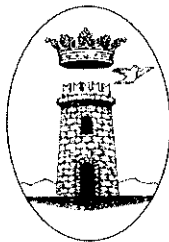


ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area VI : Manutenzione e Servizi a rete

Determinazione del responsabile del servizio

N. ~~1661~~ A VI del registro

Data 30 DIC. 2010

Oggetto: Fornitura di cassonetti carreggiabili, in acciaio da litri 1700, per la raccolta dei rifiuti solidi urbani. Scelta sistema di gara ed approvazione bando e Capitolato d'oneri.

Il giorno 30 DIC. 2010, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Arch. Rita Corsale, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area VI – Manutenzione Servizi a Rete, giusto Provvedimento del Sindaco n. 40 del 08.11.2010, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- Che a seguito delle varie problematiche emerse nella gestione del servizio raccolta dei R.S.U., sfociata in ultimo nell'interruzione del servizio a far data dal 17/02 u.s., con nota prot. 1716 del 16/02/2010 il Commissario ad Acta, nelle more della organizzazione del servizio e del Co.In.R.E.SD. stesso e per garantire l'igiene e la salute pubblica, ha dato mandato ai Sindaci dei Comuni facenti parte dell'ATO PA4 di adottare ogni opportuno provvedimento atto a ridurre il servizio di raccolta al normale svolgimento;
- Che a tal fine è necessario provvedere all'acquisto di cassonetti per la raccolta di R.S.U., considerato che quelli attualmente dislocati nel territorio comunale sono notevolmente deteriorati;
- che il sottoscritto, con determinazione del Responsabile del Servizio n°145/AVI del 24/11/2010, è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di cassonetti per la gestione del Servizio di Igiene Ambientale;
- Che è stato redatto un preventivo di spesa per l'affidamento della fornitura in parola ammontante ad €. 27.000,00 di cui €.22.500,00 a base d'asta ed €.4.500,00 per I.V.A. al 20%;



Visto lo schema di bando e di capitolato d'oneri per l'affidamento della fornitura di cassonetti carreggiabili, in acciaio da litri 1700, per la raccolta dei rifiuti solidi urbani, predisposti dal sottoscritto;

Dato atto che sussistono ragioni di necessità per l'adozione di tutti gli atti propedeutici all'affidamento della fornitura di cassonetti carreggiabili, in acciaio da litri 1700, per la raccolta dei rifiuti solidi urbani;

Ritenuto di approvare il preventivo di spesa per l'affidamento della fornitura in parola ammontante ad €. 27.000,00 di cui €.22.500,00 a base d'asta ed €.4.500,00 per I.V.A. al 20%;

Ritenuto di affidare il servizio in parola mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. 12.4.2006, n.163 e s.m.i., da esperire con il criterio di aggiudicazione in favore del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera a), dello stesso D.Lgs. n.163/2006 e da celebrare con il metodo delle offerte segrete, procedendo all'aggiudicazione in favore dell'offerta recante il prezzo più basso, espresso in termini di ribasso unico percentuale sul prezzo posto a base di gara;

Ritenuto di approvare il bando ed il capitolato d'oneri, predisposti da questo ufficio, che si allegano rispettivamente sotto le lettere a) e b);

Ritenuto di impegnare la somma di €.27.000,00 al cap. 3455 codice 2.09.05.05 avente per oggetto "spese per acquisto cassonetti" del bilancio corrente esercizio;

Visto il Decreto Legislativo 163/2006;

Visto l'art. 1 lettera h, della legge Reg.le 48/91 e s.m.i., con il quale è stata recepita la Legge 142/90 e s.m.i.;

PROPONE

Di approvare il preventivo di spesa per l'affidamento della fornitura in parola ammontante ad €. 27.000,00 di cui €.22.500,00 a base d'asta ed €.4.500,00 per I.V.A. al 20%;

Di affidare il servizio in parola mediante procedura aperta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. 12.4.2006, n.163 e s.m.i., da esperire con il criterio di aggiudicazione in favore del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera a), dello stesso D.Lgs. n.163/2006 e da celebrare con il metodo delle offerte segrete, procedendo all'aggiudicazione in favore dell'offerta recante il prezzo più basso, espresso in termini di ribasso unico percentuale sul prezzo posto a base di gara;

Di approvare il bando ed il capitolato d'oneri, predisposti da questo ufficio, che si allegano rispettivamente sotto le lettere a) e b);

Di impegnare la somma di €.27.000,00 al cap. 3455 codice 2.09.05.05 avente per oggetto "spese per acquisto cassonetti" del bilancio corrente esercizio;

Di trasmettere il presente atto all'Area II^a Servizi Finanziari e Tributari Programmazione e Gestione Patrimonio dell'Ente per le procedure di contabilità controllo e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 35, comma 3 del vigente regolamento di contabilità.

Sup m. 11/1/10

Il Responsabile Unico del Procedimento

(Geom. Giusto Lo Franco)

IL RESPONSABILE DELL'AREA VI^a

Vista la superiore proposta di determinazione;
Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- di trasmettere il presente atto in originale all'Area II Servizi finanziari e tributari, programmazione e gestione Patrimonio per le procedure di contabilità, controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità

Il Responsabile dell'Area VI

(Arch. Rita Corsale)



Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a Dott.ssa Franco Politi, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 30.12.2010

IL RESPONSABILE AREA II

Programmazione
Servizi Finanziari

(Dott.ssa Francesca Politi)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)



Affissa all'albo pretorio il 09 GEN. 2011
Defissa il 24 GEN. 2011

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 09 GEN. 2011, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li 24 GEN. 2011

IL SEGRETARIO GENERALE
