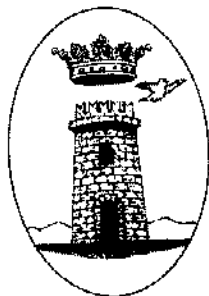


Registro generale N. 396 del 24 LUG. 2014

ORIGINALE



B

COMUNE DI MISILMERI

AREA **V** - LL. PP. E MANUTENZIONI

Determinazione del responsabile del servizio

N. 83 / A **V** del registro

Data - 6 GIU. 2014

Oggetto: Impegno di spesa per la fornitura di additivo per autocompattatori.

Il giorno 6 GIU. 2014, in Misilmeri e nell'Ufficio Municipale, il sottoscritto Ing. Salvatore Minaldi, nella qualità Sovraordinato Responsabile del Servizio dell'Area V - LL.PP. e Manutenzioni, giusto provvedimento del Commissario Straordinario n° 11 del 05/03/2014, ha adottato il provvedimento ritrascritto nelle pagine che seguono e lo trasmette all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO 2

Premesso:

che a seguito di varie problematiche emerse nella gestione del servizio di raccolta RSU questo Ente ha provveduto alla riorganizzazione di tale servizio;

che i mezzi impegnati per la raccolta RSU sono forniti dalla Tech Servizi s.r.l. e che gli stessi necessitano di un additivo al gasolio essendo di categoria ECO5;

che la spesa scaturente per la fornitura in parola, per l'anno 2014, ammonta presumibilmente ad € 2.000,00;

Ritenuto, pertanto dover impegnare la somma di € 2.000,00 al cap. PEG 1285 cod. 1.09.05.05, avente ad oggetto: "Trasferimento quota consorzio intercomunale rifiuti energia e servizi" del bilancio corrente esercizio finanziario, in corso di formazione, dando atto che ~~dando atto che~~ il corrispondente capitolo, nell'esercizio 2013, presentava uno stanziamento definitivo di € 3.950.000,00 e che nel corrente esercizio, sullo stesso sono stati assunti impegni per € 1.618.444,28 ;

Visto l'ordinamento amministrativo degli enti locali vigente nella Regione Siciliana;

PROPONE

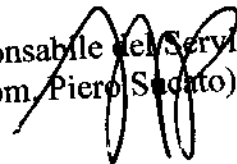
Impegnare la somma di € 2.000,00 al cap. PEG 1285 cod. 1.09.05.05, avente ad oggetto: "Trasferimento quota consorzio intercomunale rifiuti energia e servizi" del bilancio corrente esercizio finanziario, in corso di formazione, dando atto che ~~dando atto che~~ il corrispondente capitolo, nell'esercizio 2013, presentava uno stanziamento definitivo di € 3.950.000,00 e che nel corrente esercizio, sullo stesso sono stati assunti impegni per € 1.618.444,28 ;

Trasmettere il presente atto all'Area II Programmazione, Bilancio Servizi Finanziari, per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi del vigente regolamento di contabilità.

Sup. u. 22/1/14

Regist. il 14/1/14 Meff

Il Responsabile del Servizio 2
(Geom. Piero Sacuto)



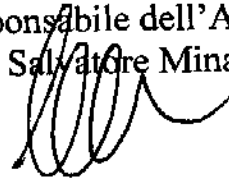
IL RESPONSABILE DELL'AREA V

Vista la superiore proposta di determinazione;
Dato atto della regolarità della presente proposta;

DETERMINA

- Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della L.R. 30 aprile 1991 n.10, le motivazioni in fatto e in diritto esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- Fare propria la superiore proposta in ogni sua parte che qui si intende integralmente approvata, riportata e trascritta;
- Trasmettere il presente atto in originale all'Area II Servizi finanziari, programmazione e gestione Patrimonio.

Il Responsabile dell'Area V
Ing. Salvatore Minaldi



Visto di regolarità contabile DDN. 83 del 6/6/14

Il/la sottoscritto/a dott.ssa Bianca Fici, ai sensi dell'art.55, 5° comma, della legge 8.6.1990, n.142, quale risulta sostituito dall'art.6, comma 11, della legge 15.5.1997, n.127;

ATTESTA

l'esatta imputazione contabile e la copertura finanziaria dell'impegno di spesa derivante dal presente provvedimento.-

Li, 30.06.2014

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
Economico-finanziaria
(dott.ssa Bianca Fici)
(Timbro e firma)

Il/la sottoscritto/a _____

ATTESTA

nel presente provvedimento il visto di regolarità contabile non è dovuto.-

Li, _____

(Timbro e firma)

COMPTON

Affissa all'albo pretorio il **31 LUG. 2014**
Defissa il **18 AGO. 2014**

IL MESSO COMUNALE

Il Segretario Generale del Comune,

CERTIFICA

su conforme relazione del messo incaricato per la pubblicazione degli atti, che la presente determinazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi a partire dal giorno ~~festivo~~, senza opposizioni o reclami.-

31 LUG. 2014

Misilmeri, li

IL SEGRETARIO GENERALE
