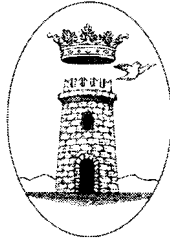


ORIGINALI

Registro generale N. 1124 del 13 OTT. 2008



COMUNE DI MISILMERI

Area III : Gestione Risorse Umane e Controlli Interni

Determinazione del responsabile del servizio

N.112/AIII del registro

Data 13.10.2008

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione lavoro straordinario (reperibilità, festività infrasettimanali e assistenza organi istituzionali) al personale dipendente.
Periodo Luglio – Settembre 2008.

Il giorno 13.10.2008, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Rag. Francesca Politi, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

Visto l'art.14 del C.C.N.L. 01.04.1999 per il periodo 1998/2001, contenente norme relative alla disciplina del lavoro straordinario;

Ritenuto dover provvedere alla liquidazione del compenso spettante al personale dipendente per le prestazioni di lavoro straordinario rese nel periodo luglio - settembre 2008 nell'ambito dei servizi: reperibilità, assistenza organi istituzionali e festività infrasettimanali, giuste attestazioni agli atti rilasciate dai rispettivi funzionari apicali;

Visti gli atti d'ufficio;

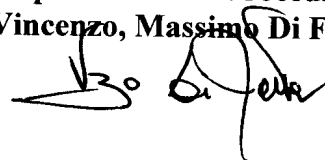
Considerato che può procedersi alla liquidazione ed al pagamento di che trattasi;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Propone Al Responsabile del Servizio

- 1) Liquidare e pagare in favore del personale nominativamente elencato nei prospetti A) B) e C), allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, la somma accanto ad ognuno di essi segnata a titolo di liquidazione compenso per lavoro straordinario prestato nel periodo luglio - settembre 2008;
- 2) Impegnare ed imputare l'onere di € 5.175,87 sul bilancio c.e. come segue:
 - per € 3.911,85 cap. pag.322, art.4, int. cod.1.01.08.01 "Trattamento economico accessorio straordinario" che presenta uno stanziamento di € 29.540,00 disponibile per € 7.555,60; imp. 866/08
 - per € 931,02 (oneri riflessi pari al 23,8%) sul cap. pag.322, art.6, int. cod.1.01.08.01 "Contributi previdenziali ed assistenziali sul fondo "Trattamento economico accessorio - fondo sviluppo risorse umane e produttività" che presenta uno stanziamento di € 42.000,00 disponibile per € 7.095,72; imp. 867/08
 - per € 333,00 (oneri Irap pari al 8,5% arrot.) sul cap. pag.350 int. cod.1.01.08.07 "Imposte e tasse" che presenta uno stanziamento di € 68.870,00 disponibile per € 11.012,20; imp. 868/08

Il Responsabile del Procedimento
Vincenzo, Massimo Di Fatta



Il Responsabile del Servizio

Vista la superiore proposta;

Ritenuta la regolarità della procedura seguita e la conformità della medesima alla vigente normativa in materia;

Visto il vigente O.A.EE.LL.

Determina

Approvare la superiore proposta il cui testo s'intende integralmente ritrascritto.

Il Responsabile del Servizio
Rag. Francesca Politi



Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a RA.G. POLITI FRANCESCA, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 13/10/2001

Il Responsabile Area III ·
Gestione Risorse Umane e Controllo Interni
(RA.G. Francesca Politi)
(Timbro e firma)



Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 19 OTT. 2008
Defissa il

3 NOV. 2008

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 19 OTT. 2008 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

3 NOV. 2008

IL SEGRETARIO GENERALE
