Registro generale **N.** 728 **del** 27 SET. 2012 ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area III: Gestione Risorse Umane e Controlli Interni e Servizi Turistici Sportivi e Ricreativi

Determinazione del responsabile del servizio

N.**115**/AIII del registro

Data **11.09.2012**

Oggetto: Corresponsione A.N.F. alla dipendente Lo Dico Leonarda.
Periodo 01.07.2012 / 30.06.2013

Il giorno **11.09.2012**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dr. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la richiesta prot.26333 del 30.07.2012 formulata dalla dipendente Leonarda Lo Dico tendente ad ottenere l'assegno per il nucleo familiare per il periodo 01.07.2012 / 30.06.2013 a seguito della presa a carico familiare del nipote Giustino Rizzo nato a Palermo il 25.01.2000;

Dato atto che la richiesta di cui sopra è formulata ai sensi di legge e che contiene le prescritte dichiarazioni;

Vista la sentenza della Corte Costituzionale n.180/1999;

Vista la circolare I.N.P.S. n.195 del 04.11.1999;

Vista la circolare I.NP.S. n.146 del 23.07.2001;

Visto il D.P.R. Rep. 30.05.1955, n.797;

Visto il D.L. 13.03.1988, n.69, così come convertito in legge 13.05.1988, n.153;

Visto il D.L.16.05.1994, n.299, convertito in legge 451/94;

Vista la legge 22.03.1995, n.85;

Vista la legge n. 28.12.1995, n.550;

Visto il decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 11.04.1996, pubblicato nel G.U.R.I. del 30.05.1996, nonché quello del 19.03.1997, pubblicato nella G.U.R.I. n.98 del 29.04.1997 e quello del 13.05.1998;

Vista la circolare INPS n.79 del 08.06.2012;

Effettuati i necessari conteggi;

Considerato dover provvedere;

Visto il bilancio c.e. in corso di formazione;

Visto l'O.A.EE.LL.;

DETERMINA

1) Stabilire e corrispondere alla dipendente Leonarda Lo Dico l'importo mensile di € 104,95 a titolo di assegno nucleo familiare dovuto per il periodo 01.07.2012 / 30.06.2013;
2) Conguagliare alla predetta dipendente le competenze arretrate relative al mese di luglio 2011;
3) Fare gravare l'onere derivante dal presente provvedimento sull'int. cod.1.04.05.03, cap. peg.638, art.1 denominato "Stipendi e altri assegni fissi al personale", del bilancio c.e. in corso di formazione, dandosi atto che trattasi di spesa di personale incomprimibile e non frazionabile, dovuta per legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Antonino CUTRONA)

Determinazione del Responsabile del servizio n.**115/AIII** del **11.09.2012**

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott.ne B. Frei , ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Lì, 11.09.2012

Il Responsabile Area II
Programmazione e Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(Dott.ssa Rachele Pici)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Lì, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 30 SET. 2012
Defissa il 15 OTT. 2012

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 30 SET. 2012 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì 16 OTT. 2012

IL SEGRETARIO GENERALE