

COMUNE DI MISILMERI

Area II : Programmazione – Bilancio – Servizi Finanziari

Determinazione del responsabile del servizio

N. 1 / A II del registro

Data 27.1.2014

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione dei locali degli uffici comunali e delle scuole materne per l'anno 2014. Determinazione di indizione. Approvazione avviso d'asta e capitolato speciale d'onori. CIG: _____ .-

Il giorno 27.1.2014 , in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Premesso:

Che da anni si provvede alla pulizia dei locali destinati ad uffici comunali tramite l'affidamento in appalto temporaneo a ditte esterne;

Sentite le indicazioni verbali della Commissione straordinaria sulla necessità di procedere con sollecitudine all'affidamento del servizio in parola, nella considerazione della indispensabilità dello stesso per il buon funzionamento degli uffici e delle quattro sezioni di scuola materna comunale;

Ritenuto di utilizzare per l'affidamento dell'appalto di che trattasi il sistema della procedura aperta indetta ai sensi dell'art.55 del D.Lgs. 12.4.2006, N.163, da esperire con il sistema del prezzo più basso previsto dall'art.82, comma 2, lettera a), dello stesso D.Lgs. N.163/2006 e da celebrare con il metodo delle offerte segrete;

Considerato che l'importo annuo a base d'asta per l'espletamento del servizio in questione fissato in € 43.502,00, viene determinato sulla base di quanto risultante dall'analisi dei costi a firma dell'Economo datata 15.1.2014;

Visti l'avviso d'asta ed il capitolato d'onori che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di fissare il prezzo a base d'asta in € 43.502,00, oltre IVA al 22%;

Ritenuto di non dover procedere alla pubblicazione sulla G.U.R.S., ma di avvalersi di pubblicità telematica con la pubblicazione del bando di gara e del capitolato speciale d'appalto sul sito internet dell'Ente, così come previsto dall'art.20 del vigente regolamento dei contratti, utilizzando la procedura d'urgenza e, quindi, riducendo a giorni quindici il termine per la pubblicità, stante la necessità di avviare il servizio dal 1.3.2014;

Visto il vigente O.A.EE.LL. Nella Regione Siciliana;

Visto il D. Lgs.vo N.163/2006;

Determina

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente ritrascritti:

Indire procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione dei locali adibiti ad uffici comunali e scuola materna comunale per il periodo dal 1.3.2014 al 31.12.2014, fissando l'importo a base d'asta dell'appalto in € 43.502,00, oltre IVA al 22%;

Approvare l'avviso d'asta ed il capitolato speciale d'onori, allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, sotto le lettere "A" e "B";

Dare atto che per la pubblicità del bando e del capitolato speciale d'onori si provvederà mediante pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet del Comune;

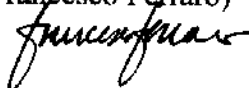
Dare atto, inoltre, che la spesa complessiva di € 53.072,44 (€ 43.502,00 + € 9.570,44 per IVA al 22%), viene fronteggiata nel modo seguente:

per € 50.678,80 sul Cap.Peg 153 codice intervento 1.01.03.03 "Spese per la pulizia degli uffici in appalto" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2013 presentava lo stanziamento definitivo di € 136.383,41, disponibile per € 122.350,49; (*Imp. N.15/2014*)

per € 2.393,64 sul Cap. Peg 567 codice intervento 1.04.01.03 "Spese postali, telefoniche, Enel, pulizia locali scuola materna" del bilancio corrente esercizio, in corso di formazione, dando atto che il corrispondente capitolo del bilancio 2013 presentava lo stanziamento definitivo di € 5.000,00, disponibile per € 4.657,00. (*Imp. N.16/2014*)

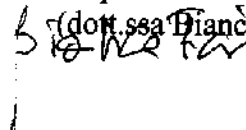
Dare atto che il presente impegno viene assunto nel rispetto del comma 3 dell'art.163 del D. Lgs. N.267/2000.-

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio

(dott.ssa Dianca Fici)



Visto di regolarità contabile DD. m. l. del 24/01/2014

Il/la sottoscritto/a dott. me Brando Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 24.01.2014

Il Responsabile Area II
Programmazione Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî
(dott.ssa Bianca Fici)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 26 FEB. 2014
Defissa il 14 MAR 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 26 FEB. 2014, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
