



## COMUNE DI MISILMERI

**Area III: Gestione Risorse Umane e Controlli Interni e  
Servizi Turistici Sportivi e Ricreativi**

### **Determinazione del responsabile del servizio**

N.17/AIII del registro

Data 15.02.2013

**Oggetto:** liquidazione indennità di disagio ai dipendenti comunali.  
Periodo Gennaio - Dicembre 2012.

---

Il giorno 15.02.2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dr. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art. 15 del C.C.N.L. per il periodo 1998/2001, contenente norme per la costituzione del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi;

Visto, l'art.17 del richiamato Ccnl;

Vista la propria determinazione n.144/AIII del 27.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la costituzione del fondo delle risorse decentrate per l'anno 2012;

Visto il verbale di deliberazione della Commissione Straordinaria n.66 del 28.12.2012, esecutiva ai sensi di legge, con oggetto: "Approvazione del protocollo di intesa sulla ripartizione e all'utilizzo del fondo delle risorse decentrate dell'anno 2012. Autorizzazione alla stipula";

Considerato che il succitato protocollo prevede la corresponsione dell'indennità di disagio in favore del personale comunale che, per profilo e mansioni, svolge determinate attività;

Viste le note prot. n.3870 e n.3879 del 01.02.2013 con le quali sono stati richiesti, rispettivamente, al Funzionario Responsabile dell'Area VII e al Funzionario Responsabile dell'Area VI i nominativi che nel periodo gennaio - dicembre 2012 hanno svolto l'attività di cui sopra è cenno;

Vista la nota prot. n.4364 del 04.02.2013 del Funzionario Responsabile dell'Area VII con la quale dà evasione a quanto sopra richiesto;

Vista la nota prot. n.5601 del 12.02.2013 del Funzionario Responsabile dell'Area VI (riferita al periodo 01.01.2012 - 20.12.2012) con la quale dà evasione a quanto sopra richiesto;

Vista la nota prot. n.5604 del 12.02.2013 del Funzionario Responsabile dell'Area VI (riferita al periodo 21.12.2012 - 31.12.2012) con la quale dà evasione a quanto sopra richiesto;

Visto l'allegato C del sopraccitato protocollo di intesa dal quale si evince che l'indennità di disagio è legata all'effettiva presenza in servizio;

Visto il prospetto di liquidazione redatto dal Servizio Personale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, relativo alle effettive giornate di impiego in tale istituto dei dipendenti comunali e con l'importo dovuto accanto ad ognuno di essi segnato, per il periodo gennaio - dicembre 2012;

Considerato che può procedersi alla liquidazione ed al pagamento di che trattasi;

Visto il vigente O.A.FE.LL. nella Regione Siciliana;

### DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare in favore del personale nominativamente elencato nel prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale la somma accanto ad ognuno di essi segnata a titolo di liquidazione dell'indennità di disagio per il periodo gennaio - dicembre 2012;
- 2) Imputare l'onere complessivo di € 1.735,96 sui RR.PP. 2012 nel seguente modo:
  - a) - per € 1.311,76 sul cap. pag.319 int. cod.1.01.08.01, "Fondo miglioramento servizi comunali art.16", su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.144/AIII del 27.12.2012 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.782/12);
  - b) - per € 312,20 (oneri riflessi pari al 23,8%) sul cap. pag.319, art.1, int. cod.1.01.08.01 "Oneri riflessi su fondo art.16", su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.144/AIII del 27.12.2012 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.783/12);
  - c) - per € 112,00 (oneri Irap pari al 8,5% arrot.) sul cap. pag.351, art.1, int. cod.1.01.08.01 "Irap su fondo art.16" su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.144/AIII del 27.12.2012 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.792/12).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. A. CUTRONA

a) Liquid. n. 33/13

b) Liquid. n. 34/13

c) Liquid. n. 35/13

VISTO per la liquidazione.

Il Funzionario responsabile Area II

(Dr.ssa Bianca Fici)

18/02/2013

---

18 FEB. 2013

*Per copia conforme all'originale  
per uso amministrativo*  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

---

Affissa all'albo pretorio il 18 MAR. 2013  
Defissa il 18 MAR. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 18 MAR. 2013, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---