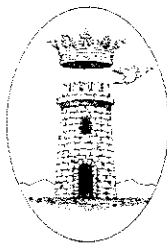


ORIGINALE



# COMUNE DI MISILMERI

## Area 1 “Affari generali ed istituzionali”

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 306 /A 1 del registro

Data 27-11-2019

**Oggetto:** Procedura di mobilità esterna in entrata per la copertura di un posto di “funzionario contabile”, cat. D. Presa d’atto dei verbali della Commissione giudicatrice.

---

Il giorno 27-11-2019, in Misilmeri e nell’Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell’Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all’ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n. 1357

## Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 05.02.2019, esecutiva, previa acquisizione del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti reso in data 27.09.2018, è stato approvato il programma triennale 2019/2021 dei fabbisogni del personale e il piano annuale 2019;
- che, con successiva deliberazione della G.C. n. 50 del 30.05.2019, esecutiva, previa acquisizione del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei revisori dei Conti in data 29.05.2019 (verbale n. 7), sono state apportate modifiche ed integrazioni al sopra citato programma;
- che detto programma annuale prevede la copertura di un posto di "funzionario contabile", cat. D;

Ciò premesso;

Vista la determinazione n. 175/A1 del 05.08.2019 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna volontaria per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D;

Dato atto che detto avviso è stato integralmente pubblicato nelle news sul sito istituzionale, all'albo pretorio on line e nella sottosezione "bandi di concorso" della Sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente dal 30.08.2019 al 30.09.2019, nonché per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Concorsi n. 9 del 30.08.2019 e che lo stesso avviso, in data 30.08.2019, è stato inoltrato via pec a tutti i Comuni della provincia di Palermo per la pubblicazione nei rispettivi albi pretori e diffusione nei siti istituzionali internet;

Dato atto, altresì, che, a seguito della pubblicazione del sopra citato avviso, è pervenuta una istanza di partecipazione;

Visto il Regolamento comunale relativo alle modalità di assunzione e alle procedure concorsuali;

Visti, in particolare, gli artt. 18, 19 e 20 del richiamato regolamento che disciplinano l'istituto della mobilità volontaria in entrata;

Visto il Provvedimento del Sindaco n. 78 del 16.10.2019, con il quale è stata nominata la commissione giudicatrice della sopra citata procedura di mobilità;

Visto il verbale della Commissione di cui sopra n. 1 del 25.10.2019;

Vista la nota prot. n. 36170 del 30.10.2019, inoltrata via pec regolarmente consegnata, con la quale all'unico candidato partecipante è stata comunicata l'esclusione dalla selezione;

Dato atto che, entro il termine assegnato di gg. 10 per presentare osservazioni e/o reclami, nulla è pervenuto al Comune di Misilmeri;

Ritenuto di dovere prendere atto del verbale in parola;

Dato atto della regolarità istruttoria del presente procedimento, sotto il profilo della legittimità, conformità e regolarità dell'azione amministrativa e del perseguimento degli obiettivi dell'Ente, acclarato dalla sottoscrizione del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Dato che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento del personale dipendente di questo Comune, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria del presente atto;

Visto il T.U.E.L. di cui al D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs. 165/01 e s.m.i.;

Visto il vigente O.A.EE.L.;

### **determina**

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono interamente ritrascritti:

1) Prendere atto del verbale n. 1 del 25.10.2019 della commissione giudicatrice della procedura di mobilità esterna in entrata per la copertura di un posto di funzionario contabile, cat. D, annesso alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2) Dare atto che la procedura di mobilità ha dato esito infruttuoso in quanto l'unico concorrente non è stato ammesso alla selezione di mobilità;

3) Inoltrare copia del presente atto al candidato dichiarato escluso;

4) Disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione amministrazione trasparente - sottosezione bandi di concorso - nonché nelle news della home page del sito istituzionale internet del Comune di Misilmeri;

5) Avverso il presente atto potrà essere proposto ricorso innanzi alla competente Autorità Giudiziaria.

Il Responsabile dell'Area 1

Dot. A. Cuprona

DETERMINAZIONE N. 306 AI DEL 27-11-2019

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Sulla presente di determinazione. si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Misilmeri, 27-11-2019

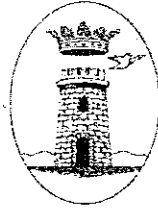
Il Responsabile dell'Area 1  
Dr. A. Cutrona

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE: *Non dovuta*

Il Responsabile del servizio finanziario attesta che la determinazione non necessita di parere contabile poiché non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"  
Dott.ssa B. Fici



## COMUNE DI MISILMERI

(Città Metropolitana di Palermo)

### Verbale n. 1 del 25.10.2019 della Commissione giudicatrice della procedura di mobilità per la copertura di un posto di Funzionario contabile Cat. "D".

L'anno duemiladiciannove, il giorno venticinque, del mese di ottobre, alle ore 11,30, presso l'ufficio del Segretario Generale del Comune di Misilmeri, sono presenti:

Il Segretario Generale, dott.ssa Rosalia Di Trapani, nella qualità di Presidente;  
Il Responsabile dell'Area 1, dott. Antonino Cutrona, " " " Componente;  
Il Responsabile dell'Area 2, dott.ssa Bianca Fici " " " Componente;  
La dipendente, sig.ra Maria Barone " " " Segretario.

I predetti componenti dichiarano, ai sensi dell'art. 1, comma 4 della L. 190/2012 e s.m.i. e dell'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti, che non sussistono in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, personale.

#### Premesso:

- Che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 05.02.2019, esecutiva, previa acquisizione del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti reso in data 27.09.2018, è stato approvato il programma triennale 2019/2021 dei fabbisogni del personale e il piano annuale 2019;
- Che con deliberazione della G. C. n. 50 del 30.05.2019, esecutiva, previa acquisizione del parere favorevole rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti in data 29.05.2019 (Verbale n. 7); con la quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al programma triennale 2019/2021 dei fabbisogni del personale;
- Che detto piano annuale prevede la copertura di un posto di "Funzionario contabile", cat. "D";

#### Ciò premesso:

Vista la determinazione n. 175/A1 del 05.08.2019 con la quale è stato approvato l'avviso di mobilità esterna per la copertura di un posto di Funzionario contabile;

#### Dato atto:

- che detto avviso è stato integralmente pubblicato nelle news sul sito istituzionale, all'albo pretorio on line e nella sottosezione "bandi di concorso" della Sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente dal 30.08.2019 al 30.09.2019, nonché, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana – Serie Concorsi n. 9 del 30.08.2019;

- Che con pec del 30.08.2019 a tutti i Comuni della Provincia di Palermo è stato inoltrato integralmente l'avviso di selezione per la reativa pubblicazione all'albo e sui relativi siti istituzionali.

Dato atto, altresì, che a seguito della pubblicazione del sopra citato avviso, è pervenuta n. 1 istanza di partecipazione e cioè:

- Bevilacqua Pietroantonio, nato a Palermo il 21.10.1974, istanza assunta al protocollo generale dell'Ente in data 27.09.2019 al n. 31409;

Visto il Regolamento comunale relativo alle mobilità di assunzione e alle procedure concorsuali;

Visti, in particolare, gli artt. 18,19 e 20 del richiamato regolamento, che disciplinano l'istituto della mobilità volontaria in entrata;

- Che con Provvedimento del Sindaco n. 78 del 16.10.2019 è stata nominata la Commissione giudicatrice della procedura in oggetto nelle persone dei signori prima indicati;

#### La Commissione

Preliminarmente, ai sensi dell'art. 19, c. 3, lett. a) del Regolamento comunale relativo alle modalità di assunzione e procedure concorsuali, procede all'approvazione dei criteri specifici per la valutazione del colloquio secondo la seguente griglia:

Punteggio numerico	valutazione sintetica corrispondente
<b>Da 0/10 a 5/10</b>	<b>insufficiente:</b> risposta non fornita; risposta incompleta; contenuti non corrispondenti o parzialmente corrispondenti a quelli richiesti; presenza di errori e/o inesattezze; contesto normativo errato od inadeguato; carenza nella esposizione e sintesi;
<b>da 6/10 a 7/10</b>	<b>sufficiente:</b> risposta parzialmente fornita, carente in aspetti di dettaglio ma sufficiente; contenuto parzialmente corrispondente a quello richiesto; presenza di errori e/o inesattezze non sostanziali; sufficiente nella esposizione e sintesi;
<b>8/10</b>	<b>buono:</b> risposta fornita in maniera esauriente rispetto a quanto richiesto; contenuti corrispondenti a quelli richiesti; correttezza e adeguatezza nell'esposizione; sintesi con un buon livello di accuratezza;
<b>da 9/10 a 10/10</b>	<b>ottimo:</b> risposta fornita in maniera completa e dettagliata, anche con esplicitazioni ulteriori rispetto a quelle minime richieste; contenuti ampiamente corrispondenti a quelli richiesti; correttezza analitica della risposta; ottima

esposizione e sintesi con un ottimale livello di accuratezza.

Quindi, procede all'esame dell'unica domanda presentata sulla base dei requisiti richiesti nell'avviso.

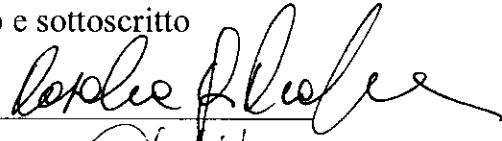
Dall'esame della documentazione prodotta, resa sotto forma di dichiarazione sostitutiva e autocertificazione non si evince il possesso del requisito contemplato all'art. 3, c. 1°, ultimo periodo, dell'avviso e cioè, *“Esperienza lavorativa maturata a tempo indeterminato presso Pubblica Amministrazione nella stessa categoria e profilo professionale previsti dalla presente procedura di reclutamento per almeno 5 anni”*. Il requisito previsto dall'art. 3, c. 1°, primo periodo, è soddisfatto solo a decorrere dal 1.10.2018, in qualità di Funzionario amministrativo contabile presso il Comune di Calatafimi Segesta con una durata inferiore ai 5 anni. Il candidato, pertanto, viene escluso dalla selezione.

A questo punto, la Commissione stabilisce di inoltrare idonea comunicazione al candidato escluso, assegnando il termine di gg. 10 per formulare eventuali osservazioni e/o reclami.

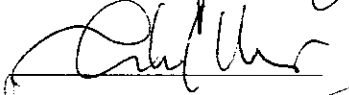
La seduta viene tolta alle ore 11.34

Letto, approvato e sottoscritto

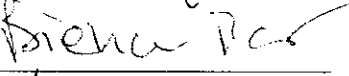
Il Presidente



1° Componente



2° Componente



Il Segretario



---

Affissa all'albo pretorio il - 4 DIC, 2019  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il 20 DIC, 2019

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno - 4 DIC, 2019 , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

*Vice*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

---