



ORIGINALE

## COMUNE DI MISILMERI

Area VI : MANUTENZIONE E SERVIZI A RETE

### Determinazione del responsabile del servizio

N. 141/AVI del registro

Data 09-10-13

**Oggetto:** Servizio di raccolta R.S.U. con il sistema del "porta a porta" nei quartieri del centro storico. Affidamento alla ditta La Belmontese.- Impegno di spesa. -

Il giorno 09-10-13, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Nunzio Micieli, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area VI - Manutenzione Servizi a Rete, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n°17 del 18/06/2013, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

## **Il Responsabile del Procedimento**

Premesso:

- che con Ordinanza n.60 del 17/07/2013 del Commissario Straordinario è stato dato mandato al Dirigente dell'Area VI di avviare una fase sperimentale di raccolta dei RSU mediante servizio porta a porta da svolgersi nei quartieri del centro storico "San Vincenzo", "San Francesco" e "San Giuseppe";
- che il servizio in parola è scaduto il 14/09/2013;
- che lo stesso si vuole riproporlo per ulteriori 90 giorni;
- che il servizio in parola comprende il nolo a caldo di n.2 automezzi tipo "Gasolone" con vasca da 4-5 mc con l'assistenza di n.2 scopini/carichini per ciascun motofurgone per sei ore giornaliere per la durata di 90 giorni;
- che per l'esiguità del costo del servizio in oggetto si ritiene opportuno ricorrere alle procedure di spesa in economia, ai sensi del regolamento comunale recante "Disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi", approvato con deliberazione della Commissione Straordinaria n°10 del 27 agosto 2013;
- che al fine di procedere all'affidamento del servizio in parola, con lettera invito prot.n.29766 del 23/09/2013 sono state invitate a produrre un preventivo di spesa n. 5 ditte;
- che entro il termine fissato i preventivi pervenuti sono stati quello della ditta Tech e quello della ditta La Belmontese, è risultato più vantaggioso per l'Ente quello prodotto dalla ditta La Belmontese;
- che si è ritenuto di procedere alle verifiche di congruità dell'offerta della ditta La Belmontese ai sensi del 3° comma dell'art. 86 D. Lgs 163/2006 redigendo il verbale di contraddittorio in data 09/10/2013;

Ritenuto di ricorrere, per l'affidamento del servizio supplementare di raccolta R.S.U. da effettuare giornalmente con il sistema del "porta a porta" nei quartieri del centro storico "San Vincenzo, San Francesco e San Giuseppe" e Costa Principe, alle procedure di spesa in economia ai sensi del regolamento per la "disciplina per l'acquisizione in economia di beni e servizi";

Ritenuto di affidare alla ditta La Belmontese il servizio supplementare di raccolta R.S.U., per la durata di giorni 90, di n°2 autocarri leggeri tipo "Gasoloni", noleggiati a caldo con l'ausilio di n°2 scopini/carichini, da effettuare giornalmente con il sistema del "porta a porta" nei quartieri del centro storico "San Vincenzo, San Francesco, San Giuseppe" e Costa Principe per l'importo complessivo di € 33.000,00 oltre I.V.A. al 22%;



Ritenuto di impegnare la somma di € 40.260,00, nell'intervento codice 1.09.05.05 cap. pag. 1285 avente per oggetto "trasferimento quota consorzio intercomunale rifiuti energia servizi" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2012 presentava uno stanziamento di € 3.950.000,00 e che sullo stesso sono stati assunti impegni di spesa per €. 2.778.286,72 ;

Visto l'art. 125 del decreto legislativo 163/2006;

Visto il vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto l'art. 11 lettera h, della legge Reg.le 48/91 e s.m.i., con il quale è stata recepita la legge 142/90 e s.m.i.;

### Propone

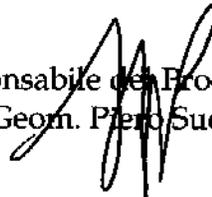
 Di affidare alla ditta La Belmontese il servizio supplementare di raccolta R.S.U., per la durata di giorni 90, di n°2 autocarri leggeri tipo "Gasoloni", noleggiati a caldo con l'ausilio di n°2 scopini/carichini, da effettuare giornalmente con il sistema del "porta a porta" nei quartieri del centro storico "San Vincenzo, San Francesco, San Giuseppe" e Costa Principe per la somma di € 33.000,00 oltre I.V.A. al 22% pari a € 7.260,00 per un totale complessivo di € 40.260,00;

Di impegnare la somma di € 40.260,00, nell'intervento codice 1.09.05.05 cap. pag. 1285 avente per oggetto "trasferimento quota consorzio intercomunale rifiuti energia servizi" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2012 presentava uno stanziamento di € 3.950.000,00 e che sullo stesso sono stati assunti impegni di spesa per €. 2.778.286,72 ;

Di trasmettere il presente atto all'Area II Programmazione, Bilancio Servizi Finanziari, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

*Imp. m. 570/13*

Il Responsabile del Procedimento  
(Geom. Piero Sucato)



**IL RESPONSABILE DELL'AREA VI**

Vista la superiore proposta di determinazione;  
Dato atto della regolarità della presente proposta;

**DETERMINA**

- Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Trasmettere il presente atto in originale all'Area II Servizi finanziari e tributari, programmazione e gestione Patrimonio.



Il Dirigente Sovraordinato  
Responsabile dell'Area VI  
Ing. Nunzio Miceli

**Visto di regolarità contabile**

Il/la sottoscritto/a dott. Francesco Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Ll, 07.11.2013

**Il Responsabile Area II**  
Programmazione - Bilancio  
Servizi Finanziari e Tributarî  
*(dott. Francesco Fici)*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Ll, \_\_\_\_\_

(Timbro e firma)



Affissa all'albo pretorio il 2 ~~7~~ NOV. 2013

Defissa il 1 ~~3~~ DIC. 2013

**IL MESSO COMUNALE**

---

---

Il Segretario Generale del Comune,

**CERTIFICA**

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 2 ~~7~~ NOV. 2013 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**