Registro generale N. 828 **del** 28 DIC. 2012

ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area II : Programmazione – Bilancio – Servizi Finanziari

Determinazione del responsabile del servizio

N. 75 / **A II** del registro

Data 19.12.2012

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta P.C. SERVICES s.r.l. Per il canone di locazione di N.4 fotocopiatrici per gli uffici comunali per il periodo dal 1.10.2012 al 31.12.2012.-

---

Il giorno 19.12.2012, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N.94/AII del 4.11.2011, avente per oggetto: "Affidamento alla ditta P.C. SERVICES s.r.l. per la fornitura di N.4 fotocopiatrici in noleggio per gli uffici comunali. Impegno di spesa";

Visto il prezzo previsto nella offerta proposta per il noleggio di quattro fotocopiatrici multifunzioni digitali Kyocera KM 3530 per il canone mensile di € 212,00, oltre IVA;

Visto che in data 11.11.2011 sono state consegnate ed installate tutte e quattro le fotocopiatrici multifunzioni di che trattasi;

Vista la fattura N.504/12 del 12.12.2012, prodotta dalla P.C. SERVICES s.r.l., relativa al canone di noleggio delle fotocopiatrici dal 1.10.2012 al 31.12.2012, per un totale di Euro 769,56, IVA compresa;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Liquidare e pagare alla P.C. SERVICES s.r.l. la somma di **€ 769,56** per canoni noleggio delle fotocopiatrici multifunzioni Kyocera KM 3530 dal 1.10.2012 al 31.12.2012, mediante accredito sul c/c N.3370614, presso la UNICREDIT BANCA, codice IBAN: IT 30 E 0200804628000003370614, specificando nella causale di versamento il numero e la data della fattura a cui il versamento si riferisce;

Dare atto che il superiore esito di € 769,56 è stato impegnato sul codice intervento 1.01.02.04 Cap. Peg 133 "Noleggio fotocopiatrici", con impegno di spesa N.798/11, giusta determinazione del responsabile del servizio N.94/AII del 4.11.2011, in premessa citata.-

Credit. N.1446 – Imp. N.29/12 Qcol. Fatt n. 17/14/12

Fcwel n. 582/12

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)

Il Responsabile del servizio
(Dott.ssa Bianca Fici)

VISTO per la liquidazione.
Il Funzionario responsabile Area II
(Dr.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il 1 3 GEN. 2013
Defissa il 2 8 GEN. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 1 3 GEN. 2013 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE