



[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

AREA VI : MANUTENZIONE E SERVIZI A RETE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA VI

N. 957 A VI del registro

Data 24-07-2013

Oggetto: Liquidare la fatt. n 18 dell'11/07/2013 per il servizio di manutenzione e riparazione dell'automezzo comunale, targato BL 679 MJ alla Ditta FIORELLINI FILIPPO, corrente a Misilmeri.

CIG: Z4C0AE2BE2

Il giorno 24-07-2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Nunzio Micieli, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area VI – Manutenzione Servizi a rete, giusta provvedimento del Commissario Straordinario n° 17 del 18/06/2013, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

RESPONSABILE DELL'U.O.1

Premesso :

- Che con determinazione del Responsabile dell'Area VI n° 62/AVI del 21/05/2013 veniva preso l'impegno di spesa per il servizio di manutenzione e riparazione automezzi comunali ;

- Che scaduto il precedente contratto, si è dimostrato non convenire l'affidamento del servizio ad una sola ditta ,tenuto conto della natura varia e tipologie dei veicoli dell'autoparco comunale;

- Ritenuto quindi, di procedere , di volta in volta, mediante affidamento singolo, previa acquisizione di specifici preventivi per ogni intervento di riparazione;

- Che con determina del Responsabile dell'Area VI n° 85/AVI del 03/07/2013, veniva affidata alla ditta Fiorellini Filippo la riparazione e la manutenzione del mezzo targato BL 679 MJ ;

- Che con la sopraccitata determina veniva preso l'impegno di €. 500,03 IVA compresa, per i lavori eseguiti sulla Fiat – Punto sopraccitata;

- Considerato che in fase di lavorazione sul mezzo sono stati riscontrati altre anomalie e quindi altre sostituzioni come:

- La batteria;

- Comando frizione;

- Spazzole tergivetro Ant. e Post;

- Fanale luce targa;

- Serie copricerchi, il tutto per un totale di €. 232,00 IVA compresa, come riportato nel preventivo di spesa n° 5 del 04/07/2013, acclarato al prot. Gen.le dell'Ente il 09/07/2013 al n° 22551;

Considerato che il lavoro è stato regolarmente effettuato, giusta attestazione riportata sulla fattura , del Responsabile dell'U.O. 1 Geom. Paolo Francesco Lo Dico

- Che in data 11/07/2013 la ditta Fiorellini Filippo , ha trasmesso la fattura n° 18, acclarata al prot. Gen.le dell'Ente al n° 23037 il 12/07/2013, dell'importo complessivo di € 732,03 IVA compresa;

Tutto ciò premesso:

- Considerato che il lavoro è stato regolarmente effettuato, giusta attestazione riportata sulla fattura , del Responsabile dell'U.O. 1 Geom. Paolo Francesco Lo Dico;

- Impegnare la restante somma di €. 232,00 Iva compresa al Cap. Peg. 975 del bilancio corrente esercizio in corso di formazione;



- Ritenuto pertanto , dover liquidare la sopraccitata fattura n° 18 dell'11/07/2013 alla ditta FIORELLINI FILIPPO corrente a Misilmeri in via Gela n° 1, la somma complessiva di €. 732,03;
- Visto l'art. 1 lettera h, del testo coordinato delle norme di legge 142/90, come recepita dalla L.R. 48/91 e s.m.i. aventi per oggetto ordinamento delle autonomie locali;
- Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana.

PROPONE

Di liquidare la somma di €. 500,03 al Sig. FIORELLINI FILIPPO , nato a Misilmeri il 09/05/1982 ed ivi residente in via Gela n° 1/A - C.F. FRI.FPP82E09G273D - P.I. 05792130824, la somma di €. 500,03 IVA compresa , a tacitazione di ogni suo diritto ed avere, in dipendenza della manutenzione in parola; giusto impegno n. 354/13;

Di impegnare e liquidare la restante somma di €.232,00 al Cap. Peg 975 codice 1.08.01.03.00 " Manutenzione ordinaria automezzi servizio viabilità" del bilancio corrente esercizio in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2012, giusto impegno n. 182/13 assunto con determina n. 62/ A VI del 21/05/2013; (*Gruppo . 300/13*)

Dare atto che il presente impegno viene assunto nel rispetto del comma 3 dell'art. 163 del D.lgs.vo n° 267/2000;

Dare atto che la superiore spesa complessiva di €. 732,03 IVA compresa trova copertura finanziaria al Cap. Peg. sopraccitato 975 codice 1.08.01.03.00 " Manutenzione ordinaria automezzi servizio viabilità" del bilancio corrente esercizio in corso di formazione;

Di Trasmettere il presente atto all'Area VI – Programmazione Bilancio – Servizi Finanziari, per controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Credit. n° *8224*
 Liq. n° *525/13* e *Gruppo . 300/13*
 Regid. *1055/13*
 Cod. *Fatt. n. 1055/13*

Il Responsabile dell'U.O.1
 (*Geom. Paolo Francesco Lo Dico*)



IL RESPONSABILE DELL'AREA VI

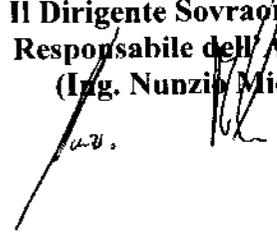
- Vista la superiore proposta di determinazione;
- Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- Di approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n. 10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;

- Di fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Dare atto che il presente impegno viene assunto nel rispetto del comma 3 dell'art. 163 del D.lgs.vo n. 267/2000;
- Di trasmettere il presente atto in originale all'Area II – Programmazione Bilancio Servizi Finanziari, per controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

**Il Dirigente Sovraordinato
Responsabile dell'Area VI
(Ing. Nunzio Micieli)**



Visto di regolarità contabile

sulla det. n. 15 del 24/8/13

Il/la

dott. me BIANCA FICI

sottoscritto/a

, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 08.08.2013

Il Responsabile Area II
Programmazione, Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî
(dott. ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Il/la

sottoscritto/a

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 10 SET. 2013
Defissa il 26 SET. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 10 SET. 2013, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
