

[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

Area II : Programmazione – Bilancio – Servizi Finanziari

Determinazione del responsabile del servizio

N. 144 / A II del registro

Data **29 DIC. 2010**

Oggetto: Proroga parziale del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e delle scuole materne svolto dalla ditta Ecol. Group di Centino Francesco. Impegno di spesa.-

Il giorno 29 DIC. 2010, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Francesca Politi, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Premesso:

che con determinazione del responsabile del servizio N.149/AII del 2.12.2008 è stata affidata alla ditta Ecol. Group di Centino Francesco, tramite procedura aperta, l'appalto del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali per due anni dal 2.1.2009 al 31.12.2010;

che in data 23.4.2009 è stato stipulato il contratto d'appalto con la ditta sopra richiamata recante Rep. N.10, registrato all'Agenzia delle Entrate – Ufficio di Misilmeri al N.92 – serie 1 del 24.4.2010;

che in data 23.11.2010 sono stati assegnati all'Area II N.4 lavoratori PIP al fine di essere utilizzati per la pulizia degli uffici comunali e delle scuole materne comunali, ritenuti insufficienti per far fronte al servizio di che trattasi, nella considerazione che la superficie da pulire è stata quantificata in mq. 4.512 e su oltre dieci plessi;

che con nota prot. N.44562 del 29.11.2010 il funzionario responsabile Area II ha rappresentato le superiori difficoltà al Sig. Sindaco, all'Assessore al Bilancio, al Segretario Generale ed al Responsabile dell'Area III, Personale, ed ha chiesto, nell'imminenza della scadenza del servizio, di conoscere le determinazioni che l'Amministrazione intenderà assumere;

che con nota prot. N.48347 del 28.12.2010 il Sindaco ha dato mandato al funzionario responsabile dell'Area II, nelle more di addivenire ad una soluzione definitiva della questione, di adottare ogni utile iniziativa per prorogare parzialmente l'attuale appalto del servizio, per il periodo di due mesi, limitatamente ai locali la cui pulizia non potrà essere effettuata dai lavoratori PIP assegnati;

Ciò premesso:

Vista la nota prot. N.48447 del 28.12.2010, che si allega in copia, con la quale il funzionario responsabile dell'Area II invita la ditta Ecol. Group di Centino Francesco a dare la propria disponibilità alla proroga parziale del servizio di pulizia e disinfezione di che trattasi, per mesi due, agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dal contratto Rep. N.10 del 23.4.2009, con la sola variante dell'aggiornamento della paga oraria prevista dal C.C.N.L. vigente e dell'importo forfettario relativo alla fornitura del materiale di pulizia ed igienico-sanitario per i locali ove il servizio sarà effettuato dai lavoratori PIP (Palazzo Municipale e Circoscrizione), per un importo mensile di € 3.491,96, oltre IVA al 20%;

Vista la firma del titolare della ditta sopra detta, apposta sulla stessa nota, per accettazione;

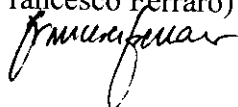
Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

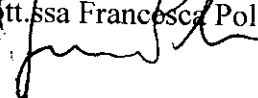
Affidare alla ditta Ecol. Group di Centino Francesco, corrente in Palermo, la prosecuzione parziale del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e delle scuole materne comunali, per la durata di due mesi a decorrere dal 3.1.2011, come da nota prot. N.48447 del 28.12.2010, allegata alla presente determinazione, nelle more dell'indizione di apposita gara, per un importo complessivo di € 6.983,92, oltre IVA per € 1.396,78, in totale € 8.380,70;

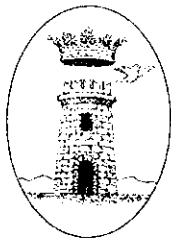
Imputare il superiore esito complessivo di € 8.380,70 al Cap. Peg 153 codice intervento 1.01.03.03 "Spese per la manutenzione ordinaria beni mobili, energia elettrica, acqua e pulizia locali" del bilancio esercizio 2011, il cui stanziamento di € 130.000,00 è disponibile per € 114.424,00.- (*Imp. N.1139/10*)

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio
(Dott.ssa Francesca Politi)





COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

☎ 091/8711300 (PBX) Telefax 091/8733384

www.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 48447

li, 28 dicembre 2010

(Risposta a nota n. del)

OGGETTO: Proroga per la durata di mesi due del contratto relativo al servizio di pulizia e disinfezione uffici comunali e scuole materne.

Alla Ditta Ecol. Group
Di Centino Francesco
Via Ildebrando Pizzetti, 8
90145 - PALERMO

Su disposizione del Sindaco, questa amministrazione, nelle more dell'espletamento delle procedure di gara, intende prorogare il contratto del servizio indicato in oggetto, per mesi due, decorrenti dal 03.01.2011, limitatamente ai locali la cui pulizia non può essere effettuata dai lavoratori PIP assegnati a questo Ente e precisamente per mq. 2879 così distinti:

- 1) Uffici attività produttive e servizi sociali presso mercato ortofrutticolo mq. 290;
- 2) Polizia Municipale e Giudice di Pace mq. 800;
- 3) Servizi demografici mq. 330;
- 4) Centro Diurno e Biblioteca comunale mq. 923;
- 5) Parco giochi mq. 55;
- 6) Ufficio tecnico C.so G. Scarpello n.38 mq. 350;
- 7) N. 2 sezioni scuola materna (Portella di Mare) mq. 38;
- 8) N. 1 sezione scuola materna plesso Don Carlo Lauri mq. 45;
- 9) N.1 sezione scuola materna plesso Landolina mq. 48.

Nel predisporre il calcolo dell'analisi dei costi (che si allega in copia), si è tenuto conto dell'aumento della paga oraria prevista dal contratto vigente, ammontante ad euro 14,93/h.

Ciò premesso, codesta ditta dovrà manifestare la propria disponibilità ad effettuare il predetto servizio in regime di proroga per mesi due e per l'importo mensile di euro 3.491,96 oltre iva 20% euro 698,39, in totale euro 4.190,35.

IL RESPONSABILE AREA II
Programmazione - Bilancio
Servizi finanziari
(Dott.ssa Francesca Politi)

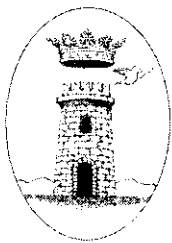
PER ACCETTAZIONE DI QUANTO
SOPRA PROPOSTO

28.12.2010

LAVORI DI PULIZIA E DISINFEZIONE UFFICI COMUNALI E SCUOLE MATERNE											
LOCALI	SUP. MQ.	RESA/MQ	ORE X INT.	GIORNI INT. ANNUI	TOTALE ORE ANNUO	COSTO MANODOPERA €.	INCIDENZ A ATTREZZATURE	INCIDENZ A PRODOTTI	INCIDENZ A MACCHINARI	INCIDENZ A UTILE D'IMPRESA	TOTALE
UFFICI COMUNALI ESCLUSO PALAZZO MUNICIPALE E CIRCOSCRIZIONE PORTELLA DI MARE	2748	200	13,74	156	2.143,44	32.001,56	480,02	800,04	320,02	3.200,16	36.801,79
AULE SCUOLA MATERNA (N.4)	131	200	0,655	200	131,00	1.955,83	29,34	48,90	19,56	195,58	2.249,20
PALAZZO MUNICIPALE E CIRCOSCRIZIONE	1633	200	8,165	156	1273,74	19.016,94	285,25	475,42	190,17	1.901,69	2.852,54
											41.903,54

Palau Stefan

RS



COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

Ufficio del Sindaco

☎ 091/8711398 - Telefax 091/6197430

www.comune.misilmeri.pa.it

Prot. n. 48347

li, 28 dicembre 2010

(Risposta a nota n.48201 del 27.12.2010)

Alla Dr.ssa Francesca Politi
Funzionario responsabile Area II
Programmazione - Bilancio - Servizi finanziari
SEDE

OGGETTO: Organizzazione servizio di pulizia uffici comunali e scuole.- Direttive.-

Si riscontra la Sua nota in data 27.12.2010, prot. n.48201, concernente l'oggetto, per aderire alla soluzione temporanea da Lei suggerita.-

Vorrà, pertanto, nelle more di addivenire a una soluzione definitiva della questione, adottare ogni utile iniziativa per prorogare parzialmente l'attuale appalto del servizio di che trattasi per il periodo di due mesi, limitatamente ai locali la cui pulizia non può essere effettuata dai lavoratori PIP.-

Resta inteso che rimangono esclusi dalla proroga i locali del Palazzo municipale e quelli della Circoscrizione di decentramento della frazione Portella di Mare, alla cui pulizia provvederà, secondo quanto da Lei affermato, il personale PIP.-

Un cordiale saluto.-

Il Sindaco
Pietro D'Alì

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a Dott.ssa Franca POLITI, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 24.12.2010

IL RESPONSABILE AREA N
Programmazione - Bilancio
Servizi finanziari
(Dott.ssa Franca Politi)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il
Defissa il

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
