



ORIGINALE

R

# COMUNE DI MISILMERI

**Area 1 "Affari generali ed istituzionali"**

## **Determinazione del responsabile del servizio**

N. 215 /A 1 del registro

Data 11.10.2019

Oggetto: Impegno di spesa in favore della KSM Security relativo ai permessi del Consigliere Comunale Sig. La Barbera Francesco. **Periodo - Luglio 2019.**

---

Il giorno 11.10.2019, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area 1 sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 1083

## **Il Responsabile dell'Area 1**

Vista la legge regionale n° 30 del 23 dicembre 2000 e modificata dalla legge Regionale n° 22 del 16/12/2008 e legge Regionale n° 6 del 14/05/2009, avente per oggetto “ Norme sull'ordinamento degli enti locali”;

Visto l'art. 20 della predetta legge concernente i permessi e le licenze degli amministratori, e in particolare, il 5° comma che disciplina il rimborso ai datori di lavoro delle assenze dei lavoratori investenti cariche pubbliche;

Visto, altresì, l'art. 8 della L.R. 16 dicembre 2008, n. 22 il quale introduce alcune modifiche all'art. 20 della L.R. 30/2000, sopra richiamata;

Visto, in particolare, l'art 8, comma 1, lettera b) della predetta legge, il quale alla fine del comma 5, dell'art. 20, della L.R. 30/2000, così come integrato a seguito della modifica introdotta dall'art. 24, comma 1, lettera a) della L.R. 14 maggio 2009 n. 6, aggiunge, tra l'altro, i seguenti periodi: “ L'Ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dello stesso corrisposto per retribuzioni ed assicurazioni per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. In nessun caso l'ammontare complessivo da rimborsare nell'ambito di un mese può superare l'importo pari a un terzo dell'indennità massima prevista per il rispettivo Sindaco o Presidente di Provincia”.

Vista la nota del 25/09/2019, acclarata al protocollo Generale dell'Ente in data 10/10/2019 al n° 33340 con la quale la KSM Security, con sede a Palermo in Via Frà Giovanni Pantaleo n° 11, chiede il rimborso della somma di **€. 1.140,66** a titolo oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale Sig. La Barbera Francesco per il mese di **Luglio 2019**;

Considerato che le assenze di cui sopra, riferentesi a fattispecie contemplate e conformi alla citata legge 23 dicembre 2000, n. 30 così come modificata dalla L.R. n. 22/2008 e s.m.i., in ragione delle cariche rivestite dal Consigliere La Barbera Francesco, sono suffragate dagli atti in possesso di questo Comune;

Ritenuto, pertanto, dover procedere all'impegno della spesa;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

### **Determina**

- 1) Impegnare, in favore della KSM Security con sede in Via Frà Giovanni Pantaleo n° 11 Palermo, quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale La Barbera Francesco, la somma complessiva di **€. 1.140,66** sull'intervento Cod. 01.01.103 Cap. Peg. 16 “ Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali e assicurativi permessi retribuiti ed aspettative” del bilancio corrente esercizio il cui stanziamento di €. 30.000,00 è disponibile, quale rimborso a titolo di oneri per l'assenza dal servizio del Consigliere Comunale La Barbera Francesco per il mese di **Luglio 2019**.

- 2) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Credit. N. 5766  
Imp. N. 1224/19

Il Funzionario Responsabile dell'Area 1^

( Dott. Antonino Cutrona )

### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 11.10.2019

Il Responsabile dell'Area 1^

( Dott. Antonino Cutrona )

### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

- 1) Sulla presente determinazione SI APPONE, ai sensi dell'art. 151, comma 4, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:
- a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

descrizione	Importo	Capitolo	Pre-imp.	impegno
Rimborso ai datori di lavoro degli oneri previdenziali, ass.vi, permessi retribuiti ed aspettative.	€ 1.140,66	Cap. peg. 16 cod. 01.01.1.03		1224/19

Il Responsabile dell'Area 2

"Economico-finanziaria"  
Dott. Sa B. Fici

**COMUNE DI MISILMERI**

★ 10 OTT. 2019 ★

PROT. N. 33340 CAT. ....  
FASC. .... RISP. ....

Sede: Via Frà Giovanni Pantaleo, 11 - 90143 Palermo - Tel. 091.6202500 - Fax 091.6256196  
P.IVA 00757830823 - Reg. Impr. di PA e C.F. 80029430625 - Cap. Soc. € 725.632,74 interamente versato - R.E.A. N. 61379  
Email: [info@ksmspa.com](mailto:info@ksmspa.com) - Web: [www.ksmspa.com](http://www.ksmspa.com)

Al Sig.  
Sindaco del  
Comune di Misilmeri  
Piazza Comitato 1860, 26  
90036 - Misilmeri

Palermo 25/09/2019

**Oggetto: Rimborso Oneri Permessi** retribuiti, ai sensi del D.Lg. n°267 del 18/08/2000 recepito  
Dalla legge Regionale Siciliana n° 30 del 23/12/2000 e modificata dalla legge  
Regionale n°22 del 16/12/2008 e legge Regionale n°6 del 14/05/2009.  
Consigliere Comunale SIG. - LA BARBERA FRANCESCO.  
Mesi di Luglio 2019

Il ns. Dipendente Sig. La Barbera Francesco Consigliere di questo Comune e componente della II Comm.  
Consiliare Permanente ha usufruito di permessi retribuiti ai sensi della legge n.816/85 per complessivi 16 giorni.  
Per quanto disposto nella citata legge, con la presente, si richiede il rimborso della somma di € 1.140,66  
Corrispondente al relativo onere a carico della società come da seguente specifica:

Luglio 19	Q.tà	Retr. Giorni	Tot. Retr.	Contributi	Contr. Inps	Tasso	Contr. Inail	Tot. Rimb.
Giorni	16	€ 53,29	€ 852,64	29,88%	€ 254,77	3,90%	€ 33,25	€ 1.140,66
<b>TOTALE</b>	<b>16</b>		<b>€ 852,64</b>		<b>€ 254,77</b>		<b>€ 33,25</b>	<b>€ 1.140,66</b>

- Giorni 16 X 53,29 = € 852,64 + contributi INPS € 254,77 + contributi INAIL € 33,25  
**Tot € 1.140,66 .**

Il rimborso deve essere effettuato con bonifico sul ns. c/c presso **UNICREDIT S.p.A.**  
Alle seguenti coordinate: IT **12 U 02008 05364 000500006427**

In attesa di cortese e sollecito riscontro, cogliamo l'occasione per porgere distinti saluti.

- Le cifre sono espresse in centesimi di euro.

Ufficio Personale

**KSM S.p.A.**

Filiale di Agrigento:	Tel. 0922.25222	Fax 0922.20433	Via Gioeni, 149	92100	AG
Filiale di Caltanissetta:	Tel. 0934.21285	Fax 0934.565643	Viale delle Rose, 1 - C.da Firno	93100	CL
Filiale di Enna	Tel. 0935.38599	Fax 0935.511070	Via Roma, 306	94100	EN
Filiale di Messina	Tel. 090.48169	Fax 090.362497	Via San Camillo, 11	98122	ME
Filiale di Trapani	Tel. 0923.578366	Fax 0923.559364	Via Libica, 41	91100	TP

---

---

Affissa all'albo pretorio il **17 OTT. 2019**

Nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"

Defissa il **- 2 NOV. 2019**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **17 OTT. 2019**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

*Vice*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**