



ORIGINALE

*R*

## COMUNE DI MISILMERI

*Città metropolitana*

Area II : ECONOMICO - FINANZIARIA

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 47 / A 2 del registro

Data 1.7.2020

**Oggetto:** Liquidazione fattura alla ditta Maggioli S.p.A. per il servizio di assistenza, manutenzione ed aggiornamento del software Sicraweb relativo al 2° trimestre 2020.-

CIG: Z232A545CD.-

---

Il giorno 1.7.2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta D.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

**Registro generale** N. 709 del \_\_\_\_\_

## Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N.76/A2 del 14.11.2019, con la quale veniva affidato alla ditta Maggioli S.p.A. il servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo software Sicraweb dell'area finanziaria per l'anno 2020, tramite trattativa diretta sul MEPA N.1090709;

Vista la fattura N.0002122237 del 16.6.2020, prodotta dalla ditta appaltatrice, relativa al servizio di cui sopra espletato nel 2° trimestre 2020, con attestazione in calce del responsabile dell'Area 2 che la prestazione è stata espletata, ammontante a € 2.330,00, oltre IVA al 22% per € 512,60;

Ritenuto, quindi, di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura, alla ditta Maggioli S.p.A.;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito regolare, verificato con richiesta prot. INPS 21307091, scadenza validità 14.10.2020, nei confronti della ditta sopra detta, nonché la dichiarazione prodotta dalla ditta medesima, relativa alle disposizioni di cui all'art.3 della legge N.136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto inoltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 41 della legge 190/2012 e s.m.i. e dell'art.14 del Codice di comportamento dei dipendenti, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali della sottoscritta e degli altri dipendenti che hanno partecipato, a vario titolo, all'istruttoria dell'atto;

Vista la determinazione Sindacale N.5 del 23.12.2014 con la quale il Sindaco ha nominato la sottoscritta dott.ssa Bianca Fici, responsabile dell'Area 2 attribuendole la P.O. e le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

## Determina

Liquidare e pagare in favore della ditta Maggioli S.p.A., corrente in Santarcangelo di Romagna (RN), la somma di € 2.330,00, oltre IVA al 22% per € 512,60, in totale € 2.842,60 a saldo della fattura N.0002122237 del 16.6.2020, relativa al servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo software Sicraweb dell'area finanziaria espletato nel periodo 2° trimestre 2020, con accreditamento presso la Cassa di Risparmio di Rimini – Agenzia di Santarcangelo di Romagna, Codice IBAN: IT82M0617524202000000019280;

Prendere atto che l'IVA della fattura sopra citata viene trattenuta per essere riversata in favore dell'erario statale ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. N.633/1972, introdotto dal comma 629, lettera B) della legge 23.12.2014 N.190, con le modalità stabilite dal decreto del MEF del 23.1.2014;

Dare atto che la presente liquidazione trova copertura finanziaria:

per € 2.745,00 sull'intervento codice 01.03.103 Cap. Peg 153 art.6 "Spese per la manutenzione del software Ufficio di Ragioneria" del bilancio esercizio 2020, disponibile, giusta impegno di spesa N. 1386/2019;

per € 97,60 sull'intervento codice 01.03.103 Cap. Peg 156 "Spese per il servizio di tesoreria" del bilancio esercizio 2020, disponibile, giusta impegno di spesa N. 1387/2019.

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione.-

R 66591 – Cred. 4432

Liqee 1633/2020 AB

Il Responsabile del Servizio II  
(Francesco Ferraro)

*francesco ferraro*

VISTO per la liquidazione.  
Il Funzionario responsabile Area II  
(D.ssa Bianca Fici)

Il Responsabile dell'Area 2

(dott.ssa Bianca Fici)

*Bianca Fici*

Affissa all'albo pretorio il **10 LUG. 2020**  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il **26 LUG. 2020**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno **10 LUG. 2020**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, lì

**IL SEGRETARIO GENERALE**