

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area VI : Manutenzione e Servizi a rete

Determinazione del responsabile del servizio

N. 198 / A VI del registro

Data 31.12.2013

Oggetto: Fornitura di software per la rilevazione delle quantità di rifiuti differenziati conferiti dagli utenti. Impegno di spesa.

Il giorno 31.12.2013, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Arch. Rita Corsale, nella qualità di Responsabile del Servizio dell'Area VI - Manutenzione Servizi a Rete, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n°38 del 30/12/2013, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile dell'U.O. 3

Premesso:

- che è intenzione della Commissione Straordinaria incrementare la raccolta differenziata, avvalendosi anche di forme sperimentali di premialità delle utenze virtuose, mediante rilevazione delle quantità di rifiuti differenziati conferiti in specifiche piattaforme denominate "RD Punto";
- che con deliberazione della Commissione Straordinaria adottata con i poteri della Giunta Municipale n°96 del 4.12.2013 è stato deciso, tra l'altro, di aderire all'offerta della ditta Sikuel s.r.l. con sede in Ragusa Zona industriale III fase, viale 24 n.7, p.i.v.a. 01201690888 relativa ad un nuovo modello DI software gestionale, finalizzato alla rilevazione delle quantità di rifiuti differenziati dagli utenti e relativo impianto premiante, e per l'effetto disporre l'affidamento ai sensi dell'art.125 del D.Lgs. 163/2006;
- che con la stessa deliberazione n°96 del 4.12.2012 il Responsabile dell'Area VI è stato autorizzato alla stipula degli atti consequenziali per l'affidamento di detto servizio;
- che è necessario assumere l'impegno di spesa necessario per la copertura finanziaria del servizio in parola;



Dato atto che il costo del software in parola è stato previsto nei costi del servizio di nettezza urbana che risulta interamente finanziato dal gettito del ruolo TARES;

Ritenuto di impegnare la somma di €21.550,00 al Cap. Peg. 3455 1 codice 23.09.05.05, avente per oggetto "Acquisto Software avvio raccolta differenziata", del bilancio 2013, il cui stanziamento di €21.556,00 è interamente disponibile;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto l'art. 1 lettera h, della legge Reg.le 48/91 e s.m.i., con il quale è stata recepita la legge 142/90 e s.m.i.;

Propone

Di impegnare la somma di €21.550,00 al Cap. Peg. 3455 1 codice 09.05.05, avente per oggetto "Acquisto Software avvio raccolta differenziata", del bilancio 2013, il cui stanziamento di €21.556,00 è interamente disponibile;

Di trasmettere il presente atto all'Area II^a Programmazione bilancio e Servizi Finanziari dell'Ente per le procedure di contabilità controllo e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Sup. n. 491/13

Il Responsabile dell'U.O.3

(Geom. Piero Siccato)

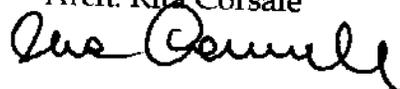
IL RESPONSABILE DELL'AREA VI

Vista la superiore proposta di determinazione;
Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Trasmettere il presente atto in originale all'Area II Servizi finanziari e tributari, programmazione e gestione Patrimonio.

Responsabile dell'Area VI
Arch. Rita Corsale



Visto di regolarità contabile D.D. n. 198 del 31/12/2013

Il/la sottoscritto/a dott. me Franco Fico, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 31/12/2013

Il Responsabile Area II
Programmazione Bilancio
Servizi Finanziari e Tributari
(dott.ssa Bianca Fico)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)



Affissa all'albo pretorio il 19 FEB. 2014
Defissa il - 7 MAR 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 19 FEB. 2014 , senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
