

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 70 /A 1 del registro

Data 16.03.2020

Oggetto: Con cessione congedo straordinario ex art. 42, c. 5°, del D.Lgs. 151/2001 nei confronti della dipendente sig.ra S. Corso.

Il giorno 16.03.2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

255

Registro generale n. _____

Il responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Vista la nota assunta al protocollo generale del Comune in data 12.03.2020 al n. 9139, con la quale la dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato part time sig. ra Santina Corso, profilo "operatore d'archivio" cat. A, chiede la concessione di un periodo di congedo straordinario ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26.03.2001, n. 151, a decorrere dal 16.03.2020 al 14.04.2020 per assistere il figlio, in situazione di gravità ex art. 33 della legge 104/92 e s.m.i.;

Vista la dichiarazione resa;

Visto il D.P.C.M. 08.03.2020 in materia di emergenza coronavirus;

Visto il D.Lgs. 18.07.2011 n. 119, che ha apportato modifiche alla disciplina normativa di cui trattasi;

Vista la Circolare dell'INPDAP n. 2 del 10.01.2002;

Vista l'Informativa INPDAP n. 22 del 25.10.2002 nonché quella n. 30 del 21.07.2003;

Vista la Circolare dell'Inps n. 32 del 06.03.2012;

Ritenuti sussistenti i presupposti che consentono di potere concedere detto periodo di congedo straordinario;

Dato atto che, fino alla data di decorrenza del presente provvedimento, la dipendente sopra citato ha fruito congedo straordinario per la stessa causale per un periodo di gg. 143;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL 267/00 e s.m.i.;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Dato atto della regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Visto l'O.A.EE.LL.,

determina

1) Alla dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato part time sig.ra Santina Corso, profilo professionale "operatore d'archivio", cat. A, ai sensi dell'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26.03.2001 n. 151, così come modificato dal D.Lgs. 18.07.2011, n. 119, viene concesso un periodo di congedo straordinario dal 16.03.2020 al 14.04.2020;

2) Alla dipendente sig.ra Santina Corso, in proporzione al periodo sopra specificato, è corrisposta una indennità corrispondente all'ultima retribuzione mensile percepita;

3) Dare atto che detto periodo di congedo straordinario è utile ai fini del trattamento di quiescenza, mentre non è valutabile ai fini del trattamento di fine servizio/ TFR, della tredicesima mensilità e delle ferie e che i contributi previdenziali e assistenziali da versare saranno commisurati alla indennità percepita;

4) Dare atto che alla dipendente Santina Corso, tenuto conto del presente provvedimento, sono stati concessi n. 173 giorni di congedo straordinario previsto dall'art. 42, comma 5, del D.Lgs. 26.03.2001 n. 151, così come modificato dal D.Lgs. 18.07.2011, n. 119;

6) Inoltrare copia del presente atto all'Area 4 "Urbanistica" per quanto di competenza";

7) Consegnare copia del presente atto alla dipendente sig.ra Santina Corso;

8) Trascrivere gli estremi del presente atto sullo stato matricolare della dipendente sig.ra Santina Corso.

Il responsabile dell'Area 1

Dott. A. Cutrona

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla presente di determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Misilmeri, 16.03.2020

Il Responsabile dell'Area 1
Dr. A. Cutrona



Affissa all'albo pretorio il **03/04/2020**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **19/04/2020**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **03/04/2020**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
