



COMUNE DI MISILMERI
Citta' Metropolitana di Palermo

Area 4 Urbanistica

Determinazione del responsabile del servizio

N. 27/ A4 del registro

Data 12/12/2019

Oggetto: Liquidazione fattura n° 379 del 08/10/2019 – Fornitura n.50 poster adatti per esterni-
Avviso di deposito presso la Segreteria comunale di una Variante generale al vigente
PRG per l'ampliamento di un deposito fiscale oli minerali in c.da Pagliarazzi.

Il giorno 12/12/2019, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Arch. Giuseppe Lo
Bocchiaro, Funzionario Responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il provvedimento
ritrascritto nelle pagine che seguono.

REGISTRO GENERALE N. 1461

Il Funzionario Responsabile dell' Area 4 Urbanistica

Premesso che:

- con parere n. 04/S2.1 del 21.01.2019, la ditta Levantoil srl, di Misilmeri, a seguito di apposita Conferenza di servizi attivata ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 160/2010, ha avuto l'assenso regionale all'approvazione dell'insediamento produttivo in variante allo strumento urbanistico vigente, per un progetto di ampliamento di un deposito fiscale di oli minerali, ubicato lungo la SP n. 77 al KM 4+50 ;
- con Determinazione del Responsabile del servizio n: 4/A4 del 07/03/2019, è stata operata la chiusura della conferenza di servizi decisoria ex L.241/90 attivata da questo Ufficio per il progetto in parola;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 25/03/2019 è stata approvata la proposta di deliberazione di ampliamento di un deposito fiscale di oli minerali, ubicato lungo la SP n. 77 al KM 4+50 con variante accelerata allo strumento urbanistico ex art. 8 DPR n. 160/2010 e art. 37 comma 4 della LR n. 10/2000;
- con provvedimento n° 16 del 24/04/2019 questo Ufficio ha rilasciato il Permesso di costruire per la realizzazione dell'ampliamento in argomento;
- con nota del 27/06/2019, acclarata al protocollo generale di questo Ente al n° 22664 del 04/07/2019, l'Assessorato del Territorio dell'Ambiente - Dipartimento dell'urbanistica ha posto all'attenzione di questo Ufficio:
 - la nota prot. 11714 del 20/06/2019 trasmessa dalla ditta GP srl con la quale la stessa ditta ha rappresentato di non aver potuto presentare osservazioni/opposizioni al progetto in parola *“non essendo stata osservata da parte di questo Ente la procedura di deposito e pubblicazione prevista dall'art. 3 della L.R: 71/1978”*;
 - di conseguenza, l'invito a trasmettere la documentazione relativa alla suddetta procedura di deposito e pubblicazione degli atti prevista all'art. 3 della L.R. 71/1978;
- con nota prot. n° 24194 del 18/07/2019 questo Ufficio, in riscontro alla nota assessoriale di cui al punto precedente, ha comunicato che:
 - *“In primis appare utile evidenziare che la deliberazione del Consiglio Comunale n.9 del 25 marzo 2019 è un atto pubblico correttamente pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Misilmeri e completo di tutti gli allegati, pareri favorevoli e Nulla Osta. Tale evidenza fa sì che ogni cittadino, impresa, associazioni o terzo portatore di interessi possa impugnare tale atto e ricorrere contro di esso a decorrere dalla data di pubblicazione della stessa. Tutto ciò premesso, questo Ente ha ritenuto di avere adempiuto alle esigenze della massima pubblicità degli atti ai sensi dell'art. 8 del DPR 160/2010, **il quale non prevede espressamente una fase di pubblicazione degli atti in questione alla stregua della normativa vigente riguardante i Piani Regolatori Generali (ex art.3 LR n.71/78). Al contrario, l'art.8 citato assegna al Consiglio Comunale la decisione definitiva sull'approvazione del progetto e non prevede una successiva ed ulteriore approvazione da parte dell'Organo Regionale.**”*
- con nota prot. 16208 del 10.09.2019, tuttavia, l'Assessorato del Territorio dell'Ambiente Dipartimento dell'urbanistica, ha invitato nuovamente questo Ente a procedere alla pubblicazione del verbale della conferenza di servizi unitamente agli allegati allo stesso ai sensi dell'art. 3 della L.R. 71/78 entro e non oltre 15 giorni, **pena l'attivazione di apposita indagine ispettiva** evidenziando che: **“la procedura di pubblicazione ex art. 3 della L.R. n° 71/78 e s.m.i. costituisce un adempimento ineludibile, anche per quanto riguarda l'approvazione con procedura straordinaria di progetti di insediamenti produttivi in variante urbanistica”**;

Ritenuto, alla luce dell'ultima nota assessoriale, di dovere procedere in autotutela attuando quanto rappresentato dal Dipartimento Urbanistica ovvero alla pubblicazione ex art. 3 LR. 71/78 del verbale della conferenza di servizi unitamente agli allegati allo stesso;

Visto:

- la nota prot. n° 30200 del 18/09/2019 con la quale questo Ufficio ha effettuato apposta richiesta di preventivo alla società DA.MI.RA. Snc per la fornitura di manifesti murali relativi all'avviso di deposito presso la Segreteria Comunale della variante al PRG in oggetto;

- la nota, acclarata al protocollo generale di questo Ente al n° 30678 del 23/09/2019 con la quale la copisteria DA.MI.RA. Snc, ha trasmesso il preventivo di spesa relativo al costo della fornitura richiesta da questo Ufficio per € 183,00 comprensivo di I.V.A.;

- la Determinazione n° 14/A4 del 24/09/2019 di impegno di spesa di € 183,00;

- la fattura n° 379 del 08/10/2019, acclarata al protocollo generale di questo Ente al n° 33031 del 08/10/2019, di € 183,00 emessa dalla DA.MI.RA per il pagamento dovuto per la fornitura dei manifesti murari ;

Ritenuto di potere procedere alla liquidazione e al pagamento;

Visto il vigente O.A.L.L.;

Visto il bilancio 2019/2021, approvato con Deliberazione Consiliare n° 16 del 15/07/2019;

Presto atto che il cap. 252 "Spese per pubblicazione avvisi e pareri sanitari" presso il quale si intende impegnare la somma di € 183,00 fa riferimento al PEG di competenza dell'Area 5 LL.PP. e manutenzioni e per tale ragione in calce a questa Determinazione è riportata la firma del Funzionario Responsabile dell'Area 5, geom. Rosolino Raffa per la necessaria autorizzazione all'utilizzo di tali somme;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

Dato atto che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1, comma 41 della L. 190/2012 e ss.mm.ii. e dall'art. 14 del Codice di comportamento del personale dipendente di questo Comune, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria del presente atto;

Determina

- di liquidare e pagare in favore della società DA.MI.RA la somma di € 183,00 mediante bonifico bancario all'IBAN IT10B0521604605000008001743 indicando la casuale "stampa di n.50 poster adatti per esterni", secondo le modalità richiamate nel comunicato stampa del MEF n.7 del 09/01/2015;

- di imputare il superiore onere di € 183,00 al capitolo PEG 252 "Spese per pubblicazione avvisi e pareri sanitari" del bilancio 2019/2021 codice 1009103 su cui è stato assunto impegno con la determinazione n° 14/A4 del 24/09/2019 ~~di impegno di spesa;~~ giusta sup. n. 1093/19 -

Cod. Follu. 21441
L. 10/10/2019 3200/19

VISTO per la liquidazione
Il Funzionario Responsabile dell'Area 5
(D. Ssa Bianca F.lli)

- di trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 Economico-finanziaria per le procedure di contabilità, controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità;

Il Funzionario Responsabile
Area 5 LL.PP. e manutenzioni
Geom. Rosolino Raffa

Il Funzionario Responsabile dell'Area 4 Urbanistica
Arch. Giuseppe Lo Bocchiaro

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario responsabile dell'Area 4 Urbanistica
Arch. Giuseppe Lo Bocchiaro

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione **SI APPONE**, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre - Imp.	Impegno
	€			

b) Si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre - Acc.	Accertamento
	€			

c) Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della contabilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Il Funzionario Responsabile dell'Area 2 Economico-finanziaria
Dott.ssa Bianca Fici

FATTURA N. 379

Identificativo trasmittente: **IT01641790702** - Progressivo invio: **00000dcxps** - Formato trasmissione: **FPA12**
 Telefono trasmittente: **0874-60561**
 Codice destinatario: **GPA49J**

MITTENTE**Da.Mi.Ra. S.n.c.**

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT03315200828**
 Codice fiscale: **03315200828**
 Via Piave n. 7
 90128 Palermo (PA)
 IT

DESTINATARIO**Comune di Misilmeri Area 4 - Urbanistica - SUE/SUAP**

Codice fiscale: **86000450824**
 C.so G. Scarpello n. 38
 90036 Misilmeri (PA)
 IT

Tipo documento: **Fattura (TD01)** Numero: **379** Data: **08/10/19** Valuta: **EUR** Importo totale documento: (*) **183,00** Arrotondamento:

Causale:

(*) Importo indicato dal fornitore

Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC/MG	Totale	Iva (%)	Natura
1	Stampe // Stampa di n. 50 poster adatti per esterni		1,00	150,00		150,00	22,00	

Aliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale imponibile	Totale imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00		150,00	33,00		IVA versata dall'Ente pubblico ai sensi dell'art. 17-ter, DPR n. 633/72.	Scissione pagamenti (S)
						183,00

Pagamento

Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 150,00	Scadenza: 08/10/19	Istituto finanziario: Credito Valtellinese IBAN: IT10B052160460500008001743	

Dati del terzo intermediario soggetto emittente

Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT01641790702**
 Codice Fiscale: **01641790702**
 Denominazione: **TEAMSYSTEM SERVICE SRL**

Soggetto emittente la fattura
 Soggetto emittente: terzo (TZ)

Ordine di acquisto

Identificativo ordine di acquisto: **N. PROT. 30678**
 Data ordine di acquisto: **23/09/19**

Da.Mi.Ra. S.n.c. - Identificativo fiscale ai fini IVA: **IT03315200828** - Codice fiscale: **03315200828** - Regime fiscale: Ordinario (RF01)
 Sede: Via Piave n. 7 - 90128 Palermo (PA) - IT
 Iscrizione REA: **PA - 139559** - Capitale sociale: 0.00 - Numero soci: Più soci (SM) - Stato liquidazione: non in liquidazione (LN)

© 2019 Dedagroup Public Services s.r.l. - Versione: 1.1

R 54441

Affissa all'albo pretorio il 23 DIC, 2019
nonché nella sezione del sito web "Pubblicazioni L.R. 11/2015"
Defissa il - 8 GEN, 2020

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo ~~23 DIC, 2019~~ 23 DIC, 2019, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione del sito web "Pubblicazioni L.R.11/2015".

Misilmeri, li

V.lee
IL SEGRETARIO GENERALE
