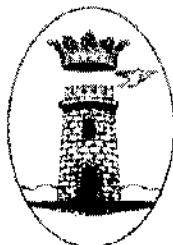


Registro generale N. 871 del 4 DIC. 2013

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area II : Programmazione – Bilancio – Servizi Finanziari

Determinazione del responsabile del servizio

N. 70 / A II del registro

Data 18.11.2013

Oggetto: Affidamento alla ditta Ekoworld di Martorana Maria Rita del servizio di pulizia straordinaria, igienizzazione, sanificazione dei locali di Corso Vittorio Emanuele, N.398, sede dell'Ufficio del Giudice di Pace, a seguito di incendio.-

Il giorno 18.11.2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso:

che in data 21.4.2013 si è verificato un incendio presso l'edificio di Corso Vittorio Emanuele, N. 398, di proprietà del Comune, ove ha sede il Comando di Polizia Municipale (piano terra) e l'Ufficio del Giudice di Pace con annessa aula delle udienze (piano secondo e terzo) che ha reso impraticabili detti uffici;

che gli uffici del Comando Polizia Municipale risultano impraticabili e inibiti all'uso in attesa di perizie tecniche e giudiziarie in corso, mentre quelli di pertinenza del Giudice di Pace, a seguito di pulizia straordinaria e bonifica, possono essere riaperti al pubblico;

Considerato, pertanto, che occorre provvedere alla pulizia straordinaria, igienizzazione, sanificazione dei locali degli Uffici del Giudice di Pace, compreso l'androne di ingresso del piano terra e la scala, ad esclusione dell'archivio del terzo piano, al fine di ripristinare l'uso di parte dell'edificio e consentire la riconsegna dei locali al Giudice di Pace e la normalità nell'esercizio delle sue funzioni presso la sede originaria;

Ciò premesso:

Considerato che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio di pulizia straordinaria, igienizzazione, sanificazione dei locali di Corso Vittorio Emanuele, N. 398;

Ritenuto opportuno rivolgersi alla ditta Ekoworld di Martorana Maria Rita, affidataria del servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2013, che, all'uopo interpellata, ha fatto pervenire, con nota prot. N.33240 del 17.10.2013, un preventivo di spesa di Euro 2.980,00, oltre IVA;

Visto il parere di congruità fornito dal funzionario sovraordinato responsabile dell'Area VI, Ufficio Tecnico, Ing. Nunzio Micieli, annotato sullo stesso preventivo;

Visto il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Visto il vigente regolamento comunale che disciplina l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto il piano esecutivo di gestione;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

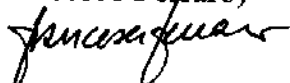
Determina

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti, affidare alla ditta Ekoworld di Martorana Maria Rita, corrente in Misilmeri, il servizio di pulizia straordinaria, igienizzazione, sanificazione dei locali colpiti da incendio siti in Corso Vittorio Emanuele N. 398, sede dell'Ufficio del Giudice di Pace, con annesso androne di ingresso al piano terra e scala, ad esclusione dell'archivio del terzo piano, per l'importo di € 2.980,00, oltre IVA al 22% per Euro 655,60, in totale € 3.635,60.

La spesa graverà sul Cap. Peg 153 codice intervento 1.01.03.03, del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, che presenta sufficiente disponibilità, dando atto che la spesa derivante dal presente provvedimento non è frazionabile ed è improrogabile, stante che al più presto occorre consentire la riconsegna dei locali di che trattasi al Giudice di Pace e la normalità nell'esercizio delle sue funzioni presso la sede originaria.-

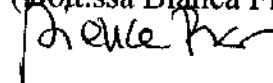
Aut. n. 82/88 - Comp. n. 5/2013 Refert. il 22/11/13 - Maff
L'Istruttore amministrativo

(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio

(Dott.ssa Bianca Fici)



Visto di regolarità contabile *delo Detu. fo del 18/4/13*

Il/la sottoscritto/a *dott.ssa Bianca Fiori*, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, *18/4/13*

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî
(dott.ssa Bianca Fiori)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 4 DIC. 2013
Defissa il 20 DIC. 2013

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno festivo - 4 DIC. 2013, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
