

ORIGINALE



2
11/12/2019
1443

COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 340 /A 1 del registro

Data 11.12.2019

Oggetto: Rimborso spese legali in favore del dipendente

Il giorno 11.12.2019 in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale di sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di ragioneria per quanto di competenza.

Registro generale n.

1443

Il Responsabile dell'Area 1 "Affari generali ed istituzionali"

Vista la nota assunta al protocollo generale del Comune in data 23.12.2013 al n. 41167, così come integrata con successiva nota prot. n. 609 del 10.01.2014, con la quale il dipendente in servizio con contratto a tempo indeterminato, comunica di essere indagato al procedimento penale n. 3266/113 R.G. – mod. 21 – in relazione al quale acclude copia dell'avviso di conclusione indagini relativamente al procedimento penale n. 3266/13 – R.G.I.P. 833/2014 - chiedeva l'attivazione delle procedure finalizzate alla tutela legale dei dirigenti dell'Ente, precisando di avere conferito incarico di difesa all'avv. Giuseppe Canzone, del foro di Termini Imerese;

Considerato che il procedimento penale incardinato a carico del _____ afferisce ad atti e/o fatti connessi direttamente all'espletamento del servizio ed all'adempimento dei compiti d'ufficio;

Vista la nota prot. n. 1235/31 AI del 15.01.2014, con cui al broker assicurativo del tempo di questo Ente, Counseling Broker, corrente in Palermo, è stata trasmessa la comunicazione del sinistro di cui sopra a valere quale denuncia per la copertura assicurativa "Tutela legale" di cui alla polizza di assicurazione stipulata con la Roland Assicurazioni, con sede in Milano;

Vista la nota del 22.04.2014, assunta al protocollo generale del Comune in data 23.04.2014 con la quale la Counseling Broker, sulla base di quanto comunicato dalla Compagnia Roland, comunica la reiezione del sinistro in quanto i fatti contestati risalgono in una fase precontrattuale, non coperta da tutela assicurativa secondo le condizioni di polizza;

Vista la lettera del 16.06.2017, assunta al protocollo generale al n. 19107, con cui il dipendente _____, comunica che, in relazione al procedimento penale n. R.G.I.P. n. 833/2014, con sentenza resa in data 09.06.2017, lo stesso è stata assolta con formula piena in quanto il fatto non sussiste;

Considerato che con la stessa lettera prot. n. 19107/2017 il _____ fa riserva di inoltrare la documentazione inerente il rimborso delle spese legali sostenute;

Vista la nota prot. n. 20969 del 03.07.2017, con la quale questa Area 1 comunicava al _____ che la richiesta di rimborso doveva essere formulata secondo i dettami previsti dal vigente regolamento in materia di patrocinio e rimborso spese legali ai dipendenti, approvato con atto della Giunta Comunale n. 116 del 12.12.2016;

Vista la missiva email del 7.05.2018, con la quale il dipendente _____ chiede che gli venga assegnato il rimborso delle spese legali come da parcella pro-forma formulata al legale, Giuseppe Li Greci;

Vista la nota prot. n. 21238 del 18.06.2018, con cui, in riscontro alla superiore e.mail del 24.05.2018, questa Area 1 comunica al dipendente _____ che la richiesta di rimborso dovrà essere avanzata conformemente a quanto previsto dall'art. 9 del sopra citato regolamento e che l'importo ammissibile a rimborso, non avrebbe potuto superare quello complessivamente indicato nei prospetti di calcolo per la varie fasi del giudizio (indagini preliminari, GUP e Tribunale collegiale), calcolati ai minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014, conformemente a quanto prescritto dal regolamento;

Vista la successiva istanza assunta al protocollo generale del Comune in data 17.07.2018 al n. 24825 con cui il _____ rappresenta che le somme ammesse a rimborso dovrebbero corrispondere a quelle calcolate dal legale di fiducia e, in subordine, chiede l'incremento relativo al numero delle parti in causa e alla complessità della materia trattata;

Considerato che il rimborso non potrà superare i minimi tariffari di cui al D.M. 55/2014 e che i prospetti annessi alla nota prot. n. 21238/2018 tengono già conto dell'incremento per il numero delle parti ai sensi dell'art. 12, comma 2, del D.M. 55/2014;

Vista la sentenza n. 622/17 reg. sent., n. 1589/14 r.g. resa in data 09.06.2017 da cui si evince l'assoluzione del dipendente in questione "perchè il fatto non sussiste";

Vista la nota prot. n. 40522 del 29.11.2018, con la quale questa Area 1 ha chiesto all'interessato di produrre l'ulteriore documentazione prevista dal più volte citato regolamento, a corredo della richiesta avanzata;

Vista la propria nota prot. n. 42567 del 17.12.2018, con la quale al dipendente è stato chiesto di fare pervenire copia della fattura debitamente quietanza dal Suo legale di fiducia, avv. S. Li Greci;

Vista la lettera a firma del , assunta al protocollo generale del Comune in data 28.12.2018 al n. 43444, con la quale lo stesso rappresenta di non potere presentare nell'immediato la fattura richiesta;

Considerato che, in via prudenziale, con la propria determinazione n. 256/A1 del 31.12.2018 è stato proceduto ad impegnare la somma di € 10.398,87 sul bilancio dell'esercizio finanziario 2018, int. Cod. 1.02.103, cap. pag. 116 denominato "patrocinio legale dei dipendenti";

Vista la propria lettera prot. n. 38028 del 13.11.2019, con la quale al sono stati inoltrati i prospetti relativi al ricalcolo del rimborso in parola, per un importo complessivo di € 10.610,07;

Vista la nota assunta al protocollo generale del Comune in data 27.11.2019 al n.39839, di riscontro alla lettera prot. n. 38028/2019, con cui il dipendente formula alcune osservazioni in merito al sistema di calcolo del compenso dovuto al Suo legale;

Vista la nota prot. n. 41450 dell'11.12.2019, con la quale, a parziale accoglimento di quanto richiesto dalla dipendente , questa Area 1 ha inoltrato i prospetti di ricalcolo effettuato in conformità alle previsioni di cui al D.M. 55/2014 e al regolamento comunale disciplinante i rimborsi in favore di amministratori e dipendenti inerente i procedimenti giudiziari posti a loro carico, per un importo pari a € 13.058,55;

Dato atto che alla nota prot. n. 39839/2019 risultano allegare fatture quietanzate dall'avv. Li Greci per un importo di € 8.806,40, per cui l'importo da potere rimborsare, al momento, corrisponde alla somma prima indicata di € 8.806,40;

Considerato che sussistono i presupposti per procedere al rimborso delle spese legali in favore del richiedente nell'importo di € 8.806,40, corrispondente alla sommatoria degli importi delle fatture trasmesse;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012 e dall'art. 4 del codice di comportamento dei dipendenti, è stata accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto anche potenziale di interessi personali, del sottoscritto responsabile d'area e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 del Tuel 267/00;

Visto il bilancio c.e.;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

determina

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

1) Liquidare e pagare al dipendente la somma di € 8.806,40, imputandone l'esito sull'impegno n. 1552/2018 assunto con la determinazione n. 256/A1 del 31.12.2018. su cap. REG. 16/00 - UPAZROEINIO LEGALE DEI DIPENDENTI, -

Il Responsabile dell'Area 1
(dott. Antonino Sutra)

Cud n. 641

Liquid. n. 3200/18 *meff*

VISTO per la liquidazione
Il Funzionario responsabile Area 5
(D.ssa Bianca Fusi)

Determinazione n. 340/A1 del 11.12.2019

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, 11.12.2019

Il Responsabile dell'Area 1

A. Cutrona

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE:

Sulla presente determinazione si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L.142/90, come recepito dall'art. 1 della L.r. 48/91, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00, parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico-finanziaria"

Dott.ssa B. Fici

Affissa all'albo pretorio il 18 DIC. 2019
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il - 3 GEN. 2020

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune.

CERTIFICA

sua conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 18 DIC. 2019, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

Vice
IL SEGRETARIO GENERALE