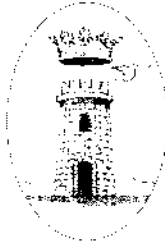


ORIGINALE



R

COMUNE DI MISILMERI

Staff III : Politiche Comunitarie e Sistema Informatico
Servizi Culturali e Scolastici

Determinazione del responsabile del servizio

N. 204 / Staff III del registro

Data 01-12-2010

Oggetto: Impegno di spesa per l'assistenza e la manutenzione del sistema di rilevazione presenze del personale dipendente affidato alla ditta "Studio Contino s.r.l.", corrente in Aci Catena (CT).

Il giorno 01-12-2010, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il/la sottoscritto/a Dott. Domenico Tubiolo, funzionario responsabile dello Staff sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

Che con determinazione n.1515/35/S3 del 21/12/2009 veniva affidata alla ditta "Studio Contino S.r.l." la manutenzione e l'assistenza del sistema di rilevazione presenze del personale dipendente relativamente all'anno 2010;

Che la ditta Studio Contino S.r.l., corrente in Aci Catena (Ct), con nota prot. n. 42762 del 15 novembre 2010, ha comunicato la proposta di rinnovo assistenza, manutenzione del sistema di rilevazione presenze anno 2011, in quanto la convenzione in essere scade a dicembre 2010;

Ciò premesso

Visto il capitolato speciale per l'assistenza tecnica relativa al software di gestione delle rilevazioni presenze con cui la ditta STUDIO CONTINO s.r.l., corrente in Aci Catena (CT), ha sottoscritto per il periodo Gennaio-Dicembre 2011 un canone annuo di € 1.599,00, oltre IVA al 20% pari a 319,80, per un totale di € 1.918,80;

Considerato che la spesa complessiva che si va ad impegnare con il presente provvedimento è di € 1.918,80 IVA compresa;

Visto il vigente regolamento comunale per l'acquisizione de beni e servizi in economia;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa, affidare alla ditta STUDIO CONTINO S.r.l., corrente in Aci Catena (CT), la manutenzione e l'assistenza software ed hardware del sistema di rilevazione presenze del personale dipendente relativamente all'anno 2011 per il prezzo complessivo di € 1.918,80 IVA compresa, alle condizioni indicate nell'offerta proposta nella nota prot. n. 42762 del 15 novembre 2010;

Impegnare la somma di € 1.918,80 sull'intervento codice 1.01.02.02 Cap. PEG. 81 "Acquisto beni e servizi ufficio segretario generale" del bilancio dell'esercizio 2011, il cui stanziamento di € 2.500,00 è interamente disponibile.

Imp n. 2065/10

Il Funzionario Responsabile Staff III
Dott. Domenico Tubiolo

UFFICIO AMMINISTRATIVO
Dott. Domenico Tubiolo
Domenico Tubiolo



Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a Dott. me Franco Politi, ai sensi dell'art.55. 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11. della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li. 21.12.2010

IL RESPONSABILE AREA II

Programmazione - Bilancio

Servizi finanziari

(Dott. ssa Francesca Politi)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

Che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li. _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 02/07/2011
Defissa il 17/07/2011

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 02/07/2011, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li 07/07/2011

IL SEGRETARIO GENERALE
