

R

COMUNE DI MISILMERI

Area 3 : Sociale ed Informatica

Determinazione del responsabile del servizio

N. 198 / A 3 del registro

Data 03-09-2020

Oggetto: Liquidazione fattura n. 2/PA del 26/08/2020 in favore della soc. coop. soc. Green College, corrente in Misilmeri per l'accoglienza e la gestione di centri estivi in favore di n.6 minori con voucher, a seguito dell'emergenza COVID 19. Periodo dal 13/07/2020 al 08/08/2020.-

Il giorno 03-09-2020, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Domenico Tubiolo, nella qualità di Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Registro generale N. 1058

Il Responsabile del Servizio 1

Premesso:

- che al fine di sostenere le famiglie e realizzare ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19, il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, le Regioni e l'Ance, hanno ripartito la somma di 150 milioni di euro del Fondo per le politiche della famiglia per l'anno 2020;
- che tali risorse sono state incrementate dall'articolo 150 recante "Finanziamento dei centri estivi 2020 e contrasto alla povertà educativa" del decreto -legge 18 maggio 2020, n.34;
- che una quota pari ad euro 135.000.000,00, è stata destinata per interventi di potenziamento dei centri estivi diurni, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa tra i 3 e i 14 anni, per i mesi da giugno a settembre 2020;
- Che il Comune ha proceduto dal 24/06/2020 al 30/06/2020 a pubblicare un Avviso per raccogliere le manifestazioni di interesse da parte degli Enti pubblici e privati disponibili a gestire la realizzazione delle attività di cui sopra in ottemperanza alle Linee Guida per la gestione in sicurezza delle stesse e contestualmente ha proceduto ad accogliere le istanze da parte delle famiglie per ricevere un contributo in voucher spendibile presso i Centri che si sono accreditati;

Ciò premesso

Visto l'allegato 2, del decreto ministeriale n. 34/2020 relativo al riparto delle somme destinate a ciascun comune finalizzate all'apertura di centri estivi;

Dato atto che le somme assegnate al comune di Misilmeri ammontano ad € 92.771,48;

Considerato che con determinazione n. 145/A3 del 16 luglio 2020 si è proceduto all'accertamento e all'impegno della somma assegnata e destinata alla realizzazione dei centri estivi, mediante voucher da spendere presso i servizi educativi per l'infanzia, scuole dell'infanzia paritarie, scuole paritarie di ogni ordine e grado, enti del terzo settore, imprese sociali ed enti ecclesiastici e di culto dotati di personalità giuridica, che si sono accreditati in seguito alla manifestazione d'interesse;

Considerato che tra gli Enti accreditati risulta la coop. soc. Green College, corrente in Misilmeri, c/da Blaschi n.35, - P.IVA: IT05665470828

Vista la convenzione sottoscritta tra il Comune di Misilmeri e il Rappresentante Legale della coop. soc. Green College di Misilmeri in data 07/07/2020, per la realizzazione di attività ludico-ricreative, educazione non formale ed attività sperimentali di educazione all'aperto per bambini e adolescenti di età 3-14 anni;

Vista la relazione prodotta dalla coop. soc. Green College, corrente in Misilmeri, assunta al protocollo generale al n. 25334 del 20/08/2020 relativa all'attività svolta dal 13/07/2020 al 08/08/2020, in favore di n.6 minori in possesso di voucher, in atti;

Vista la fattura n.2/PA del 26/08/2020, acclarata al protocollo generale di questo Ente al n. 25737 del 27/08/2020 dell'importo complessivo di € 2.525,40 IVA compresa, per l'accoglienza e la gestione di n.6 minori con voucher per le attività dei centri estivi, dal 13/07/2020 al 08/08/2020;

Vista la Dichiarazione dei flussi finanziari trasmessa dalla ditta in data 20/08/2020 e acclarata al protocollo generale dell'Ente al n. 25334 del 20/08/2020, in atti;

Dato atto che la procedura di cui al presente procedimento non rientra nell'ambito dell'applicazione del codice degli appalti e che pertanto non è richiesto il DURC;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento, il regolare assolvimento degli obblighi contrattuali da parte della ditta affidataria, avendo riscontrato positivamente la rispondenza delle prestazioni in termini qualitativi e quantitativi e i servizi previsti nella convenzione;

Preso atto che la fattura di che trattasi rientra tra quelle soggette alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti e per tanto si procederà alla liquidazione in favore del soggetto creditore dell'importo imponibile delle fatture mentre la somma relativa all'IVA nella misura del 22%, verrà versata all'Erario secondo le modalità fissate dal decreto del Ministero dell'Economia e Finanze del 23.01.2015;

Ritenuto pertanto che sussistono tutte le condizioni per procedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 184 del D.L.vo 267/2000 e s.m.i;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per effetto dell'art. 147 del TUEL;

Dato atto altresì che ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 41 della l. 190/2012 e s.m.i e dall'art. 14 del codice di comportamento dei dipendenti è stato accertato che non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto di interesse anche potenziali, personali del sottoscritto e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il vigente O.A.EE.LL.;

Propone

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

1) Di liquidare e pagare la complessiva somma di **€ 2.525,40** di cui **€ 2.070,00** quale corrispettivo spettante allacoop. soc. Green College, corrente in Misilmeri, c/da Blaschi n.35, - P.IVA: IT05665470828, per l'accoglienza e la gestione di n.6 minori con voucher nei centri estivi per il periodo dal 13/07/2020 al 08/08/2020 a saldo della fattura n.2/PA del 27/08/2020, con accredito sul c/c bancario cod. IBAN , Banca Intesa San Paolo;

2) A norma dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 disporre il pagamento di **€ 455,40** in favore dell'Erario quale IVA dovuta al superiore importo liquidato;

3) Di dare atto che alla liquidazione e al pagamento della complessiva somma di € 2.525,40 si provvederà a valere sull'impegno n.2863 assunto sull'intervento cod. 060021.04 cap. 1433, art.3 "Misure urgenti per il finanziamento dei centri estivi e il contrasto alla povertà educativa causata dagli effetti dell'emergenza epidemiologica dal COVID 19", giusta impegno assunto il 16/07/2020;

4) Di trasmettere il presente atto corredato di tutta la documentazione necessario al Responsabile del Servizio Finanziario per i previsti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali di cui all'art. 184 del TUEL e per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

5) Disporre la pubblicazione all'Albo del Comune sul Link "Amministrazione Trasparente" secondo le modalità presenti nel piano per la prevenzione della corruzione;
Imp. n.

liquid.n. 2170/2020 d/B

cred. 6766 R 68719/20

Vittorio 12

Vittorio 12
Il Funzionario Area 3

Il Responsabile del Servizio 1
D.ssa Rosa Salerno

Il Responsabile dell'Area 3

Vista la proposta di determinazione;

Dato atto della regolarità tecnica della presente proposta;

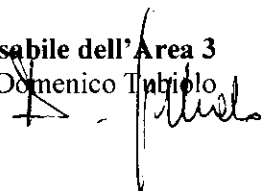
Determina

Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;

Fare propria la superiore proposta che qui si intende integralmente trascritta e approvata;

Trasmettere il presente atto in originale all'Area 2 "economico – finanziaria" per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Il Responsabile dell'Area 3
Dr. Domenico Tubiolo

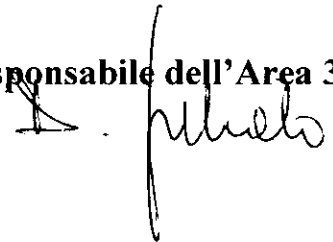


PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Sulla presente determinazione, si esprime, ai sensi degli artt. 53 della L. 142/90, come recepita dall'art. 1 della L.r. 48/91, 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/00 parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Misilmeri,

Il Responsabile dell'Area 3



Affissa all'albo pretorio il **21 SET, 2020**
Defissa il **7 OTT, 2020**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **21 SET, 2020**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

V. G. E.
IL SEGRETARIO GENERALE
