Registro generale N. 967 del 31 DIC. 2012

ORIGINALE

COMUNE DI MISILMERI

Area II : Programmazione – Bilancio – Servizi Finanziari

Determinazione del responsabile del servizio

N. 84 / A II del registro

Data 27.12.2012

Oggetto: Liquidazione fattura alla ditta Clean System di Valletta Jonathan per il servizio di pulizia e disinfezione dei locali adibiti a uffici e scuole materne comunali effettuato nei mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2012.-

---

Il giorno 27.12.2012, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Vista la propria determinazione N. 132/AII del 29.12.2011, con la quale veniva affidata, con procedura aperta, alla ditta Clean System di Valletta Jonathan l'appalto del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali per un anno dal 2.1.2012 al 31.12.2012;

Visto il contratto Rep. N.1/2012 del 14.2.2012, registrato all'Agenzia delle Entrate di Misilmeri al N.88, serie 1 del 16.2.2012;

Vista la fattura N.23 del 31.7.2012 di € 12.454,09, prodotta dalla ditta appaltatrice, relativa al servizio di pulizia e disinfezione effettuato nei mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2012 nei locali degli uffici e delle scuole materne comunali;

Constatato che il servizio di che trattasi è stato regolarmente svolto;

Visto il Documento unico di regolarità contabile (DURC) rilasciato dall'INPS-INAIL in data 2.5.2012, ove si dichiara che l'impresa risulta regolare;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della predetta fattura ed al conseguente pagamento della somma all'impresa di pulizia Clean System di Valletta Jonathan;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Liquidare e pagare in favore della ditta Clean System di Valletta Jonathan, corrente in Piazza Armerina, la somma di € 12.454,09, IVA compresa, a saldo della fattura N.23 del 331.7.2012, relativa al servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali effettuato nei mesi di Maggio, Giugno e Luglio 2012, con accreditamento presso il Banco Popolare Società Cooperativa, filiale di Enna Codice IBAN: IT 08V 05034 16800 000000161081;

Imputare la spesa suindicata nel modo seguente:

per € 11.479,86 al Cap. Peg 153 "Spese per la pulizia degli uffici in appalto" codice intervento 1.01.03.03, giusta impegno di spesa N.~~890/11~~; 38/12 Prevod. n. 715/12

per € 474,24 al Cap. Peg 567 "Spese postali, telefoniche, Enel, pulizia locali scuola materna" codice intervento 1.04.01.03, giusta impegno di spesa N.~~892/11~~; 40/12 - Prevod n 716/12

per € 499,98 al Cap. Peg 382 "Acquisto di beni diversi per gli uffici giudiziari non forniti dallo Stato" codice intervento 1.02.01.02, giusta impegno di spesa N.~~891/11~~.- 39/12 - Prevod n. 717/12

Creed n. 7787 - Cod Fatt 1234/12

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)

Il Responsabile del servizio
(Dott.ssa Bianca Fici)

VISTO per la liquidazione.
Il Funzionario responsabile Area II
(Dr.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il - 3 FEB. 2013
Defissa il 17 FEB. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo - 3 FEB. 2013 senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE