

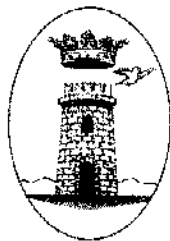
Registro generale

N. 39

del

21 FEB. 2014

ORIGINALE



[Handwritten signature]

COMUNE DI MISILMERI

Area 1 "Amministrativa"

Determinazione del responsabile del servizio

N. 3/A 1 del registro

Data 10.01.2014

Oggetto: Affidamento a Poste Italiane del servizio pick up/consegna a domicilio e posta basic easy.

Il giorno **10.01.2014**, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto, dott. Antonino Cutrona, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo manda all'Ufficio di ragioneria per gli adempimenti di competenza.

Il responsabile del servizio

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 1 dell'08.01.2014, esecutiva, con la quale è stato emanato atto di indirizzo relativo all'espletamento del servizio di inoltro ed arrivo della corrispondenza del Comune di Misilmeri;

Considerato, pertanto, dovere provvedere ad affidare il servizio;

Visto il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia e, in particolare, l'art. 7, comma 4, lettera b), il quale espressamente disciplina l'acquisizione in economia dei servizi di cui trattasi;

Vista la nota prot. n. 175/2014, con la quale a Poste Italiane è stato chiesto di far pervenire preventivo/proposta relativo all'espletamento del servizio "pick up – consegna a domicilio – posta basic easy";

Vista la proposta pervenuta da Poste Italiane, assunta al protocollo generale del Comune in data 09.01.2014 al n. 328, con cui si precisa che la durata minima, non derogabile, dell'espletamento del servizio non potrà avere durata inferiore a un anno;

Considerato che si rende urgente e indifferibile l'affidamento diretto la cui fonte normativa si rinviene nella norma regolamentare sopra richiamata;

Dato atto che il costo presunto di affidamento inerente la lavorazione per una media presunta mensile di pezzi pari a circa 1.100 e il pick up/consegna a domicilio per n. 22 giorni lavorativi mensili, ascende a circa € 4.450,00, oltre i costi dei diritti postali (francobolli, ecc.);

Considerato che il presente affidamento presenta i caratteri della urgenza e indifferibilità stante che occorre garantire un servizio essenziale e il normale funzionamento degli uffici;

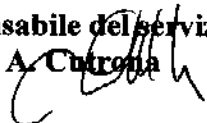
Visto il bilancio c.e., in corso di formazione, nonché quello pluriennale 2013/2015;

determina

- 1) Per le motivazioni espresse in narrativa, affidare, per la durata di un anno, a Poste Italiane – Grandi Imprese e Pubbliche Amministrazioni – Area Territoriale Sud 2 il servizio di "pick up – consegna a domicilio – posta basic easy" secondo quanto precisato nell'offerta assunta al protocollo generale del Comune in data 09.01.2014 al n. 328, annessa alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Impegnare l'onere presunto di € 54.000,00 sull'intervento cod. 1.01.03.03, cap. pag 153, art. 1, del bilancio c.e., in corso di formazione, denominato "spese postali" dando atto che:
 - lo stanziamento definitivo del decorso esercizio finanziario è pari a € 54.000,00;
 - trattasi di spesa non frazionabile volta ad assicurare un servizio essenziale.

Inp u. 33/12

Il Responsabile del servizio
Dr. A. Cutrona



Determinazione del responsabile del servizio n. 3 /A1 del 10/01/2014

Visto di regolarità contabile

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Branca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 20.02.2014

Il Responsabile Area II

Programmazione, Bilancio
Servizi Finanziari e Tributarî

(dott.ssa Branca Fici)

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 26 FEB. 2014
Defissa il 14 MAR 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 26 FEB. 2014, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
