

GENERALE



COMUNE DI MISILMERI

**Area 6 “Servizi demografici culturali turismo e pubblica istruzione”**

**Determinazione del responsabile del servizio**

**N. 39/A6 del registro**

**Data 11 agosto 2020**

**Oggetto:** Elezioni Amministrative del 4 e 5 ottobre 2020 eventuale ballottaggio 18 e 19 ottobre 2020. **Costituzione Ufficio Elettorale.-**

---

Il giorno 11 agosto 2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Domenico Tubiolo, Funzionario responsabile *ad interim* dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e manda all'ufficio di segreteria per quanto di competenza.

Registro generale n. 880

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto dell'Assessorato Regionale Autonomie Locali e Funzione Pubblica n. 243 del 10 agosto 2020, e relativo comunicato pubblicato nella G.U.R.S. n. 43 PARTE I del 14 agosto 2020, con il quale sono state indette, per i giorni di domenica 4 e lunedì 5 ottobre 2020 ed eventuale ballottaggio domenica 18 e lunedì 19 ottobre 2020 le elezioni amministrative per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale;

Visto il T.U. delle leggi per la elezione dei Consigli comunali nella Regione Siciliana, approvato con D.P. Reg. 20 agosto 1960, n. 3 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la L.R. 26 agosto 1992, n. 7 e successive modifiche e integrazioni;

Vista la L.R. 15 settembre 1997, n. 35 e successive modifiche e integrazioni;

Ritenuta la necessità di costituire l'Ufficio elettorale comunale per la puntuale ed esatta esecuzione dei numerosi adempimenti connessi con la consultazione elettorale di che trattasi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

### DETERMINA

- 1) Costituire l'Ufficio elettorale comunale in occasione dello svolgimento delle elezioni amministrative per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale, in premessa meglio esplicitate, fissate per i giorni 4 e 5 ottobre 2020 ed eventuale secondo turno di votazione nei giorni 18 e 19 ottobre 2020, chiamando a farne parte i sottoelencati dipendenti con contratto a tempo indeterminato:

#### PERSONALE STABILMENTE ADDETTO ALL'UFFICIO ELETTORALE

1) TUBIOLO Domenico	D	Funzionario Amministrativo
2) TUZZOLINO Giovanni	C	Istruttore Amministrativo
3) SCHIMMENTI Filippo	B	Coll. Profess. Serv. Inform.
4) STRANO Rosalba	A	Operatore d'archivio

#### PERSONALE DI SUPPORTO

##### A) ADEMPIMENTI GENERALI E COADIUVAZIONE PERSONALE STABILMENTE ADDETTO

1 ROMANO Francesco S.	C	Istruttore amm.vo
2 DONNARUMMA Francesco	B	Esecutore tecnico
3 GILIA Angela	A	Operatore d'archivio
4 SUCATO Marianna	A	Operatore d'archivio
5 PITARRESI Antonino	A	Operatore servizi generali
6 ROMANO Daniela	A	Operatore d'archivio

**B) PERSONALE UFFICIO DI RAGIONERIA E GESTIONE DEL PERSONALE**

1) FICI Bianca	D	Istruttore direttivo contabile
2) BRUNO Giovanni	D	Istruttore Direttivo tecnico
3) FERRARO Francesco	C	Istruttore amministrativo
4) FERRARO Maria Grazia	B	Esecutore amministrativo
5) CATERNICCHIA Gaspare	B	Esecutore amministrativo
6) DI FATTA V.zo Massimo	B	Coll. professionale amm.vo

**C) PERSONALE ADDETTO AL RECAPITO PLICHI**

1 LA BARBERA Giuseppe	D	Uff.le Comandante VV.UU.
2 PATELLARO Benedetto	D	Istruttore dirigente di vigilanza
2 ATTARDI Gioacchino	C	Agente P.M.
3 SPINUZZA Rossella	C	Agente P.M.
4 PARISI Stefano	C	Agente P.M.

**D) PERSONALE TECNICO ED OPERAIO ADDETTO AL CONTROLLO E DIREZIONE DEI LAVORI DELLA DITTA INCARICATA DELLA INSTALLAZIONE DEI TABELLONI PER LA PROPAGANDA ELETTORALE E AL MONTAGGIO E SMONTAGGIO CABINE, TRASPORTO MATERIALE ARREDAMENTO DAL MAGAZZINO AI SEGGI, TRASPORTO PLICHI.**

1 RAFFA Rosolino	D	Istruttore Direttivo Tecnico
2 CIRRITO Giuseppe	C	Geometra
3 CIGLIETTI Francesco Paolo	B	Esecutore Tecnico
4 COLLINE Martino	B	Esecutore tecnico
5 RAFFA Lorenzo	A	Custode necroforo
6 LO FRANCO Giusto	A	Operaio generico
7 BONANNO Francesco	A	Operatore Servizi generali
8 CANNOVA Antonino	A	Operaio generico

**E) PERSONALE ADDETTO ALLA NOTIFICA DELLA NOMINA AGLI SCRUTATORI**

1 AIENA Salvatore	B	Esecutore Amministrativo (Messo)
2 FERRARO Angelo	B	Messo notificatore

**F) PERSONALE ADDETTO ALLA REGISTRAZIONE ED ELABORAZIONE DATI**

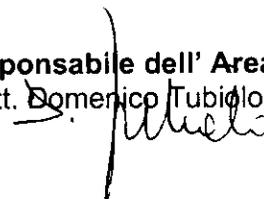
1 DONNARUMMA Francesco	B	Esecutore Tecnico
2 MIRTO Giuseppe	B	Esecutore amministrativo
3 ARDIZZONE Maria Antonina	B	Esecutore amministrativo
4 RINICELLA Vincenzo	B	Esecutore Amministrativo
5 POLLINA Anna	B	Esecutore Amministrativo
6 PAVONE Angela	B	Esecutore Amministrativo
7 CIMO' Francesca	A	Operatore d'archivio
8 RIZZO Maria Giuseppa	A	Operatore Servizi generali
9 DE CARO Giuseppina	A	Operatore d'archivio

### G) PERSONALE ADDETTO ALLA RACCOLTA DATI

1 MIRTO Giuseppe	B	Esecutore amministrativo
2 FERRARO Angelo	B	Messo notificatore
3 AIENA Salvatore	B	Esecutore amministrativo
4 CIMO' FRANCESCA	A	Operatore d'archivio
5 CORSO Giovanna	A	Operatore d'archivio
6 Sorrentino Santa	A	Operatore d'archivio
7 RIZZO Maria Giuseppa	A	Operatore Servizi generali
8 RAMONDO Domenica	A	Operatore d'archivio
9 LIVORNO Filippo	A	Operatore d'archivio
10 BONANNO Francesco	A	Operatore serv. generali

- 2) Autorizzare con successivo e separato atto, in relazione alle esigenze di servizio e agli adempimenti da espletare, il personale sopra individuato alla prestazione di lavoro straordinario, a norma di quanto previsto dall'art. 15 del D.L. 18.1.1993, n. 8, quale risulta convertito nella legge 19.3.1993, n. 68 e come modificato dall'art. 1, comma 400, lettera d), nn. 1), 2) e 3) della legge 27.12.2013, n. 147.-

**Il Responsabile dell' Area 6**  
(Dott. Domenico Tubiglio)



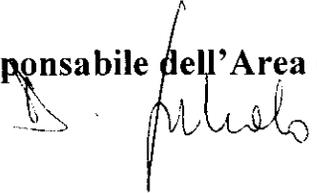
## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Si verifica, altresì, ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa.-

Misilmeri,

**Il Responsabile dell'Area 6**



---

Affissa all'albo pretorio il 27 400, 2020  
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"  
Defissa il 06 400, 2020

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno 27 400, 2020, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015".-

Misilmeri, li

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---