# *COMUNE DI MISILMERI*

*Città metropolitana*

Area II : ECONOMICO - FINANZIARIA

## Determinazione del responsabile del servizio

N. 32 / **A 2** del registro

Data 28.4.2020

**Oggetto:** Determina a contrarre per la fornitura di blocchetti buoni solidarietà alimentare per il sostegno dei nuclei familiari con difficoltà economiche a seguito dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, a mezzo affidamento diretto alla ditta Tipografia Solunto. Impegno di spesa.-

CIG: Z812CECAE8.-

---

Il giorno 28.4.2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

***Registro generale N. _____ del _____***

Il Responsabile dell'Area 2 "Economico – Finanziaria"

*Premesso:*

- che in data 7.4.2020 è pervenuta nota Prot. N.11304 da parte del dott. Domenico Tubiolo, responsabile dell'area servizi sociali e servizi demografici, con la quale si richiede la fornitura di N.30.000 buoni spesa per l'acquisizione di generi alimentari e prodotti di prima necessità per il sostegno dei nuclei familiari alle prese con le difficoltà economiche acuite dalla pandemia del COVID-19;

che si rende necessario dotarsi dei suddetti buoni così da potere garantire, nel più breve tempo possibile, la distribuzione degli stessi agli aventi diritto;

– che si ritiene opportuno rivolgersi, per la fornitura urgente di N. 30.000 buoni spesa del valore nominale di € 10,00 cadauno, realizzati in blocchetti da 10 buoni (3.000 blocchetti) numerati progressivamente da 1 a 30.000, alla Tipografia Solunto di Orobello Francesco, ditta di grande affidabilità, che ha già realizzato e fornito manufatti tipografici agli Uffici comunali, di ottima qualità a prezzi congrui, nella considerazione anche della difficoltà a reperire, in questo periodo particolare, ditte operative;

- Visto l'art. 1, comma 3, della Legge 135/2012 che disciplina: "3. Le amministrazioni pubbliche obbligate sulla base di specifica normativa ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A. o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'articolo 1, comma 455, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 possono procedere, qualora la convenzione non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza, allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione";

- Richiamato l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che, in ordine all'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 , al comma 2 recita: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

*α) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

- Ritenuto che ricorrono i presupposti per affidare la fornitura di N.30.000 buoni spesa per il sostegno dei nuclei familiari in difficoltà economiche acuite dall'emergenza COVID-19 mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs. 50/2016, rivolto ad un solo operatore economico;

- Dato atto che si ritiene opportuno e conveniente procedere all'affidamento diretto alla Tipografia Solunto di Orobello Francesco, che, all'uopo interpellata ha fatto pervenire un preventivo di € 1.500,00 (€ 0,50 x 3.000 blocchetti di buoni) oltre IVA al 22% pari ad € 330,00 in totale € 1.830,00;

**Visti:**

- l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento indicante":

1. *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
2. *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
3. *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base*";

**Dato atto che:**

- il fine del contratto: affidare la fornitura dei buoni spesa anzidetti;
- l'oggetto del contratto: fornitura dei buoni spesa anzidetti;
- la forma del contratto: Lettera ordinativo;
- la modalità di scelta del contraente: Affidamento diretto;
- la motivazione che sta alla base della scelta della procedura: il ricorso all'affidamento diretto è giustificato dall'urgenza della fornitura, dalla difficoltà a reperire, in questo periodo particolare, ditte operative e dall'esiguità dell'importo

- Dato atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1. Comma 41 della L.190/2012 e s.m.i. e dell'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti pubblici è stata accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

- Dato atto, altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

*Visti:*

- l'Ordinamento degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.P.R. n° 207/2010, per le parti ancora in vigore;
- il D. Lgs. 267/2000, art. 107, comma 3;

Determina

Per le motivazioni meglio esplicitate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, per fare parte integrante del dispositivo:

1) Affidare, tramite affidamento diretto, la fornitura di N. 30.000 buoni spesa del valore nominale di € 10,00 cadauno, realizzati in blocchetti da 10 buoni (3.000 blocchetti) numerati progressivamente da 1 a 30.000, alla Tipografia Solunto di Orobello Francesco, con sede in Santa Flavia, al costo di € 1.500,00 oltre IVA al 22% pari ad € 330,00 in totale € 1.830,00;

2) Impegnare la superiore spesa di € 1.830,00 sull'intervento codice 0103103 Capitolo Peg. 148, avente per oggetto "Acquisto libri, riviste, stampati e spese varie" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, il cui stanziamento di € 20.000,00 è disponibile per € 8.969.52;

3) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

4) Dare atto che il presente impegno di spesa viene assunto nel rispetto del 5° comma dell'art.163 del D. Lgs. N.267/2000.-

**Cred.8757**

**Il Responsabile del Servizio 2**
F.to Francesco Ferraro

Firmato digitalmente da
**BIANCA FICI**
CN = FICI BIANCA
O = COMUNE DI MISILMERI/86000450824
C = IT

**Il Responsabile del Servizio 2**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA sulla determinazione n° 32/A2 del 28.4.2020

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L.142/90, come recepita dall'art.1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri lì, _____

**Il Responsabile dell'Area 2**
**"Economico – finanziaria**
*(dott.ssa Bianca Fici)*
*( Firmato digitalmente)*

Firmato digitalmente da
**BIANCA FICI**
CN = FICI BIANCA
O = COMUNE DI MISILMERI/86000450824
C = IT

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Sulla presente determinazione **SI APPONE**, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa

| Descrizione | Importo | Capitolo | Pre – Acc. | Impegno |
|---|---|---|---|---|
| **Acquisto n.3000 blocchetti** | €1.830.00 | **148** | | **2376/2020** |

Misilmeri, 18 maggio 2020

**Il Responsabile dell'Area 2**
(Dott.ssa B. Fici)
( Firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da
**BIANCA FICI**
CN = FICI BIANCA
O = COMUNE DI MISILMERI/86000450824
C = IT

Affissa all'albo pretorio il
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**