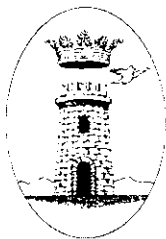


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area 3 : “SOCIALE ED INFORMATICA”

Determinazione del responsabile del servizio

N. 176 / A 3 del registro

Data: **17/08/2020**

Oggetto: liquidazione contributo progetto distrettuale: “Povertà ed Emergenza Sociale” in favore di n. 12 utenti del Comune di Misilmeri – 3[^] annualità- integrazione al PdZ 2013-2015 – prima mensilità - II turno.-DRS 347/S2/2019

Il giorno 17-08-2020 in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Domenico Tubiolo, nella qualità di Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale n. 944

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2

Vista la determinazione del responsabile n. 132/A 3 del 02.08.2019, esecutiva ex lege, recante per oggetto "Accertamento ed impegno delle somme assegnate a questo ente, capofila del DSS 36, dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento famiglia e politiche sociali, per la 3^a annualità dell'integrazione del Piano di Zona, triennio 2013-2015. DRS n. 347/S2/2019;

Vista l'azione progettuale n. 2 dell'integrazione al Piano di Zona, triennio 2013-2015, del DSS 36, denominata "Povertà ed Emergenza Sociale" da realizzare in favore di n. 203 utenti, in stato di grave disagio economico, residenti nei comuni del Distretto SS n. 36;

Visto che per il Comune di Misilmeri, in proporzione alla popolazione attiva, è previsto l'avviamento di n. 108 utenti, in possesso dei requisiti per l'accesso al beneficio;

Visto il verbale di approvazione della graduatoria definitiva degli utenti beneficiari della prestazione economica distrettuale "Povertà ed emergenza sociale", 3^a annualità – integrazione del Piano di Zona, triennio 2013/2015;

Ciò premesso:

Considerato che si è proceduto ad avviare il primo mese del 2° turno con n. 11 utenti, nel rispetto dell'ordine stabilito in graduatoria;

Considerato che per mero errore materiale, ad un utente del precedente turno, non è stato liquidato l'importo spettante per la prestazione fornita;

Considerato che il compenso orario da liquidare a ciascun utente, stabilito in fase progettuale, corrisponde ad € 6,00, per un massimo di n. 3 ore giornaliere, per un totale di n. 20 giorni mensili e per n. 3 mesi;

Considerato, altresì, che l'importo pro capite da liquidare ai n. 12 utenti beneficiari, segnato accanto a ciascun nominativo generalizzato nell'elenco di seguito allegato, ammonta complessivamente di **€ 4.068,00 prima mensilità – II turno**;

Considerato che si è proceduto ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del D.lvo 33/2013 e dell'art. 1 comma 32 della L. 190/2012 alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente" delle informazioni ivi previste, in relazione ai corrispettivi inerenti la prestazione di cui all'oggetto;

Ritenuto pertanto che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della L. 190/2012 e s.m.i. e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

- Visto il vigente O.A.EE.LL;
- Visto il vigente regolamento di contabilità;

- Visto il D.Lvo 50/2016 e smi;

- Visto il bilancio di previsione dell'esercizio 2019/2021;

- Vista la determinazione Sindacale n. 24 del 04/05/2018 con la quale il Sindaco ha nominato il dott. Domenico Tubiolo, Responsabile dell'Area 3 attribuendogli la P.O. E le funzioni di cui all'art. 107 del TUEL;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Propone

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

1. Liquidare e pagare ai soggetti generalizzati nell'allegato elenco, avviati in seno al progetto distrettuale: "Povertà ed Emergenza Sociale" la somma segnata accanto a ciascun nominativo, quale compenso per la prestazione mensile effettuata, per un totale di **€ 4.068,00 prima mensilità – II turno**;
2. Dare atto che l'onere di cui in premessa ammonta complessivamente ad **€ 4.068,00** ed è stato assunto giusta impegno di spesa 811/19 sul codice classificazione 12070103 cap. P.E.G. 1435 "Fondi regionali L. 328/2000 Piano di Zona", del bilancio corrente esercizio;
3. Di trasmettere il presente atto corredato di tutta la documentazione necessario al Responsabile del Servizio Finanziario per i previsti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184 del TUEL e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;
4. Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul Link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione;
5. Allegare per formarne parte integrante e sostanziale: elenco degli utenti beneficiari del progetto distrettuale "Povertà ed Emergenza Sociale", prima mensilità – II turno.

Imp. n. 811/19

Liquid. n. 1899/2020 *Muff*
Atto di pag. n. 37

VISTO per la liquidazione.
Il Funzionario responsabile Area II
(D.ssa Bianca Ricci)

Il Responsabile del Servizio 2
D.ssa Maria Grazia Russo

[Firma]
Il Responsabile dell'Area 3

Vista la proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente proposta;

Determina

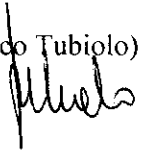
Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Fare propria la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e approvata;

Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 "economico – finanziaria" per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Area 3

(Dr. Domenico Tubiolo)



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

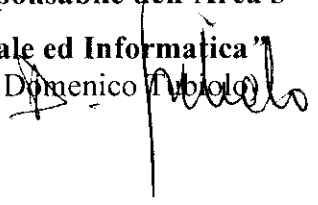
Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri, _____

Il Responsabile dell'Area 3

"Sociale ed Informatica"

(Dr. Domenico Tubolo)



Affissa all'albo pretorio il **- 7 SET, 2020**
nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015"
Defissa il **23 SET, 2020**

IL MESSO COMUNALE

Il Vicesegretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **- 7 SET, 2020**, senza opposizioni o reclami, nonché nella sezione "Pubblicazione L.r. 11/2015". -

Misilmeri, li

IL VICESEGRETARIO GENERALE
