



COMUNE DI MISILMERI

(Città metropolitana di Palermo)

Piazza Comitato 1860 n° 26

☐ 091/8711322

www.comune.misilmeri.pa.it

Ai Responsabili di Area
E.p.c. Al Sindaco
LLSS.

OGGETTO: Contenimento emergenza epidemiologica da COVID-19. Direttive fase 2.

Facendo seguito alle precedenti direttive, per l' avvio della fase 2 dell' emergenza epidemiologica per le pubbliche amministrazioni, che sarà decisa dal Governo, è opportuno che l' Ente si prepari per tempo ad organizzarsi per affrontare tale fase.

Si riportano, quindi, di seguito gli adempimenti da porre in essere:

In primo luogo occorre affrontare il rientro, in parte, dei dipendenti negli uffici comunali; a tal proposito è necessario che siano garantite le distanze interpersonali e che il personale sia munito di dispositivi, quali mascherine ffp2 o chirurgiche, guanti se necessario, soluzioni idroalcoliche per la disinfezione delle mani; laddove non sia possibile mantenere le distanze, il personale dovrà rientrare a rotazione; occorre, altresì, continuare a favorire il lavoro agile o da remoto, in particolar modo per i dipendenti in presenza di particolari situazioni personali o familiari (coloro che soffrono di particolari patologie, possessori di legge 104 o che assistono familiari in legge 104, che assistono minori, etc.).

Al fine di favorire il lavoro agile è necessario implementare il sistema informatico dell' ente, sollecitando anche l' attuazione dei flussi documentali e l' attivazione di PagoPa, oltre a garantire le connessioni necessarie e la disponibilità di hardware;

Necessita garantire la pulizia ordinaria quotidiana e la sanificazione, oltre che preventiva, dovrà essere periodica per la salubrità dei locali comunali.

Le norme sulla sicurezza del lavoro (D.Lgs. 81/2018) ci impongono l' aggiornamento del DVR in conformità alle nuove misure di sicurezza. Il datore di lavoro è, pertanto, onerato di adoperarsi per l' aggiornamento.

Per quanto concerne l' accesso al pubblico negli uffici comunali, poichè permane il divieto di assembramento, lo stesso dovrà essere garantito in base alle esigenze del cittadino e per appuntamenti in modo tale da evitare le concentrazioni.

Si invita il Responsabile dell' Area 2, in ordine alla pulizia e sanificazione dei locali comunali, a raccordarsi con l' impresa di pulizie perchè garantisca il servizio, e per quanto riguarda gli acquisti dei dispositivi per tutti i dipendenti che svolgono servizio in presenza, oltre che per il personale esterno, i Responsabili delle Aree 2 e 5 si raccordino sull' approvvigionamento, senza indugio, in

base alla disponibilità economica sui capitoli di spesa di rispettiva competenza (provveditorato o protezione civile).

Si raccomanda a tutti l'osservanza della presente e la celerità negli approvvigionamenti dei dispositivi di sicurezza, rimanendo disponibile a confronti organizzativi.

F.to Il Segretario Generale
Dr.ssa Rosalia Di Trapani