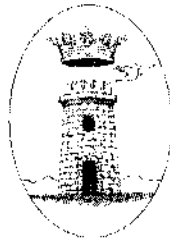


ORIGINALE



**COMUNE DI MISILMERI**  
(Provincia di Palermo)

**Staff III : Politiche comunitarie, Sistema informatico, Servizi  
culturali e scolastici**

**Determinazione del responsabile del servizio**

N. 63/Staff III del registro

Data 10-06-2013

**Oggetto:** Liquidazione fattura n. 191 del 13/05/2013, relativa al canone di assistenza e manutenzione del sistema di gestione e rilevazione presenze del personale dipendente, alla ditta Studio Contino, corrente in Aci Catena (CT).-

---

Il giorno 10-6-13, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dott. Domenico Tubiolo, funzionario responsabile dello Staff III sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

## IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

Vista la propria determinazione n. 1075/109/S3 del 31 dicembre 2012 con la quale veniva affidata alla società "STUDIO CONTINO" S.r.l., del Dott. Ing. Lucio Maria Contino, corrente in Aci Catena (Ct), la manutenzione e l'assistenza del software sistema di rilevazione presenze del personale dipendente e l'assistenza hardware di n. 8 terminali rilevazione presenze FINGERLOCK, per la durata di anni uno a decorrere dal mese di gennaio - dicembre 2013;

Considerato che la fornitura e l'assistenza viene regolarmente effettuata e corrisponde a quanto richiesto e che la fatturazione su base annua in via anticipata, può essere eseguita sin dal primo mese d'inizio della convenzione;

Vista la fattura n. 191 del 13 maggio 2013, acclarata al protocollo generale di questo Ente al n. 15970 in data 14 maggio 2013, trasmessa dalla società "STUDIO CONTINO" di Aci Catena (Ct), relativa al servizio di che trattasi, ammontante ad € 1.934,79 IVA compresa al 21%;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contabile in data 23/04/2013;

Visto il codice identificativo gara (CIG) X0D08D027B;

Vista la nota del responsabile dell'area III che attesta che il servizio di assistenza e manutenzione del Sistema Gestione e Rilevazione presenze del personale dipendente viene effettuato regolarmente come da contratto;

Ritenuto, pertanto, che nulla osta alla liquidazione della predetta fattura ed al conseguente pagamento della somma suindicata;

Visto il vigente regolamento comunale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana

### DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa

Liquidare e pagare in favore della società "STUDIO CONTINO" corrente in Aci Catena, (Ct), via Giuseppe Leonardi n. 36, la somma di € 1.934,79 IVA compresa al 21%, a saldo della fattura in premessa citata relativa al positivo esito finale del servizio di assistenza, mediante bonifico bancario presso Banca Nazionale del Lavoro S.p.A.- Agenzia 1705 Catania codice IBAN: IT 54 I 01005 16906 0000000000696;

Dare atto che la liquidazione che si va ad effettuare con la presente determina trova copertura finanziaria sull'intervento codice n. 1.01.02.03 cap. P.E.G. 127 "Assistenza software gestione personale" del bilancio corrente esercizio, giusta impegno di spesa assunto con determina n. 1075/109/Staff III del 31/12/2012.

Imp. n. 880/12

Credit. n. 6919

cod. fatt. 675/13

Dep du. 160/13  
Ripart. 02/13 (magg)

Il Responsabile del procedimento

*Roberto Guato*

Il Funzionario Responsabile  
Dott. Domenico Tubiolo

**VISTO per la liquidazione.**  
Il Funzionario responsabile Area II  
(Dr.ssa Bianca Fici)

---

---

Affissa all'albo pretorio il **11 LUG. 2013**  
Defissa il **11 LUG. 2013**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **11 LUG. 2013**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---