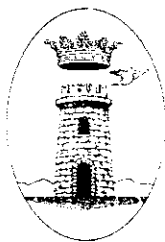


ORIGINALE



R

# COMUNE DI MISILMERI

Area 3 : Sociale ed Informatica

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 341 / A 3 del registro

Data 03/02/2020

**Oggetto:** Liquidazione fattura n.6 del 03/02/2020 alla coop. sociale Nuova Generazione per la gestione del servizio di assistenza igienico personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole primarie e secondarie di primo grado. Periodo gennaio 2020. CIG: 77034575D1.-

Il giorno 03/02/2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Domenico Tubiolo, nella qualità di Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale N. 286

## Il Responsabile del Servizio I

Premesso:

- che con determinazione del responsabile n. 242/A3 del 03/12/2018, esecutiva *ex lege*, si è proceduto a indire procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, sul MEPA, mediante richiesta di offerta n.2156568, per l'Affidamento del servizio di assistenza igienico personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole primarie e secondarie di primo grado. Anni solari scolastico 2019/2020.- CIG 77034575D1;
- che con determinazione del responsabile n. 25/A 3 del 01/02/2019 si è proceduto ad affidare la gestione del di gestione del servizio di assistenza igienico-personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole primarie e secondarie di primo grado alla cooperativa sociale Nuova Generazione, corrente in Trabia. Anni solari 2019/2020.- CIG 77034575D1. Efficacia dell'aggiudicazione;
- Vista la fattura n.6 del 03/02/2020, acclarata al prot. generale di questo Ente al n.3964 del 03/02/2020, dell'importo complessivo di € 22.787,03 IVA compresa, per il servizio svolto nel mese di gennaio 2020;
- Visto il DURC emesso in data 12/02/2020 dal quale si rileva la regolarità contributiva della ditta;
- Verificato da parte del Responsabile del Procedimento, il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza delle prestazioni in termini qualitativi e quantitativi, e i servizi previsti nel contratto/convenzione;
- Vista la dichiarazione ai sensi dell'art.3 della Legge 136/2010 relative agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, allcarata al protocollo generale dell'Ente al n. 5902 del 17/02/2020

**Dato atto che:**

- ai fini degli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 136/2010 è stato acquisito il seguente CIG: 77034575D1;
- è stato accertato da parte del responsabile del procedimento il rispetto degli adempimenti di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.;
- si è proceduto ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.lvo 33/2013 e dell'art 1 comma 32 della L. 190/2012 alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto;
- richiamate le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split-payment) previsti dall'art. 1 comma 629 lett.b) della L. 190/2014 ( Legge di Stabilità 2015);
- preso atto che le fatture di che trattasi rientrano tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti e per tanto si procederà alla liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile delle fatture mentre la somma relativa all'IVA nella misura del 5%, verrà versata all'Erario secondo le modalità fissate dal decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23.01.2015;
- ritenuto pertanto che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;
- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL;
- che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della l. 190/2012 e smi e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;
- Visto il vigente O.A.EE.LL;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;
- Visto il D.Lvo 50/2016 e smi;
- Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2019/2020;

- Vista la determinazione Sindacale n. 24 del 04/05/2018 con la quale il Sindaco ha nominato il dott. Domenico Tubiolo, Responsabile dell'Area 3 attribuendogli la P.O. e le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

**Propone**

*Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ritrascritti:*

Di liquidare e pagare la somma di € **21.701,93** quale corrispettivo spettante alla Coop. sociale Nuova Generazione, corrente in Trabia per la gestione del servizio di assistenza igienico-personale e assistenza per l'autonomia e la comunicazione agli alunni portatori di handicap grave, delle scuole primarie e secondarie di primo grado, reso nel periodo gennaio 2020, a saldo della fattura n. 6 del 03/02/2020 con accredito sul c/c bancario, **IBAN IT19D0306909606100000019906**;

Di disporre a norma dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 il pagamento di € **1.085,10** in favore dell'Erario quale IVA al 5% , dovuta al superiore importo liquidato;

Di dare atto che alla liquidazione e al pagamento della complessiva somma di € **22.787,03** si provvederà a valere sul bilancio esercizio 2020, codice di classificazione 1201103, cap. PEG 669 "Spese alunni portatori di handicap." giusta impegno n. 53/2019 assunto con determinazione n. 25/A3 del 01/02/2019 (pre.imp. n. 1108/2018);

Di trasmettere il presente atto corredato di tutta la documentazione necessaria al Responsabile del Servizio Finanziario per i previsti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184 del TUEL e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

Di disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul Link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione;

Di allegare per formarne parte integrante e sostanziale:

- a. fattura n.6 del 03/02/2020
- d. flussi finanziari;
- e. DURC.

Imp. n. 53/2019

Liquid.n. 505/2020 XB

Cred. 3180

Cod. Fatt. 58566

11/10/2020  
Area II

**Il Responsabile del Servizio 1**  
D.ssa Francesca Salerno



### **Il Responsabile dell'Area 3**

Vista la proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente proposta;

#### **Determina**

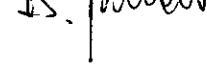
Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Fare propria la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e approvata;

Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 "Economico - Finanziaria" per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

**Il Responsabile dell'Area 3**

Dr. Domenico Tubiolo



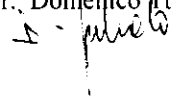
**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area 3**

(Dr. Domenico Rubiolo)



---

Affissa all'albo pretorio il - 9 APR, 2020  
Defissa il 25 APR, 2020

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ - 9 APR, 2020 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

*Vice*  
**IL SEGRETARIO GENERALE**

---