



# COMUNE DI MISILMERI

Area 5 : LL.PP. e Manutenzioni

## Determinazione del Responsabile dell'Area 5

N. 255 del registro

Data 25/5/2020

**Oggetto:** Liquidazione di spesa in favore della G.U.R.S. per la pubblicazione dell'estratto di bando di gara relativo alla procedura aperta per *il servizio di nolo a freddo full service di automezzi da destinare alla raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani (R.S.U.) nel comune di Misilmeri (PA) per mesi 6 (sei) suddivisa in n. 3 lotti.*  
**C.I.G. ZD62CFC258 per la pubblicazione**

Il giorno 25 - 5- 2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Geom. Rosolino Raffa, nella qualità di Responsabile dell'Area 5 - LL.PP. e Manutenzioni, giusta Determina Sindacale n. 10 del 05/03/2015, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DELL'AREA 5

### VISTI:

- La propria determinazione n. 246/A5 del 15/05/2020, con la quale è stato assunto impegno di spesa per la pubblicazione sulla G.U.R.S. dell'estratto di bando di gara inerente la procedura aperta per *il servizio di nolo a freddo full service di automezzi da destinare alla raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani (R.S.U.) nel comune di Misilmeri (PA) per mesi 6 (sei) suddivisa in n. 3 lotti.*
- La fattura n. 0003 - B/2020 del 19/05/2020, dell'importo di € 525,82 (I.V.A compresa) trasmessa dalla G.U.R.S. per la pubblicazione in parola.

### RITENUTO:

- Di potere e dovere procedere alla liquidazione e al pagamento.

### DATO ATTO:

- Che trattasi di debito non commerciale.

### VISTI:

- Il vigente O.A.EE.LL.
- Il Bilancio 2019/2021, approvato con atto consiliare n. 16 del 15/07/2019.

### VERIFICATO:

- Che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso in specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.

### DATO ATTO CHE:

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 1 della L. 190/2012 e ss.mm.ii. e dell'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.

## DETERMINA

- 1) **Di approvare**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo.
- 2) **Di liquidare in favore della G.U.R.S.** la somma complessiva di € 525,82 (I.V.A. compresa) come segue:
  - a) € 431,00 di **imponibile da pagare all'Ufficio Servizio G.U.R.S.** mediante bonifico bancario **IBAN IT68I076010460000000296905** indicando sulla causale "Pubblicazione estratto bando per servizio di nolo a freddo full service automezzi RSU per mesi 6 - 3 lotti".
  - b) € 94,82 di **I.V.A.** da versare mediante riscicamento diretto in favore dell'Erario statale ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72, introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 23/12/2014, n. 190, secondo le modalità richiamate nel comunicato stampa del Mef n. 7 del 09/01/2015.
- 3) **Di imputare il superiore onere di € 525,82** sull'intervento 10.05.103 cap. pag. n. 978 "Spese per la pubblicazione di avvisi di gara" su cui è stato assunto impegno con la determinazione in narrativa richiamata.
- 4) **Di avere verificato** che non sussiste l'obbligo di astensione per il sottoscritto nel caso in specie e dunque di non trovarsi in posizione di conflitto ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62.
- 5) **Di dare atto**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 1 della L. 190/2012 e ss.mm.ii. e dell'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.
- 6) **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.

- 7) **Di trasmettere** il presente provvedimento al servizio finanziario per l'esecuzione dei controlli e riscontri contabili e fiscali ai sensi del 4° comma dell'art. 151 del D.Lvo n. 267/2000.
- 8) **Di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo Pretorio del Comune.

**Cred.1936 R.65353/2020**

**Liquidaz.1345/2020**

**Registrata il 29/05/2020**

**Il R.U.P. e Responsabile dell'Area 5**  
(Geom. Rosolino Raffa – firmato digitalmente)

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA dt 255 del 25/5/2020

Sulla presente proposta di deliberazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.R. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della contabilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.

Misilmeri, \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area 5**

(Geom. Rosolino Raffa – firmato digitalmente)

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Sulla presente determinazione **SI APPONE**, ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 147 bis comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria:

a) Si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Pre – Imp.	Impegno
	€			

**Il Responsabile dell'Area 2**

(Dott.ssa B. Fici)

---

---

Affissa all'albo pretorio il  
nonché nella sezione "Pubblicazione l.r. 11/2015"  
Defissa il

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione l.r. 11/2015"

Misilmeri, li

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---

---