specializzati ed abilitati, che procedano alle visite ed alle perizie medico legali in caso di sinistri con lesioni alla persona;
- di verificare i presupposti per la liquidazione del danno e conseguentemente, formulare eventuali offerte risarcitorie, o verificare, con l'ausilio di esperti di infortunistica, le opportunità di respingere richieste risarcitorie in merito o meno;
- di confrontarsi con i competenti uffici dell'Ente circa particolari situazioni che si possono creare in relazione a specifiche tipologie di sinistro, in modo da poter, all'occorrenza, porre in essere interventi di prevenzione.
- di predisporre, per i sinistri per i quali è stata accettata un'ipotesi bonaria, una scheda sinottica esplicativa della pratica definita, al fine di ottenere autorizzazione alla liquidazione dei sinistri dall'Amministrazione.

Art. 4 – Modalità di esecuzione del servizio

La Società provvederà alla gestione e definizione dei sinistri nel rispetto della seguente procedura operativa, che potrà successivamente anche essere maggiormente dettagliata per rispondere a sopravvenute esigenze operative. Per definizione del sinistro si intende avere espletato tutte le fasi istruttorie ed essere pervenuti all'accordo sulla quantificazione del risarcimento da corrispondere ovvero avere comunicato l'avvenuta archiviazione della richiesta in quanto non risarcibile.

A) Acquisizione ed istruzione stragiudiziale delle pratiche di sinistro

Il Comune di Misilmeri, ricevute le richieste di apertura sinistri procede alla loro trasmissione, anche per via telematica, alla Società.

La Società non è autorizzata alla presa in carico di sinistri che non siano stati preventivamente controllati e segnalati dal Comune di Misilmeri.

La Società controlla e verifica la documentazione, codificando ed inserendo i dati relativi a tale documentazione nel proprio sistema informatico.

La Società comunica altresì ai danneggiati, entro dieci giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta di risarcimento, l'avvio del procedimento di gestione del sinistro e la propria veste di soggetto incaricato della gestione, trasmettendo, contestualmente, l'informativa per il trattamento dei dati personali sensibili ed ottenendo dagli interessati l'autorizzazione al trattamento.

La Società espleta le operazioni di carattere tecnico-legale e/o medico legale necessarie per l'istruttoria, richiedendo agli uffici comunali competenti informative e documentazione utili all'accertamento dei presupposti di liquidazione del danno. Istruita la pratica e verificati i presupposti di responsabilità dell'Ente e di corretta quantificazione del danno, la Società trasmetterà all'Area 1 – Affari Generali la relativa proposta, corredata da una breve relazione che giustifichi l'esborso da parte del Comune. Solo dopo aver ricevuto il benestare dell'Ufficio preposto, la società potrà inviare al danneggiato la proposta per la sua accettazione. La Società non potrà impegnare il

Comune ad alcun pagamento, senza il consenso dello stesso o per somme eccedenti quelle approvate.

Il Comune provvederà quindi ad adottare i necessari atti di liquidazione e pagamento una volta ricevuta l'accettazione del danneggiato.

In caso di verificata assenza di presupposti di liquidazione del danno, la Società trasmetterà al Comune una relazione dettagliata di reiezione della richiesta di risarcimento unitamente a tutta la documentazione raccolta.

In nessun caso la Società potrà proporre accordi di composizione bonaria in mancanza della preventiva acquisizione di ogni risultanza istruttoria (perizia sullo stato dei luoghi, rapporto dell'autorità, dichiarazione testimoniale, relazione dei competenti servizi tecnici comunali e Polizia Municipale), preordinata all'accertamento di eventuali presupposti per la liquidazione del danno.

B) Trattazione giudiziale delle pratiche

Qualora i sinistri gestiti in sede stragiudiziale sfocino in contenziosi innanzi all'Autorità Giudiziaria, il relativo procedimento resta in capo al Comune.

C) Modalità operativa gestione sinistri

Il Comune e la Società si impegnano a concordare una procedura operativa nella quale verranno elaborati ed esposti in modo dettagliato tutti i passaggi relativi alla gestione dei sinistri non diversamente disciplinati dal presente capitolato.

Per i rapporti col Comune la Società dovrà comunicare un numero telefonico sempre disponibile in orario d'ufficio nonché un indirizzo e-mail e pec.

L'individuazione dei presupposti di liquidazione del danno a carico del Comune di Misilmeri nonché la valutazione dei danni, deve realizzarsi esclusivamente dopo la puntuale istruzione del sinistro da parte della società. È quindi fondamentale acquisire tutti i verbali delle autorità eventualmente intervenute sul posto, le relazioni dai vari servizi dell'Amministrazione comunale, le fatture e tutti gli altri documenti utili per condurre un'approfondita istruttoria.

Durante la trattazione del sinistro dovranno essere individuate prioritariamente eventuali corresponsabilità del danneggiato, e, qualora emergessero ipotesi di responsabilità nella causazione del danno da parte di altri soggetti pubblici o privati, la Società ne dovrà dare comunicazione al Comune per la successiva eventuale azione di rivalsa.

Art. 5 – Riservatezza e codice di comportamento

La Società garantisce la riservatezza in riferimento a tutte le informazioni a qualsiasi titolo acquisite nello svolgimento della presente gara e nell'esecuzione delle prestazioni che costituiscono oggetto del presente contratto.

Il suddetto obbligo di riservatezza permarrà indefinitivamente e, quindi, anche successivamente all'estinzione del rapporto contrattuale.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165). La Società, tramite i propri operatori, è tenuta al rispetto degli obblighi di condotta previsti nel Codice di comportamento integrativo del Comune di Misilmeri e protocollo per la legalità e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale stipulato tra la Prefettura DI Palermo e il Comune di Misilmeri in data 29.12.2016.

Art. 6 – Trattamento e tutela dei dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 la Società provvederà al trattamento dei dati personali, ivi inclusi eventuali dati sensibili, che daranno posto a disposizione dal Comune di Misilmeri o comunque acquisiti dalla stessa in esecuzione delle attività richieste in relazione all'espletamento del servizio oggetto del presente capitolato assumendo anche direttamente nei confronti dei terzi la veste di soggetto responsabile del trattamento.

A tal fine entro 5 giorni dalla stipula del contratto il Comune di Misilmeri rilascerà nei confronti della Società la lettera di nomina quale soggetto responsabile del trattamento dei dati.

La Società dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato dei propri incaricati al trattamento che dovrà avvenire all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente capitolo.

Art. 7 - Recesso unilaterale

È espressamente attribuita al Comune di Misilmeri la facoltà di recedere dal presente contratto prima della scadenza stabilita, ai sensi dell'art. 1373 del codice civile con preavviso di 60 giorni da comunicarsi con lettera raccomandata a.r..

In tal caso la Società avrà diritto al pagamento delle prestazioni eseguite, rinunciando espressamente a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e ad ogni eventuale compenso, indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del codice civile.

L'Amministrazione comunale si riserva di esercitare il recesso previsto dall'art. 1, c. 13, L. 135/2012 in presenza delle condizioni ivi previste.

Art. 8 – Durata del contratto

La durata del contratto è stabilita in anni due. Resta fermo il diritto della Società a definire le pratiche di risarcimento riferibili ai sinistri avvenuti nel periodo contrattuale ancorché pervenuti successivamente. Il contratto cesserà automaticamente alla sua naturale scadenza, senza obbligo di disdetta.

L'Ente si riserva la facoltà, con obbligo per la Società di effettuare il servizio agli stessi patti e condizioni, di prorogare il contratto per ugual periodo e/o sino all'espletamento dell'appalto per l'individuazione del nuovo gestore del servizio.

Art. 9 – Corrispettivo – modalità di pagamento

Il corrispettivo complessivo presunto del servizio è stato stimato, per due anni, in € 20.000,00 oltre IVA nel seguente modo:

- € 100,00 (IVA esclusa) per ogni cosa danneggiata nel sinistro denunciato;
- € 220,00 (IVA esclusa) per ogni soggetto con lesioni nel sinistro denunciato;

In base alla media dei sinistri riferiti al periodo 2016-2017-2018 è stato considerato un numero annuo di 40 sinistri con danni a cose e 25 sinistri con danni a persona.

Non esistendo rischi da interferenza non è necessario redigere il D.U.V.R.I. e, pertanto, gli oneri della sicurezza sono pari a zero.

Il corrispettivo di cui sopra comprende tutte le spese, nessuna esclusa, necessarie per la gestione del sinistro compresi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i costi per i periti, medici, consulenti, ivi comprese le trasferte, missioni e presenze presso l'Ente, ove occorrenti.

Il servizio per i sinistri definiti sarà pagato in due rate semestrali posticipate previa emissione di regolare fattura.

Per i sinistri denunciati, in corso di istruzione e definizione, potrà essere richiesto un acconto non superiore al 50%.

Il pagamento di ogni singola fattura avrà luogo previo accertamento della regolarità nell'esecuzione del servizio nonché previa acquisizione del DURC. Si applicano gli artt. 4, 5 e 6 del DPR n. 207/2010.

Al termine di ciascuno dei primi 3 quadrimestri il Comune procederà alla verifica della regolarità nell'esecuzione del servizio entro 30 giorni dal ricevimento della fattura. Provvederà altresì al pagamento della stessa entro i successivi 30 giorni. La fattura si intende ricevuta al momento della registrazione al protocollo dell'Ente.

Art. 11 – Oneri a carico della Società e del Comune

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione dell'eventuale contratto, (bollo, carta bollata, eventuali imposte di registrazioni, ecc.), nessuna esclusa, sono a carico della Società. La Società dovrà versare l'importo relativo a dette spese entro i termini richiesti dalla relativa comunicazione.

Art. 12 – Cessione del contratto, del credito e subappalto

Non è ammesso il subappalto.

È vietata la cessione, anche parziale, del contratto, a pena nullità dello stesso. Si applicano le vigenti disposizioni in materia di cessione di azienda e atti di trasformazione, fusione e scissione societaria.

La cessione del credito è disciplinata dalle vigenti disposizioni.

Art. 13 – Obblighi e responsabilità della Società

La Società è l'esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni e concernenti la tutela infortunistica degli addetti al servizio di cui al presente capitolato.

Essa dovrà osservare nei confronti dei propri dipendenti, le leggi, i regolamenti e le disposizioni previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro di settore e agli accordi sindacali integrativi vigenti, nonché rispettare le norme di sicurezza nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge previsti nei confronti dei lavoratori o soci.

È fatto carico alla stessa di dare piena attuazione agli obblighi retributivi e contributivi, alle assicurazioni obbligatorie e ad ogni altro patto di lavoro stabilito per il personale utilizzato.

La Società dovrà inoltre rispettare le norme e riguardanti il diritto al lavoro dei disabili, di cui alla Legge 12.03.99 n. 68.

Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente capitolato. In ogni caso, la Società si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente, resteranno ad esclusivo carico della Società, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale.

La Società si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Ente da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni vigenti.

La Società è responsabile dei danni cagionati a terzi e all'Ente nello svolgimento delle attività oggetto del presente contratto ed è obbligata a manlevare l'Ente dalle conseguenze di ogni responsabilità che dovesse esserle addebitata in conseguenza di ogni illecito di cui la Società debba rispondere ai sensi di legge.

Art. 14 – Polizza assicurativa

La Società, per fatto proprio o di suo dipendente è espressamente obbligata e responsabile per ogni danno sia diretto che indiretto, che possa derivare a chiunque, compreso il Comune di Misilmeri in dipendenza o connessione della gestione del servizio oggetto del presente capitolato.

A tale scopo la Società dovrà dimostrare di possedere, con oneri a proprio carico, una polizza assicurativa per negligenze o errori professionali con un massimale pari ad almeno € 1.000.000,00 (unmilione/00).

Resta tuttavia inteso che tale massimale non rappresenta il limite del danno da risarcirsi da parte della Società medesima.

Il Comune si riserva la facoltà di rivalersi degli eventuali danni, materiali e morali subito durante l'esecuzione del servizio nel caso di inadempienze accertate.

Copia della polizza dovrà essere trasmessa al Comune prima dell'inoltro dell'atto di affidamento del servizio.

Art. 15 - Risoluzione del contratto

Ferme le ipotesi e le procedure di risoluzione del contratto previste dal codice degli appalti, che integralmente si richiamano, il Comune di Misilmeri si riserva la facoltà di risolvere il contratto, previa regolare diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, mediante semplice lettera raccomandata con ricevuta di ritorno nei seguenti casi:

- frode, grave negligenza nell'esecuzione del servizio;
- perdita da parte della Società dei requisiti per l'esecuzione del servizio quali il fallimento, il concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni; stato di liquidazione ecc., la irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che impediscono la capacità a contrattare con la P.A..
- subappalto non autorizzato, cessione anche parziale del contratto;
- contravvenzione o mancata rispondenza del servizio prestato agli obblighi e condizioni contrattuali;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- inadempienza accertata alle norme sulla pensione infortuni, sulle assicurazioni obbligatorie del personale, in materia retributiva, contributiva previdenziale, assistenziale, assicurativa e sanitaria per il personale dipendente o soci lavoratori di cooperative;
- violazione delle norme di cui alla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente appalto;
- mancato rispetto da parte dei dipendenti e/o incaricati della Società a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, dei codici di comportamento di cui al precedente art. 6.

La risoluzione del contratto non pregiudica, da parte dell'Amministrazione Comunale, il diritto di risarcimento per i danni subiti, diretti ed indiretti, ed alla corresponsione delle maggiori spese che il Comune dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Art. 16 – Controversie – Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti il Foro competente è quello di Palermo.

È esclusa la competenza arbitrale.

Art. 17 – Tracciabilità dei flussi finanziari

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari afferenti all'appalto in oggetto: ovvero avere accesso a uno o più conti correnti bancari o presso la Società Poste Italiane S.p.A. tramite il quale dovranno avvenire tutte le movimentazioni, il mancato utilizzo di tali strumenti comporterà la risoluzione di diritto del contratto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari gli strumenti di pagamento devono riportare nella causale il codice identificativo (CIG) attribuito alla gara.

La Società dovrà pertanto comunicare tempestivamente al Comune gli estremi identificativi dei conti dedicati, sui quali effettuare i pagamenti, i dati anagrafici della /e persone delegata ad operare sugli stessi, corredato da copia del documento di identità e codice fiscale della stessa. Inoltre è tenuta a comunicare tempestivamente ogni variazione dei suddetti dati indicati.

Affissa all'albo pretorio il **16 OTT, 2019**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **- 1 NOV, 2019**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **16 OTT, 2019**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

vice
IL SEGRETARIO GENERALE
