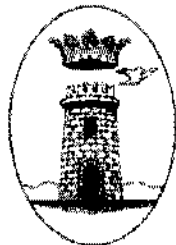


Registro generale N. 45 del 07 MAR. 2014

ORIGINALE



COMUNE DI MISILMERI

Area II : Economico – finanziaria e tributaria

Determinazione del responsabile del servizio

N. 19 / A II del registro

Data 26.2.2014

Oggetto: Affidamento del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e delle scuole materne alla ditta Ecol. Group di Centino Francesco per mesi due dal 3.3.2014 al 30.4.2014. Impegno di spesa. CIG: ZA40E0BB0C.-

Il giorno 26.2.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, la sottoscritta Dott.ssa Bianca Fici, funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono.-

Il Responsabile del servizio

Visto il contratto di appalto Rep. N.7 del 18.9.2013, registrato al N.271, serie 1 per il servizio di pulizia e disinfezione degli uffici comunali e delle scuole materne comunali per l'anno 2013;

Premesso:

che con propria determinazione N. 83/AII del 31.12.2013, esecutiva, è stata prorogata la continuità del servizio per mesi due dal 2.1.2014 al 28.2.2014, al fine di consentire l'espletamento delle procedure per l'indizione di apposita gara;

che con propria determinazione N.1/AII del 27.1.2014, esecutiva, è stata indetta per giorno 18.2.2014 procedura aperta per l'appalto del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali per l'anno 2014;

che con propria determinazione N.13/AII del 20.2.2014, esecutiva, è stata revocata in autotutela la suddetta gara, in quanto non è stata menzionata nel bando di gara l'obbligatorietà da parte della stazione appaltante di effettuare la verifica dei requisiti richiesti agli operatori economici mediante il servizio AVCPass della Banca Dati nazionale dei contratti pubblici;

Considerato che nelle more dell'espletamento delle procedure per l'indizione di nuova apposita gara, va assicurata la continuità del servizio, essenziale per garantire le condizioni igienico-sanitarie agli uffici e alle scuole materne comunali;

Ciò premesso:

Ritenuto di dovere procedere con una ulteriore proroga del servizio di cui sopra per la durata di due mesi a decorrere dal 3.3.2014 al 30.4.2014, in continuità al servizio già svolto, al fine di consentire l'espletamento delle procedure per l'indizione di apposita nuova gara;

Vista la nota prot. N.6450 del 24.2.2014 con la quale si chiede alla ditta Ekoworld di Martorana Maria Rita di manifestare la propria disponibilità ad effettuare gli stessi prezzi, patti e condizioni di cui al contratto di appalto del 18.9.2013, Rep. N.7;

Vista la nota del 24.2.2014, acclarata al protocollo dell'Ente al N.6499 del 25.2.2014 con la quale la ditta Ekoworld di Martorana Maria Rita nega la propria disponibilità alla proroga del servizio per motivi legati alla cessazione dell'attività;

Ritenuto opportuno rivolgersi alla ditta Ecol. Group di Centino Francesco, alla quale il Comune ha già affidato il servizio in parola e che ha sempre esitato positivamente, che, all'uopo interpellata, con nota prot. N.6581 del 25.2.2014, ha fatto pervenire con nota del 25.2.2014, acclarata al protocollo dell'Ente al N.6763 del 26.2.2014 un preventivo di spesa di € 7.800,00, IVA al 22% compresa per l'affidamento del servizio di che trattasi per la durata di due mesi a decorrere dal 3.3.2014;

Visto il vigente regolamento comunale che disciplina l'acquisizione in economia di beni e servizi;

Visto l'O.A.EE.LL. nella Regione Siciliana;

Determina

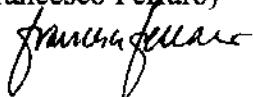
Affidare alla ditta Ecol. Group di Centino Francesco, corrente in Palermo, la prosecuzione del servizio di pulizia e disinfezione degli uffici e delle scuole materne comunali per mesi due a decorrere dal 3.3.2014 al 30.4.2014, nelle more dell'indizione di una nuova apposita gara, per un importo complessivo di € 7.800,00, IVA compresa;

Imputare la spesa suindicata nel modo seguente:

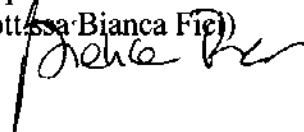
per € 7.420,00 al Cap. Peg 153 "Spese per la pulizia degli uffici in appalto" codice intervento 1.01.03.03, del bilancio corrente esercizio, il cui stanziamento definitivo di € 76.383,41 è disponibile per € 58.239,78; (*Imp. N.66/14*)

per € 380,00 al Cap. Peg 567 "Spese pulizia locali scuola materna" codice intervento 1.04.01.03, del bilancio corrente esercizio, il cui stanziamento definitivo di € 3.000,00 è disponibile per Euro 2.581,54.-
(Imp. N. 67/14)

Il Responsabile del procedimento
(Francesco Ferraro)



Il Responsabile del servizio
(Dott.ssa Bianca Fici)



Visto di regolarità contabile

D. D. 19 del 26.02.2014

Il/la sottoscritto/a _____, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 27-02-2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA DI
Economia, finanza e tributaria

(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

che nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

Affissa all'albo pretorio il 18 MAR. 2014
Defissa il - 3 APR. 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ 18 MAR. 2014¹, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
