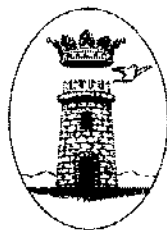


ORIGINALE



[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

Area I : Affari Generali e Istituzionali.

Determinazione del responsabile del servizio

N. 651 A. I del registro

Data 31 DIC. 2013

Oggetto: Impegno di spesa relativo al rimborso delle spese di notifica effettuate da altre Amministrazioni Pubbliche per conto del Comune di Misilmeri, anno 2013.

Il giorno 31 DIC. 2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta dott. Valeria G. D'Acquisto, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.



Il Responsabile del Servizio

Considerato che, in atto, non risultano pervenute tutte le richieste relative al rimborso delle spese di notifica effettuate da altre Amministrazioni Pubbliche per conto del Comune di Misilmeri, relative agli atti notificati nel corso dell'anno 2013;

Considerato, altresì, che si rende necessario procedere all'impegno di spesa da riportare ai residui passivi, al fine di potere procedere al rimborso spese di cui al precedente capoverso, nel corso dell'anno 2014;

Considerato, altresì, dover riportare la somma attualmente disponibile nel competente capitolo di spesa;

Visto il bilancio corrente esercizio finanziario;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente ritrascritti:

Impegnare la somma di € 370,79, quale onere presunto relativo al rimborso spese di notifica effettuate da altre Amministrazioni Pubbliche per conto del Comune di Misilmeri, relative agli atti notificati nel corso dell'anno 2013, sull'intervento cod. 1.01.01.03, cap. pag. 42, art. 7, denominato "Rimborso spese di notifica effettuate da altre Amministrazioni", del bilancio corrente esercizio finanziario, il cui stanziamento di € 900,00 è disponibile per € 370,79.

Gruppo. 10/2/13

Il Responsabile dell'Unità Operativa 3

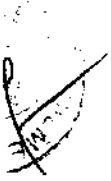
(dott.ssa Anna Lunatti)

Anna Lunatti

Il Responsabile del Servizio

(dott.ssa Valeria Acquisto)

Valeria Acquisto



Visto di regolarità contabile sulle Det. 05 del 31/12/13

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî
(dott.ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Li, 31/12/13

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

Che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il - 4 FEB. 2014
Defissa il 20 FEB. 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ - 4 FEB. 2014 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
