



COMUNE DI MISILMERI

(C i t t a m e t r o p o l i t a n a d i P a l e r m o)

SEGRETERIA GENERALE

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

E, p.c. A tutti i Responsabili di Area
Al Sindaco
LL.SS.

OGGETTO: Contenimento emergenza epidemiologica da COVID-19. Ulteriori direttive.

Facendo seguito alla precedente direttiva, in considerazione dell'emanazione del nuovo DPCM del 6 marzo, dell'ordinanza del Presidente della Regione n. 3 del 6 marzo e dell'incontro urgente avvenuto in data odierna, si riassumono le ulteriori direttive:

- Limitare l'accesso agli uffici comunali per i casi di necessità e urgenza presso i servizi sociali e demografici, favorendo mezzi di comunicazione alternativi (mail, pec, uso del telefono, sito istituzionale);
- Sospendere per la durata di efficacia del DPCM del 4 marzo, (3 aprile), riunioni, assemblee, corsi di formazione;
- Assicurarsi che il personale assegnato non abbia avuto contatti, negli ultimi quattordici giorni, con soggetti provenienti dalle zone rosse di cui al DPCM del 6 marzo; utilizzare, se necessario, la collocazione in ferie d'ufficio del personale che abbia ferie residue dell'anno 2019 o la cui assenza non pregiudichi la funzionalità degli uffici;
- favorire l'utilizzo delle ferie e l'orario flessibile ai dipendenti che rappresentino esigenze di salute e familiari;
- Favorire, laddove possibile, il lavoro agile, concordandone le modalità di attuazione in termini di attività e di dotazioni strumentali;
- Adottare opportune misure che riducano i contatti tra i dipendenti, quali le distanze minime di sicurezza tra i dipendenti che svolgono attività in ambienti unici, areazione continua dei locali, riduzione al minimo degli spostamenti da un ambiente all'altro, favorendo l'utilizzo di telefono d'ufficio o mail per le comunicazioni e divieto di assembramenti di persone negli uffici, nei corridoi e davanti ai distributori di bevande;
- Intensificare la distribuzione di soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani, provvedere alla fornitura di mascherine e guanti per il personale operaio e per il corpo di P.M.
- Stabilire entro e non oltre la settimana in corso la sanificazione di tutti i locali comunali;
- Informare tutti i dipendenti dell'attuale stato di emergenza e delle ulteriori misure di prevenzione da adottare;

Si raccomanda a tutti gli interessati l'applicazione delle misure di prevenzione igienico sanitaria.

Misilmeri 9/03/2020

F.to Il Segretario Generale
D.ssa Rosalia Di Trapani