Registro generale N. 915 del 28 DIC. 2012

ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area III : Gestione risorse umane controlli interni servizi turistici sportivi e ricreativi

Determinazione del responsabile del servizio

N. 146/A III del registro

Data 28.12.2012

Oggetto: Accertamento dell'entrata inerente il comando presso l'Inps/Inpdap della dipendente dott.ssa F. Politi.

Il giorno **28.12.2012**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 dell'08.03.2011, esecutiva, con la quale è stata valutata positivamente l'istanza presentata dalla dipendente con contratto a tempo indeterminato dott.ssa Francesca Politi tendente ad ottenere il rilascio del nulla osta a prestare servizio in posizione di comando presso altra Amministrazione Pubblica;

Vista la determinazione dell'INPDAP – Direzione Centrale Risorse Umane n. 80 del 30.03.2011, con la quale è stato disposto il comando presso lo stesso Istituto della dipendente dott.ssa Politi per un anno decorrente dall'01.05.2011;

Vista la nota prot. n. 7572 del 05.04.2011, assunta a l protocollo generale del Comune in data 11.04.2011 al n. 13411, con la quale l'INPDAP, nel trasmettere la sopra citata determinazione n. 80/2011, precisa che, per tutta la durata del comando, il trattamento economico, anticipato dal Comune, farà carico all'INPDAP;

Vista la propria determinazione n. 62 del 12.04.2011, con la quale è stato fissato il comando della dott.ssa F. Politi presso l'Inpdap – Direzione Regionale Sicilia per mesi dodici decorrenti dall'01.05.2011;

Vista la deliberazione della G.C. n. 27 del 12.04.2012, esecutiva, con la quale il periodo di comando di cui sopra è stato prorogato per ulteriori mesi dodici e, quindi, fino al 30.04.2013;

Vista la propria determinazione n. 70/AII/2012;

Viste le diverse note, agli atti, con cui all'INPS/INPDAP è stato richiesto di provvedere al rimborso degli emolumenti erogati alla dipendente F. Politi nell'anno 2012, compreso il rateo di 13^ mensilità;

Ritenuto dover provvedere ad adottare il presente atto accertativo dell'entrata per il periodo dall'01.01.2012 al 31.12.2012;

Visto l'O.A.EE.LL.,

determina

1) Quali spese anticipate per conto dell'INPS/INPDAP, accertare una entrata di € 36.015,59 quali emolumenti anticipati alla dipendente dott.ssa F. Politi nell'anno 2012, in posizione di comando presso lo stesso Istituto;

2) Dare atto che la somma di € 36.015,59 sarà incassata all'int. cod. 3.05.0950, cap. peg. 711, art. 3, denominato "rimborso spese per il personale comandato c/o Inpdap";

3) Inviare copia della presente determinazione all'Area II "Programmazione bilancio servizi finanziari" per gli adempimenti di competenza.

Accert. 65 2012

Il responsabile del servizio
Dott. Cutrona

Determinazione del responsabile del servizio n. /AIII del

Visto di regolarità contabile Det. 146/2012

Il/la sottoscritto/a _____ , ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(dott.ssa Bianca Fici)

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 28.12.2012

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(dott.ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

_____
(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 13 GEN. 2013
Defissa il 28 GEN. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 13 GEN. 2013, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE