



2  
/

## COMUNE DI MISILMERI

Area XI – Servizi tributari

### Determinazione del responsabile del servizio

ORIGINALE

N. 18 / A11 del registro

Data 24 settembre 2013

**Oggetto:** Impegno di spesa per stampa e postalizzazione, attraverso i servizi resi da Postel spa, degli avvisi e dei modelli di pagamento TARES 2013 - CIG [53395185A4].-

---

Il giorno 24 settembre 2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Giuseppe DI CHIARA, funzionario responsabile del servizio sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

## **Il responsabile del servizio**

Premesso:

- che questa Amministrazione deve provvedere alla spedizione di circa 13.000 avvisi e moduli di pagamento relativi al tributo comunale sui rifiuti e sui servizi – TARES per l'anno 2013;
- che per la spedizione di tali documenti è necessario avvalersi dell'operatore del servizio universale postale, Poste spa, al quale questo Ente ha affidato anche per il corrente anno 2013, con determinazione del responsabile dello Staff III n.108 del 20.12.2012, il servizio di spedizione di tutta la corrispondenza comunale;
- che stante il consistente numero dei plichi da inviare, l'Area Servizi tributari ha chiesto alle Poste spa di formulare un apposito preventivo per poter procedere alla loro spedizione utilizzando il sistema della c.d. "posta massiva", che consente l'applicazione di tariffe inferiori rispetto a quelle praticate per la corrispondenza ordinaria;
- che con email in data 12.9.2013, integrata con altre 2 email in data 23.9.2013, la società Postel spa, del gruppo Poste spa, ha trasmesso preventivi per la stampa e la postalizzazione dei documenti predetti, che prevedono:
  - la tariffa massima di euro 0,53 per la spedizione di ciascun plico, secondo quanto stabilito con decreto del Ministero delle Comunicazioni del 12.5.2006;
  - la spesa di euro 0,31, oltre IVA, per la stampa e l'imbustamento di ciascun avviso e di 4 moduli di pagamento di conto corrente postale (1 busta + 3 fogli in totale);
  - la spesa di euro 120,00, oltre IVA, per la fornitura di un CD/DVD con tutte le pagine stampate in PDF dei plichi spediti;

Ciò premesso;

Vista la deliberazione della Commissione straordinaria n.75 del 18.9.2013, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale questa Amministrazione ha formalmente aderito ai servizi offerti in abbonamento gratuito da Postel spa;

Considerato che l'affidamento del servizio di stampa e postalizzazione in questione rientra nell'ambito delle attività per le quali il regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, approvato con deliberazione della Commissione straordinaria n.10 del 27.8.2013, consente l'affidamento diretto;

Visti, segnatamente, l'art.5, l'art.7, lettera b), l'art.8, comma 2, e l'art.11 del predetto regolamento, i quali prevedono, rispettivamente:

- che il responsabile del servizio rilasci attestazione in ordine alla circostanza che non risultano attive, al momento dell'avvio delle procedure, convenzioni CONSIP per il servizio che si intende acquisire;
- i servizi di spedizione e consegna tra le tipologie di servizi per i quali le procedure di affidamento in economia sono applicabili;

- l'obbligo, in ogni caso, di registrazione al SIMOG per l'acquisizione del CIG;
- il limite di 40.000,00 euro per l'affidamento diretto in economia mediante scambio di corrispondenza;

Dato atto che la necessità di utilizzare il sistema di affidamento diretto deriva principalmente:

- dal fatto che la società Poste spa già attende, per conto di questo Ente, al normale servizio di recapito della corrispondenza;
- dal fatto che la società Poste spa espleta, per legge, il servizio universale postale, che la obbliga al recapito della corrispondenza presso qualunque indirizzo che si trovi in Italia;
- dalla preminente esigenza di avere, stante il particolare e delicato tipo di corrispondenza rivestente notevole importanza per le finanze comunali, le maggiori garanzie possibili sulla effettiva, regolare e tempestiva consegna dei plichi;

Considerato che l'importo della spesa correlato alla stampa e all'imbustamento, ammontante complessivamente a presunte euro 4.030,00, oltre IVA, appare oltremodo congruo e in linea con i prezzi normalmente praticati dal mercato per le buste, la carta e le operazioni di stampa (senza contare che l'imbustamento avviene in maniera automatica ed è ricompreso nell'importo predetto);

Considerato che le tariffe postali, il cui importo complessivo presunto ammonta a euro 6.890,00, sono quelle stabilite con il D.M. succitato;

Visto, altresì, l'art.125, comma 11, del D.Lgs. n.163/2006;

Visto che si è proceduto a registrare al SIMOG l'affidamento del servizio in questione con l'attribuzione del CIG [53395185A4];

Dato atto che non risultano sul sito web [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) convenzioni attive per l'affidamento del servizio in parola;

### **Determina**

- Affidare alla società Postel spa, del gruppo Poste spa, ai sensi del combinato disposto dell'art.7, comma 4), lettera b) e dell'art.11 del vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, nonché dell'art.125, comma 11, del D.Lgs. n.163/2006, la stampa e postalizzazione di circa 13.000 avvisi e moduli di pagamento relativi al tributo TARES 2013, secondo quanto indicato nel preventivo prodotto in data 12.9.2013, e cioè:

- con l'applicazione delle tariffe stabilite con decreto del Ministero delle Comunicazioni del 12.5.2006 per la spedizione di ciascun plico (tariffa massima euro 0,53 per il recapito in aree EU – extra urbane);

- per il prezzo di euro 0,31, oltre IVA, per la stampa e l'imbustamento di ciascun avviso e di 4 moduli di pagamento di conto corrente postale (1 busta + 3 fogli in totale);
- per il prezzo di euro 120,00, oltre IVA, per la fornitura di un CD/DVD con tutte le pagine stampate in PDF dei plichi spediti;

- Impegnare la spesa presunta derivante dall'adozione del presente provvedimento, ammontante a complessivi euro 11.040,00, oltre IVA per euro 913,00, in totale euro 11.953,00 [4.030,00 (13.000 x euro 0,31), oltre IVA 22%, per la stampa e l'imbustamento + euro 6.890,00 per il recapito (13.000 x 0,53) + euro 120,00, oltre IVA 22%, per la fornitura del CD/DVD], sull'intervento codice 1.01.04.03, cap PEG 190 "Spese per l'accertamento e riscossione dei tributi comunali", dando atto che nell'analogo capitolo del bilancio dell'esercizio 2012 era previsto uno stanziamento definitivo di euro 50.000,00 e che nell'anno in corso sullo stesso sono stati già assunti impegni di spesa per euro 7.242,91;

- Dare atto che il presente impegno di spesa viene assunto nel rispetto del 3° comma dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000.-

*Supra. 24/6/13*

**Il responsabile del servizio**

Giuseppe Di Chiara

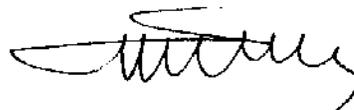


Parere di regolarità tecnica

Ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n.267, e s.m.i., si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa correlata al presente provvedimento.-

**Il responsabile del servizio**

Giuseppe Di Chiara



**Visto di regolarità contabile** sulle det. n. 18 del 24/02/13

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 24.09.2013

**Il Responsabile Area II**

Programmazione - Bilancio  
Servizi Finanziari e Tributar

(dott.ssa Bianca Fici)

(Timbro e firma)

Il sottoscritto Giuseppe Di Chiara, funzionario responsabile del Servizio interessato,

ATTESTA

che sul presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Timbro e firma)

---

---

Affissa all'albo pretorio il **23 OTT. 2013**  
Defissa il **8 NOV. 2013**

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune.

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ **23 OTT. 2013**, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

---