



[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

Area III: Gestione Risorse Umane e Controlli Interni
e Servizi Turistici Sportivi e Ricreativi

Determinazione del responsabile del servizio

N. 194/AIII del registro

Data 13.12.2010

Oggetto: Partecipazione a corso di formazione dei dipendenti Dr.ssa Bianca Fici e Dr. Francesco P. Traficanti.
Impegno di spesa e versamento quote di partecipazione.

Il giorno 13.12.2010, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dr. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che il Sindaco del Comune ha autorizzato la partecipazione dei dipendenti Dr.ssa Bianca Fici, Funzionario Responsabile Area XI e Dr. Francesco P. Traficanti, Istruttore direttivo contabile, al corso di formazione sul tema "La nuova disciplina per la riscossione delle entrate" organizzato dalla ARDEL Sicilia e che avrà luogo in Cefalù (PA) presso la Villa dei Melograni il 15/12/2010;

Visto l'art.27 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Considerato che si rende necessario assumere impegno di spesa per il pagamento delle relative quote di partecipazione;

Dato atto che le quote di partecipazione ammontano ad € 360,00;

Visto l'O.A.EE.LL.,

Visto il bilancio c.e.

DETERMINA

- 1) Per i motivi in narrativa esposti, impegnare la complessiva somma di € 360,00 sull'int. cod.1.01.08.03.00, cap. pag.339 "Spese per partecipazioni a convegni di studio ed aggiornamenti", del bilancio c.e., che presenta uno stanziamento di € 5.500,00 e una disponibilità di € 1.006,00 ;
- 2) Liquidare e pagare in favore dell'ARDEL SICILIA la somma di € 360,00 tramite bonifico bancario sul c/c Cod. IBAN: IT61W0200816917000500025850 intrattenuto dalla stessa presso la Unicredit di Catania;
- 3) Procedere alla liquidazione del trattamento complessivo dovuto al termine della missione, previa presentazione della documentazione di rito.

Imp. m. 1050/10

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Antonino CURONA

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a Dott.ssa Francesca POLITI, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127:

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Il. 20.12.2010

IL RESPONSABILE AREA 41
Programmazione e bilancio
Servizi finanziari
(Dott.ssa Francesca Politi)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Il. _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 26 DEC 2010
Defissa il 10 GEN 2011

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 26 DIC 2010 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li 10 GEN 2011

IL SEGRETARIO GENERALE
