



## COMUNE DI MISILMERI

Provincia di Palermo

### Deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri della Giunta Municipale

*Con immediata esecuzione*

**COPIA**

**N. 25 del 15 maggio 2014**

**Oggetto:** Attribuzione dei carichi di lavoro alle strutture burocratiche del Comune di Misilmeri.

---

L'anno duemilaquattordici, il giorno quindici del mese di maggio, alle ore 12:00, nel Municipio di Misilmeri si é riunita la Commissione straordinaria per la gestione dell'Ente, nominata con D.P.R. del 30 luglio 2012 e D.P.R. del 6 agosto 2013, a seguito dello scioglimento degli Organi elettivi del Comune di cui all'art.143 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., con l'intervento dei Sigg:

- |                             |          |
|-----------------------------|----------|
| 1) Dott. Enrico GULLOTTI    | presente |
| 2) Dott.ssa Rosanna MALLEMI | presente |
| 3) Dott. Alfio PULVIRENTI   | assente  |

La Commissione adotta la seguente deliberazione con l'assistenza del Segretario Generale dott.ssa Anna Genova;  
Esaminata la proposta in oggetto;

Visto il parere favorevole espresso ai sensi di legge:  
- per la regolarità tecnica, dal Responsabile dell'Area 1 Amministrativa;

### **Delibera**

- di approvare la proposta di deliberazione, in oggetto, allegata alla presente;
- di dichiarare la stessa immediatamente esecutiva.

*Allegata alla deliberazione della Commissione Straordinaria n. 25 del 15.05.2014*

# COMUNE DI MISILMERI

Provincia di Palermo

## **Proposta di deliberazione da sottoporre all'esame della Commissione Straordinaria**

**Proponente:** Funzionario responsabile Area 1 Amministrativa

**Area interessata:** Area 1 Amministrativa

**Oggetto:** Attribuzione dei carichi di lavoro alle strutture burocratiche del Comune di Misilmeri.

**Data:** 15.05.2014

### **Pareri**

Ai sensi dell'art.53 della legge 8.6.1990, n.142, recepito dall'art.1, comma 1, lettera i), della L.R. 11.12.1991, n.48, nel testo quale risulta sostituito dall'art.12 della legge 23.12.2000, n.30, e come da art. 49 del vigente Tuel, i sottoscritti esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione:

**Parere favorevole** sotto il profilo della regolarità tecnica

Lì, 15.05.2014

**IL RESPONSABILE DELL'AREA1 Amministrativa**

F.to: dott. Antonino Cutrona

## **Il Responsabile dell'Area 1**

### Su conforme direttiva della Commissione Straordinaria

#### **Premesso:**

- Che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 92 del 02-12-2013, esecutiva, è stato approvato il nuovo assetto strutturale del Comune di Misilmeri, prevedendovi n. sette strutture di massima dimensione dell'Ente;

- che con successiva deliberazione della Commissione Straordinaria n. 17 dell'01.04.2014, esecutiva, è stato modificato il sopra citato assetto, istituendo una ulteriore struttura burocratica di massima dimensione denominata Area 8 "Servizi tributari e informatica";

- Che, con il provvedimento della C.S. n. 17/2014, sopra citato, è stata fatta riserva di procedere ad una rivisitazione delle competenze e dei carichi di lavoro incombenti sulle Aree di cui alla sopra specificate deliberazioni;

**Considerato** che la Commissione Straordinaria intende conferire ulteriore omogeneità e funzionalità ai servizi comunali, per cui, nella attribuzione dei carichi, viene fatto riferimento alla prevalente branca di attività da esercitarsi all'interno di ciascun settore;

**Viste** le allegate schede nelle quali sono indicate le funzioni attribuite a ciascuna Area;

#### **Visti:**

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;

- il D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. 150/2009;

- lo Statuto Comunale;

- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi

- il vigente CCNL del Comparto "Regioni – Autonomie locali";

- l'O.A.EE.LL.,

## **Propone**

alla Commissione Straordinaria nell'esercizio dei poteri ordinariamente spettanti alla Giunta Comunale:

1) **Di attribuire** alle n. 8 Aree, nelle quali si articola la complessiva struttura burocratica del Comune di Misilmeri, i carichi di lavoro secondo quanto risultante negli allegati "A", "A1", "A2", "A3", "A4", "A5", "A6", "A7" e "A8", annessi alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

2) **Di inoltrare** copia del presente provvedimento a tutte le Aree del Comune;

3) **Di dare comunicazione** del presente provvedimento alla RSU e alle OO.SS. Territoriali;

2) **Di dichiarare** il presente atto, con separata votazione unanime resa nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ai sensi di quanto previsto dal vigente O.A.EE.LL.

**Il Proponente**

F.to: dott. Antonino Cutrona

Letto, approvato e sottoscritto.-

LA COMMISSIONE

F.to: dott.ssa Rosanna Mallemi

F.to: dott. Enrico Gullotti

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: dott.ssa Anna Genova

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Dalla residenza municipale, li 19.05.2014

**IL VICE SEGRETARIO GENERALE**

---

Affissa all'albo on line dal 19.05.2014 al 03.06.2014

Defissa il 04.06.2014

**IL MESSO COMUNALE**

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme attestazione del Messo addetto alla pubblicazione, che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo on line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Misilmeri, li

**IL SEGRETARIO GENERALE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

in data odierna perchè dichiarata immediatamente eseguibile

in data \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione

Misilmeri, li 15.05.2014

**IL SEGRETARIO GENERALE**

F.to: dott.ssa Anna Genova

---