Registro generale N. 968 **del** 31 DIC. 2012

ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area X : Corpo di polizia municipale

Determinazione del responsabile del servizio

N. **23 AX** del registro

Data **31 DICEMBRE 2012**

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione alla Ditta Maggioli fattura n. 115680 del 23/04/2012 – fattura n. 125607 del 30/06/2012– fattura n. 126605 del 23/07/12 – fattura n. 133482 del 26/09/12 – fattura n. 133481 del 26/09/12.

Il giorno 31 DIC. 2012, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto La Barbera dott. Giuseppe, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Uffico di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che questo comando durante il corente anno ha provveduto a richiede materiale in uso alla polizia Municipale quali prontuari, aggiornamento codici, registri e modulistica varia;

- che la ditta Maggioli Informatica corrente in Santarcangelo di Romagna (RN) ha trasmesso la fattura n. 115680 del 23/04/2012, ammontante a € 2.321,99; fattura n. 125607 del 30/06/2012 ammontante a € 3.415,83; fattura n. 126605 del 23/07/12 ammontante a € 457,38, fattura n. 133482 del 26/09/12 ammontante ad € 676,27; fattura n. 133481 del 26/09/12, ammontante ad € 177,27 per un importo complessivo di **€ 7.048,74**;

- Ritenuto pertanto, che nulla osta alla liquidazione delle fatture e al conseguente pagamento della somma indicata;

- Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DETERMINA

- Impegnare, **liquidare** e pagare in favore della **ditta Maggioli spa** con sede in Santarcangelo di Romagna via del Carpino, 8, la somma di **€ 7.048,74** I.V.A. compresa, relativo alla fornitura di materiale occorrente per la Polizia Municipale, mediante versamento **presso Cassa di Risparmio di Rimini Agenzia di Santarcangelo di Romagna Cod. IBAN IT 20 U 06285 68020 CC0402649596**;

Imputare il superiore esito di:

€ 7.048,74 al **Cap. PEG. 443 art. 2** codice intervento 1.03.01.02 del bilancio corrente esercizio "spese per acquisto libri, riviste, stampati e modulistica varia per la P.M.", il cui stanziamento di € 7.100,00 è interamente disponibile.

Imp. n. 831/12 credit. n. 3475 Liquid. n. 704/12

Cod. fattu. 1722 - 1723 - 1724 - 1725 e 1726/12

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La Barbera dr. Giuseppe

Visto di regolarità contabile (1) D. D. 23 del 31.12.2012

Il/la sottoscritto/a dottore BIANCA Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li 31/12/2012

Il Responsabile Area II
Programmazione Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(dott.ssa Bianca Fici)

(timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a

ATTESTA

Che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.

Lì

(timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 2 0 GEN. 2013
Defissa il 3 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo 2 0 GEN. 2013, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, lì

IL SEGRETARIO GENERALE