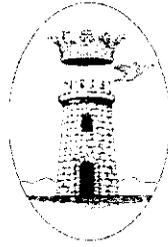


**ORIGINALE**



*R*

# **COMUNE DI MISILMERI**

*Città metropolitana*

**Area II : ECONOMICO - FINANZIARIA**

## **Determinazione del responsabile del servizio**

N. 43 / A 2 del registro

Data 17.6.2020

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla ditta Maggioli S.p.A. per il servizio di back-up e controllo sistema software e copie di sicurezza del Server dell'Ufficio di Ragioneria per l'anno 2020.-

CIG: Z812A4F92B.-

---

Il giorno 17.6.2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

**Registro generale** N. 705 del \_\_\_\_\_

## Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N.75/A2 del 14.11.2019, con la quale veniva affidato alla ditta Maggioli S.p.A. il servizio di back-up e controllo sistema software e copie di sicurezza del Server dell'Ufficio di Ragioneria per l'anno 2020;

Vista la fattura N.0002100211 del 21.1.2020, prodotta dalla ditta appaltatrice, relativa al servizio sopra descritto, ammontante a € 1.500,00, oltre IVA per € 330,00 in totale € 1.830,00;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura ed al conseguente pagamento alla ditta Maggioli S.p.A.;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito regolare, verificato con richiesta prot. INPS 21307091, scadenza validità 14.10.2020, nei confronti della ditta sopra detta, nonché la dichiarazione prodotta dalla ditta medesima, relativa alle disposizioni di cui all'art.3 della legge N.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto inoltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria dell'atto;

Vista la determinazione Sindacale N.5 del 23.12.2014 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'Area 2 attribuendole la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

## Determina

Liquidare e pagare in favore della ditta Maggioli S.p.A., corrente in Santarcangelo di Romagna (RN), la somma di € 1.500,00, oltre IVA per € 330,00 in totale € 1.830,00, a saldo della fattura N.0002100211 del 21.1.2020, relativa al servizio di back-up e controllo sistema software e copie di sicurezza del Server dell'Ufficio di Ragioneria per l'anno 2020, con accredito sul Codice IBAN: XXXXXXXXXXXX;

Prendere atto che l'IVA della fattura sopra citata viene trattenuta per essere riversata in favore dell'erario statale ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. N.633/1972, introdotto dal comma 629, lettera B) della legge 23.12.2014 N.190, con le modalità stabilite dal decreto del MEF del 23.1.2014;

Dare atto che la presente liquidazione trova copertura finanziaria sull'intervento codice 01.03.103 Cap. Peg 153 art.6 "Spese per la manutenzione ordinaria beni mobili" del bilancio esercizio 2020, disponibile, giusta impegno di spesa N. 1389/2019.-

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.-

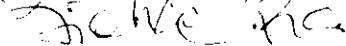
Credit. N.4432 R.5935  
Liquid. 1610/2020  
Registrata il 29/06/2020

Stampa e firma illeggibile

Il Responsabile del Servizio II  
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile dell'Area 2  
(dott.ssa Bianca Fici)



Affissa all'albo pretorio il - 2 LUG, 2020  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il 18 LUG, 2020

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno - 2 LUG, 2020 , senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---