

Registro generale N. 1015 del 31 DIC. 2013

ORIGINALE



R

COMUNE DI MISILMERI

(Provincia di Palermo)

Staff III : Politiche comunitarie, Sistema informatico, Servizi culturali e scolastici

Determinazione del responsabile del servizio

N. 101 / Staff III del registro

Data 30-12-2013

Oggetto: Impegno di spesa e liquidazione fattura n. 397 del 19 dicembre 2013, in favore della società SER. IN. Servizi Informatici, corrente in Palermo, per il servizio di assistenza software degli Uffici Demografici, di Ragioneria e di Tributi.-

Il giorno 30-12-2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dott. Domenico Tubiolo, funzionario responsabile dello Staff III sopra indicato, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO



Premesso:

che i servizi di assistenza software degli Uffici Demografici, di Ragioneria e di Tributi affidati alla società cooperativa SER. IN. Servizi Informatici, con sede in Palermo, per l'anno 2012 scadevano il 31 dicembre 2012;

- che per vicende legate alla fase negoziale relative all'appalto del servizio di che trattasi per l'anno 2013, l'affidamento alla società cooperativa SER. IN. Servizi Informatici, aggiudicataria del nuovo appalto è stata affidata nel maggio 2013;

- che gli Uffici che utilizzano gli applicativi della Soc. Coop. SER. IN. Servizi Informatici hanno richiesto con procedura d'urgenza interventi sui gestionali al fine di poter disimpegnare l'attività ordinaria;

Ciò premesso:

Vista la fattura n. 397 del 19 dicembre 2013, acclarata al protocollo generale dell'Ente al numero 40854 del 20/12/2013, prodotta dalla soc. cooperativa SER. IN. Servizi Informatici, con annessi fogli di intervento, per prestazioni effettuate;

Considerato che l'ammontare degli interventi complessivi è di € 5.200,00 escluso IVA al 22%;

Viste le attestazioni dei Responsabili dei Servizi interessati;

Visto il vigente O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

DETERMINA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono riportate:

Assumere impegno di spesa di di € 5.200,00 oltre IVA al 22%, pari ad € 1.144,00, per un totale di € 6.344,00.

1) Imputare la superiore somma nel modo seguente:

a) - per € 3.794,94 al cap. P.E.G. 153 codice intervento 1.01.03.03 "Spese manutenzione ordinaria beni mobili, posta, telefono, ecc..uffici finanziari" del bilancio corrente esercizio 2013 che presenta uno stanziamento di € 136.383,41, disponibile per € 9.579,50;

b) - per € 1.205,06 al cap. P.E.G. 280 codice intervento 1.01.07.03 "Manutenzione ordinaria beni mobili uffici demografici" del bilancio corrente esercizio 2013 che presenta uno stanziamento di € 4.000,00, disponibile per € 1.205,06;

c) - per € 1.344,00 al cap. P.E.G. 190 codice intervento n.1.01.04.03 "Spese per l'accertamento di tributi comunali" del bilancio corrente esercizio 2013 che presenta uno stanziamento di € 60.000,00, disponibile per € 14.942,28;

2) liquidare e pagare alla Soc. Coop. SER. IN. Servizi Informatici, con sede in Palermo, la somma complessiva di € 6.344,00 IVA compresa al 22%, della fattura in premessa citata, per gli interventi sui softwars dell'Ufficio di Ragioneria e Tributi, degli Uffici Servizi Demografici, mediante accredito presso Banca Intesa Sanpaolo Ag. 5 di Palermo codice IBAN: IT97 A030 6904 6191 0000 0001 080;

Cred.n.244

a) Imp.n.717/13

b) Imp.n.718/13

c) Imp. n.719/13

Il Funzionario Responsabile Staff III

Dott. Domenico Tubiolo

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

(Paola Succio)



Visto di regolarità contabile allegato alla determina n. 101 del 30.12.2013

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 30.12.2013

Il Responsabile Area II
Programmazione - Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(dott.ssa Bianca Fici)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il ~~20~~ 4 FEB. 2014
Defissa il 20 FEB. 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ - 4 FEB. 2014 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
