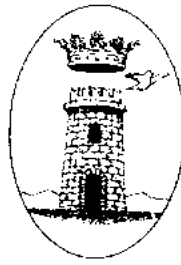


Registro generale N. 1291 del 24 DIC 2010

ORIGINALE



## COMUNE DI MISILMERI

**Area IV :  
LAVORI PUBBLICI**

**Determinazione del Responsabile dell'Area IV<sup>a</sup>**

N. 84 / A IV<sup>a</sup> del registro

Data **09/12/2010**

**Oggetto:** Lavori di realizzazione di un asilo nido in contrada Costa Principe; Nomina del Responsabile Unico del Procedimento.

---

**Il giorno nove del mese di dicembre, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott. Ing. Irene Gullo, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.**

**Premesso** che è intendimento di questa Amministrazione Comunale avviare il processo amministrativo finalizzato ai lavori di realizzazione di un asilo nido in contrada Costa Principe;

**Premesso** che a tal uopo le opere di che trattasi trovano inclusione nel vigente Programma Triennale Opere Pubbliche 2010-2012, approvato con Deliberazione di C.C.n.54 del 18.11.10;

**Premesso** che pertanto necessita individuare idonea figura professionale tecnica cui affidare i compiti previsti dall'art.7 della Legge n.109/94 nel testo coordinato con le norme della l.r.n.07/02 e s.m.i.;

**Dato atto** che, con Circolare 19 febbraio 2007 prot.n.12344, l'Assessorato Regionale LL.PP. ha riformulato le direttive in materia di individuazione dell'Organo legittimato alla Nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**Rilevato** che la predetta Circolare individua *nel Dirigente preposto all'attuazione del piano triennale di realizzazione dei lavori* il soggetto preposto alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento;

**Considerato** che, secondo le previsioni dell'assetto organizzativo dell'Ente, è individuato nel Responsabile dell'Area IV il funzionario a cura del quale, secondo le direttive dell'Amministrazione, viene predisposto il Programma Triennale delle Opere Pubbliche;

**Ritenuto** avvalersi delle competenze e delle professionalità presenti nell'Ente, ai fini della individuazione della figura in questione;

**Considerato** che l'Ing. Giuseppe Massaro, dipendente di ruolo di questo Comune, possiede i necessari requisiti *ex lege* per lo svolgimento del compito in oggetto;

**Ritenuto** di operare su conforme direttiva del Sindaco;

**Vista** la Legge n.109/94 nel testo coordinato con le norme della l.r. n.7/02 e s.m.i.

**Visto** il D.P.R. n.554/99;

**Vista** la Circolare Assessorato LL.PP. 19.02.07 prot.n.12344;

**Visto** il D.L.vo n.267/00 nel testo recepito nella Regione Sicilia;

#### **DETERMINA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della l.r.n.10/91, per le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo:

**Di nominare**, con decorrenza immediata, l'Ing. Giuseppe Massaro Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione dei lavori di realizzazione di un asilo nido in contrada Costa Principe;

**Di attribuire al predetto dipendente, testè nominato, i compiti e le funzioni tutte previste ex art.8 del D.P.R.n.554/99;**

**Di notificare il presente provvedimento all'Ing. Giuseppe Massaro;**

**Di trasmettere la presente Determinazione al Sindaco e al Segretario Comunale;**

**Di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune secondo le forme di legge;**



**Responsabile dell'Area IVLL.PP  
(Dott. Ing. Irene Gullo)**

**Visto di regolarità contabile**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, ai  
sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della  
legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA  
l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente  
provvedimento -

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritta Ing. Irene Gullo

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, 09.12.10



\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

*Irene Gullo*

---

---

Affissa all'albo pretorio il 26.11.2010  
Defissa il 10.12.2010

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 26.11.2010, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li 10.12.2010

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---