



COMUNE DI MISILMERI

Area 1: Amministrativa

Determinazione del responsabile del servizio

N.70/Area 1 del registro

Data 09.06.2014

Oggetto: liquidazione indennità art.17, c.2°, lett.F) del CCNL 01.04.1999 in favore delle unità preposte ai procedimenti di repressione abusivismo edilizio.

Il giorno 09.06.2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Dr. Antonino Cutrona, Funzionario responsabile dell'Area sopra indicata, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto l'art.15 del C.C.N.L. per il periodo 1998/2001, contenente norme per la costituzione del fondo per il miglioramento dell'efficienza dei servizi;

Visto l'art.17 del richiamato CCNL;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n.60 del 25.07.2013, esecutiva, con la quale è stata approvata l'ipotesi del protocollo di intesa, da contrattare con le forze sindacali, inerente l'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2013;

Vista l'ipotesi di CCNL - parte economica 2013 - sottoscritta in data 24.10.2013, tra la delegazione di parte pubblica trattante la contrattazione decentrata e quella sindacale - verbale n.1/2013;

Vista la deliberazione della Commissione Straordinaria n.105 del 30.12.2013 avente per oggetto "Autorizzazione al Presidente della delegazione di parte pubblica trattante la contrattazione decentrata a stipulare l'accordo sindacale sulla ripartizione ed utilizzo delle risorse decentrate nell'anno 2013";

Vista la propria determinazione n.115/AIII del 31.12.2013 avente per oggetto "Impegno di spesa relativo al fondo delle risorse decentrate 2013";

Considerato che il succitato protocollo prevede la corresponsione dell'indennità di cui all'art.17, c.2°, lett.F) del CCNL 01.04.1999 in favore delle unità di personale facenti parte della costituita unità preposta ai procedimenti repressivi dell'abusivismo edilizio;

Vista la nota prot. n.8925 del 17.03.2014 con la quale, ai Funzionari Responsabili delle Aree IV e X, è stato richiesto di attestare i nominativi e i periodi per i quali va corrisposta la citata indennità;

Viste le note prot. n.9650-626 P.M. del 21.03.2014 e prot. n.14491 del 06.05.2014 con le quali, rispettivamente, il Funzionario Responsabile dell'Area VII (ex Area X) ed il Funzionario Responsabile dell'Area IV danno evasione a quanto sopra richiesto;

Visto l'art.71, c.1 del D.L. n.112 del 25/06/2008 che disciplina le decurtazioni delle indennità nei casi di assenza per malattia;

Visto il prospetto di liquidazione redatto dal Servizio Personale che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto, pertanto, dover procedere alla liquidazione;

Visto l'O.A.EE.LL.;

DETERMINA

- 1) Liquidare e pagare in favore del personale nominativamente elencato nel prospetto allegato al presente atto, per farne parte integrante e sostanziale, la somma accanto ad ognuno di essi segnata a titolo di indennità ex art.17, c.2°, lett.F) del CCNL 1998/2001 per i procedimenti di repressione edilizia per l'anno 2013;
- 2) Imputare l'onere complessivo del presente provvedimento di € 1.323,00 sui RR.PP. 2013, nel seguente modo:
 - a) - per € 1.000,00 sul cap. peg.322, art.2, int. cod.1.01.08.01, "Trattamento economico accessorio fondo sviluppo risorse umane", su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.115/AIII del 31.12.2013 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.735/13);
 - b) - per € 238,00 (oneri Cpdel pari al 23,8%) sul cap. peg.322, art.6, int. cod.1.01.08.01 "contributi previdenziali e assistenziali sul trattamento economico accessorio fondo sviluppo risorse umane", su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.115/AIII del 31.12.2013 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.737/13);
 - c) - per € 85,00 (oneri Irap pari al 8,5%) sul cap. peg.770, int. cod. 1.01.08.07 "Irap", su cui era stato assunto impegno con la determinazione n.115/AIII del 31.12.2013 e le cui somme sono tutt'ora disponibili (Imp. n.739/13).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dr. A. CUTRONA

a) Liquid. m. 289/14
b) Liquid. u. 300/14
c) Liquid. m. 301/14
Regist. il 08/06/2014 p.uff

VISTO per la liquidazione.
Il Funzionario responsabile Area II
(Dr.ssa Bianca Fici)

Affissa all'albo pretorio il ~~17~~ 1 LUG. 2014
Defissa il 17 LUG. 2014

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~ - 1 LUG. 2014, senza opposizioni o reclami.-

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
